



**RENCANA  
STRATEGIS  
TAHUN 2021 - 2026**

**REVIEW**

**KECAMATAN TANGGULANGIN  
KABUPATEN SIDOARJO**



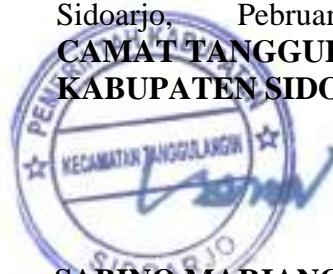


## **KATA PENGANTAR**

Segala Puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas hidayah-Nya dokumen “**Review Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026**” telah kami susun sebagai arah dan pedoman bagi Kecamatan Tanggulangin untuk melaksanakan program, kegiatan dan sub kegiatan dalam kurun waktu 5 tahun kedepan. Penyusunan Review Rencana Strategis Kecamatan Tanggulangin ini merupakan tindaklanjut terhadap Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor : 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dan memberikan dukungan (data dan informasi) dalam penyelesaian dokumen renstra ini. Akhir kata semoga dokumen renstra Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo ini dapat memberikan informasi kepada stakeholders dan pihak- pihak terkait.

Sidoarjo, Pebruari 2022  
**CAMAT TANGGULANGIN  
KABUPATEN SIDOARJO**



**SABINO MARIANO. S.Sos.M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003



## DAFTAR ISI

|   |           |
|---|-----------|
| <b>KATA PENGANTAR .....</b>   | <b>i</b>  |
| <b>DAFTAR ISI .....</b>   | <b>ii</b> |
| <b>DAFTAR TABEL .....</b>   | <b>iv</b> |
| <b>DAFTAR GAMBAR.....</b>   | <b>v</b>  |
| <b>DAFTAR GRAFIK.....</b>   | <b>vi</b> |
| <br>  |           |
| <b>BAB I    PENDAHULUAN .....</b>   | <b>1</b>  |
| 1.1   Latar Belakang .....  | 1         |
| 1.1.1 Pengertian Renstra Perangkat Daerah .....   | 1         |
| 1.1.2 Fungsi Renstra Perangkat Daerah dalam Penyelenggaraan<br>Pembangunan Daerah.....  | 1         |
| 1.1.3 Proses Penyusunan Renstra Perangkat Daerah.....   | 2         |
| 1.1.4 Keterkaitan Renstra Perangkat Daerah dengan RPJMD,<br>Renstra Kementerian/ Lembaga(K/L), Renstra Kabupaten<br>dan Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah..... | 4         |
| 1.2   Landasan Hukum .....  | 6         |
| 1.3   Maksud Dan Tujuan.....  | 7         |
| 1.4   Sistematika Penulisan .....   | 8         |
| <br>  |           |
| <b>BAB II    GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN TANGGULANGIN ...</b>  | <b>10</b> |
| 2.1   Tugas, Fungsi Dan Struktur Organisasi Kecamatan Tanggulangin..  | 10        |
| 2.2   Sumber Daya Kecamatan Tanggulangin .....  | 16        |
| 2.3   Kinerja Pelayanan Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo..   | 20        |
| 2.4   Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan<br>Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo .....   | 29        |
| 2.4.1 Hasil Analisis terhadap Dokumen Renstra Kementerian.....  | 29        |
| 2.4.2 Hasil Analisis terhadap Telaahan Dokumen RTRW .....   | 30        |
| 2.4.3 Hasil Analisis terhadap Telaahan Dokumen KLHS .....   | 32        |
| <br>  |           |
| <b>BAB III    PERMASALAHAN DAN ISU – ISU STRATEGIS .....</b>  | <b>33</b> |
| 3.1   Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas Pokok dan<br>Fungsi.....  | 33        |
| 3.2   Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil<br>Kepala Daerah Terpilih.....  | 34        |
| 3.3   Telaahan Renstra Kementerian Dalam Negeri .....   | 39        |





|                 |  |            |
|-----------------|--|------------|
| 3.4             | Telaah Rancangan Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan<br>Hidup Strategis.....                              | 41         |
| 3.5             | Penentu Isu-Isu Strategis.....   | 44         |
| <b>BAB IV</b>   | <b>TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH.....</b>   | <b>46</b>  |
| 4.1             | Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Kecamatan Tanggulangin.....   | 46         |
| <b>BAB V</b>    | <b>STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN.....</b>  | <b>49</b>  |
| 5.1             | Strategi Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo.....  | 49         |
| 5.2             | Arah Kebijakan Kecamatan Tanggulangin Kabupaten<br>Sidoarjo.....   | 49         |
| <b>BAB VI</b>   | <b>RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN</b>  | <b>51</b>  |
| 6.1             | Rencana Program dan Kegiatan Serta Pendanaan.....  | 51         |
| <b>BAB VII</b>  | <b>KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN .....</b>   | <b>110</b> |
| 7.1             | Indikator Kinerja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo<br>yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD..... | 110        |
| <b>BAB VIII</b> | <b>PENUTUP.....</b>  | <b>111</b> |
| <b>LAMPIRAN</b> |  |            |



## DAFTAR TABEL

|  |     |
|--|-----|
| Tabel 2.1 Berdasarkan ASN dan Non ASN.....   | 16  |
| Tabel 2.2 Berdasarkan Umur .....   | 17  |
| Tabel 2.3 Berdasarkan Golongan.....  | 18  |
| Tabel 2.4 Berdasarkan Tingkat Pendidikan .....   | 18  |
| Tabel 2.5 Saran dan Prasarana .....  | 19  |
| Tabel 2.6 Hasil Kinerja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Periode<br>2016-2020.....  | 22  |
| Tabel 2.7 Hasil Realisasi Pendanaan Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo<br>Periode 2016-2020.....  | 27  |
| Tabel 2.8 Komparasi Capaian Sasaran Renstra Kecamatan Tanggulangin terhadap<br>Sasaran Renstra K/L.....  | 29  |
| Tabel 2.9 Hasil Telaahan Struktur Ruang Wilayah Kecamatan Tanggulangin. ....   | 31  |
| Tabel 3.1 Pemetaan Permasalahan untuk Penentuan Prioritas dan Sasaran<br>Pembangunan Daerah.....   | 33  |
| Tabel 3.2 Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Perangkat Daerah<br>terhadap Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil<br>Kepala Daerah ..... | 37  |
| Tabel 3.3 Tujuan Strategis dan Sasaran Strategis Renstra Kementerian Dalam<br>Negeri Tahun 2020-2024.....  | 39  |
| Tabel 3.4 Telaah Renstra Kementerian.....  | 40  |
| Tabel 3.5 Telaah Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Sidoarjo.....  | 42  |
| Tabel 3.6 Skor Kriteria Penentu Isu-Isu Strategis .....  | 44  |
| Tabel 3.7 Total Skor Isu-Isu Strategis .....   | 45  |
| Tabel 4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Kecamatan Tanggulangin.....   | 48  |
| Tabel 5.1 Tujuan, Sasaran, Strategis dan Kebijakan .....   | 50  |
| Tabel 6.1 Rencana Program dan Kegiatan serta Pendanaan Kecamatan Tanggulangin<br>Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026.....                               | 55  |
| Tabel 7.1 Indikator Kinerja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo<br>yang mengacu pada Sasaran RPJMD .....   | 110 |



## DAFTAR GAMBAR

|   |    |
|---|----|
| Gambar 1.1 Arsitektur Kinerja Pembangunan.....                            | 2  |
| Gambar 1.2 Bagan Alur Penyusunan Rancangan Renstra SKPD.....              | 3  |
| Gambar 1.3 Hubungan Antar Dokumen Perencanaan Pembangunan di Daerah ..... | 5  |
| Gambar 2.1 Struktur Organisasi Kecamatan Tanggulangin .....               | 11 |



## DAFTAR GRAFIK

|  |    |
|--|----|
| Grafik 2.1 Persentase Berdasarkan Umur.....  | 17 |
| Grafik 2.2 Rasio Capaian Realisasi Indikator 1 Kecamatan Tanggulangin<br>Tahun 2016 -2020 .....  | 24 |
| Grafik 2.3 Rasio Capaian Realisasi Indikator 2 Kecamatan Tanggulangin<br>Tahun 2018 - 2020 ..... | 25 |
| Grafik 2.4 Rasio Capaian Realisasi Indikator 3 Kecamatan Tanggulangin<br>Tahun 2018 – 2020.....  | 25 |



# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 LATAR BELAKANG**

#### **1.1.1 Pengertian Renstra Perangkat Daerah**

Perencanaan strategis merupakan salah satu metode yang digunakan didalam perencanaan pembangunan. Pada perencanaan strategis dijadikan alat yang dapat digunakan oleh organisasi pemerintah dalam menghadapi perubahan- perubahan yang terjadi pada organisasi pemerintah itu sendiri maupun dari luar pemerintahan. Implementasi perencanaan strategis dalam perencanaan pembangunan di Indonesia memiliki landasan yuridis yang kuat yaitu Undang- Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Ssitem Perencanaan Pembangunan Nasional yang kemudian ditindaklanjuti dengan adanya Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 Tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

Secara spesifik perencanaan strategis diatur didalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Dalam pasal 1 ayat 29 permendagri 86 tahun 2017 Rencana Strategis perangkat daerah adalah dokumen perencanaan perangkat daerah untuk periode 5 (lima) tahun. Dalam pasal 13 juga dijelaskan bahwa Renstra Perangkat Daerah memuat tujuan, sasaran, program dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan urusan pemerintah wajib dan/atau urusan pemerintahan pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap perangkat daerah yang disusun berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif.

#### **1.1.2 Fungsi Renstra Perangkat Daerah dalam Penyelenggaraan Pembangunan Daerah**

Berdasarkan pada Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004, dalam rangka mendorong adanya proses pembangunan secara terpadu efisien, perencanaan pembangunan mempunyai 5 (lima) tujuan dan fungsi pokok yakni:

- a. Mendukung koordinasi antara pelaku pembangunan
- b. Menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi dan sinergi antar daerah, waktu dan fungsi pemerintah, baik pusat maupun daerah.



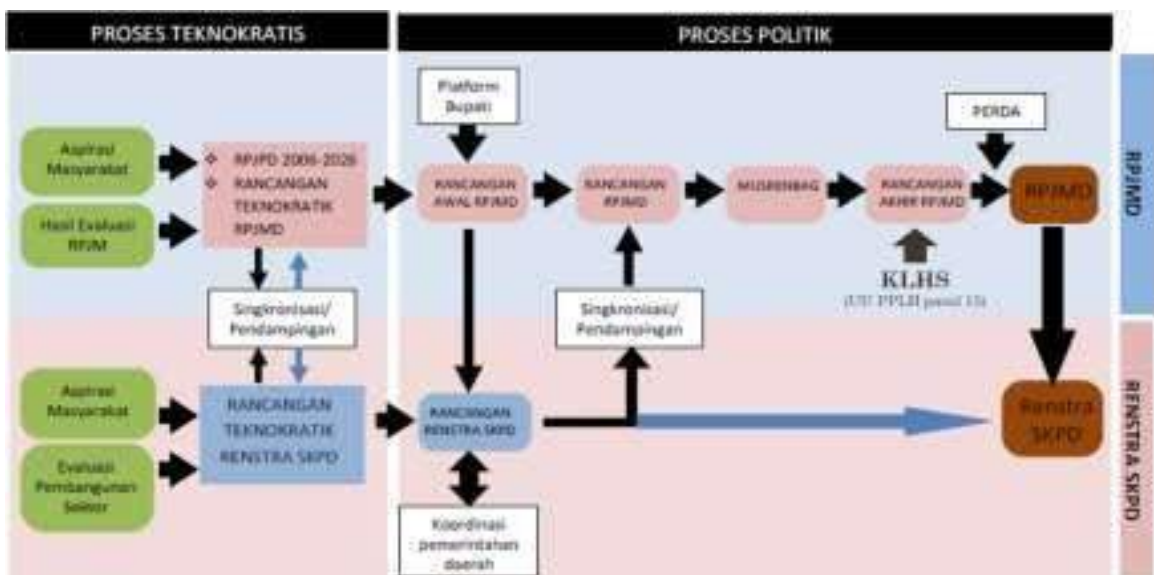


- c. Menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran pelaksanaan dan pengawasan.
- d. Mengoptimalkan partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan.
- e. Menjamin tercapainya penggunaan sumberdaya secara efisien, efektif dan adil

Dengan demikian fungsi Renstra Perangkat Daerah adalah sebagai pedoman pelaksanaan pembangunan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun kedepan dengan sasaran pencapaian yang jelas dan terukur.

### 1.1.3 Proses Penyusunan Renstra Perangkat Daerah

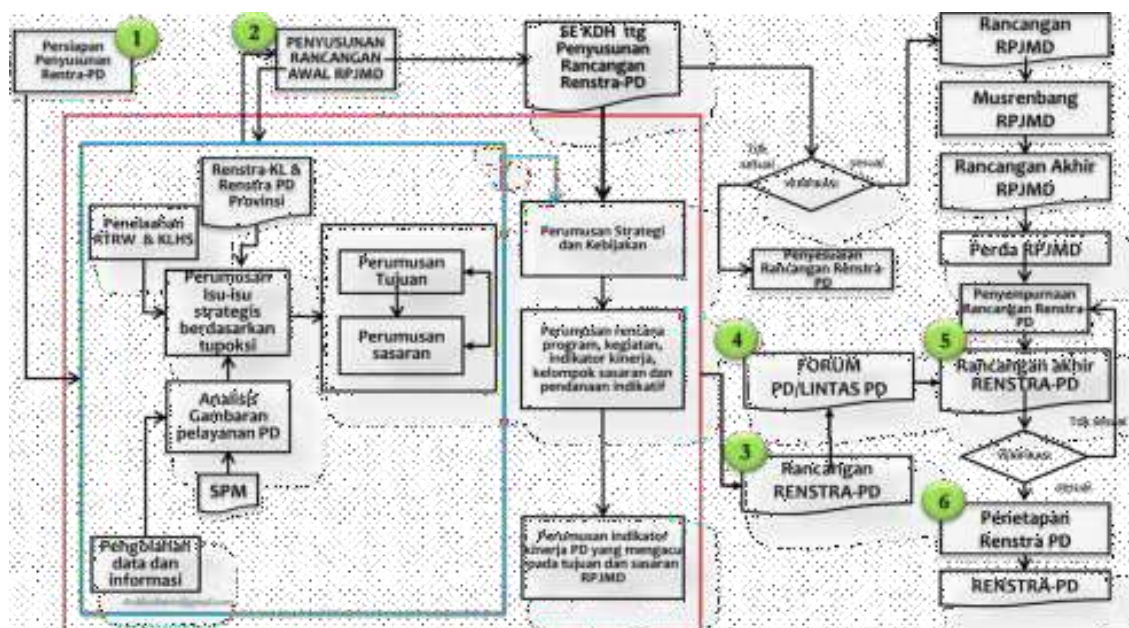
Berangkat pada amanat dari Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, maka Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo sebagai salah satu perangkat daerah di Kabupaten Sidoarjo yang memiliki kewajiban untuk menyusun dokumen Rencana Strategis Kecamatan Tanggulangin Tahun 2021-2026. Dokumen ini merupakan sebagai alat perencanaan yang dijadikan sebagai pedoman pencapaian visi pembangunan Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026. Penyusunan dokumen ini secara teknis merujuk pada arsitektur kinerja pembangunan yang secara umum terdiri dari dua rangkaian proses yaitu pada proses teknokratis dan proses politis. Rangkaian proses tersebut ditunjukkan pada gambar 1.1 yang merupakan proses penyusunan Renstra dilakukan bersamaan dengan proses penyusunan RPJMD sebab keduanya memiliki keterkaitan yang erat yaitu dalam konteks proses maupun konteks dari kedua dokumen tersebut yang saling keterkaitan satu sama lainnya.



**Gambar 1.1**  
**Arsitektur Kinerja Pembangunan**



Rancangan awal Renstra Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo disusun berdasarkan Rancangan Awal RPJMD Kabupaten Sidoarjo yang juga disesuaikan dengan tugas dan fungsi Kecamatan Tanggulangin. Proses politik selanjutnya adalah sinkronisasi dan pendampingan rancangan Renstra Kecamatan Tanggulangin untuk melengkapi rancangan RPJMD. Musrenbang RPJMD dilaksanakan untuk menghasilkan rancangan akhir RPJMD. Rancangan akhir RPJMD ini dibahas bersama antara pemerintah Kabupaten dengan DPRD dalam forum rapat pleno DPRD tentang penetapan RPJMD untuk dijadikan Perda RPJMD Kabupaten Sidoarjo 2021-2026. Perda dimaksud akan dijadikan rujukan hukum untuk menetapkan Rancangan Renstra Kecamatan Tanggulangin menjadi Renstra Kecamatan Tanggulangin. Renstra Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo yang ditetapkan oleh Camat Kecamatan Tanggulangin harus sinkron dengan konten dari Perda RPJMD Kabupaten Sidoarjo. Penyusunan rancangan Renstra Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo secara terperinci merujuk pada prosedur yang diatur dalam Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 sebagaimana ditunjukkan pada gambar 1.2 berikut ini.



**Gambar 1.2**

### Bagan Alur Penyusunan Rancangan Renstra SKPD

Rancangan Awal Renstra Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo antara lain memuat analisis gambaran pelayanan perangkat daerah pada periode sebelumnya, isu-isu strategis Kecamatan Tanggulangin berdasarkan tupoksi, hasil penelaahan terhadap Renstra K/L dan dan Renstra Provinsi dimana Renstra K/L dan Renstra Provinsi yang ditelaah adalah Renstra Kementerian Dalam Negeri tahun 2019-2024 dan Renstra Provinsi Jawa Timur tahun 2019-2024. Rencana Strategis merupakan suatu proses yang berorientasi kepada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu satu sampai dengan lima tahun dengan memperhitungkan potensi, peluang, dan kendala yang ada atau yang mungkin timbul.

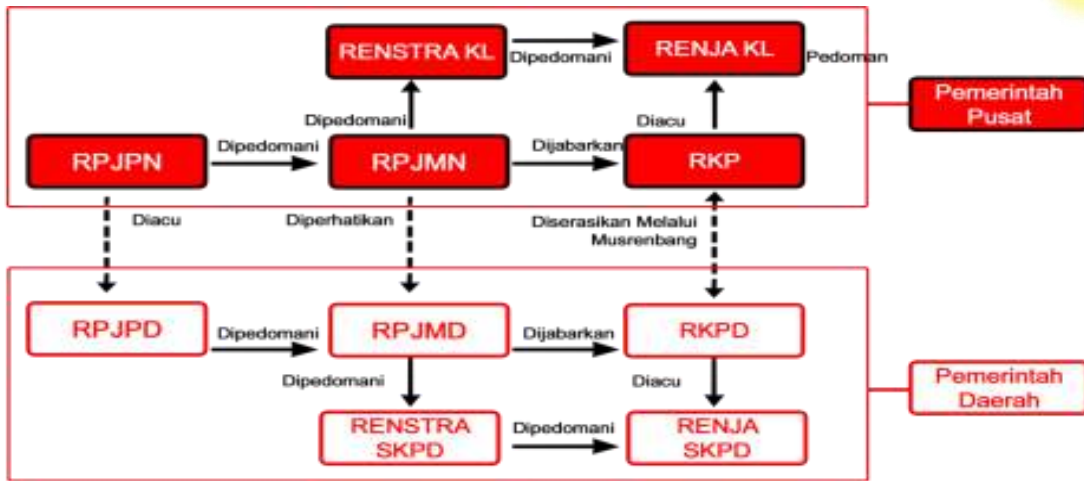


Rencana Strategis mengandung tujuan, sasaran, serta cara pencapaian yang realistis untuk mengantisipasi perkembangan masa depan.

#### **1.1.4 Keterkaitan Renstra Perangkat Daerah dengan RPJMD, Renstra Kementerian/Lembaga (K/L), Renstra Kabupaten dan Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah**

Dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, pada Pasal 272 ayat (1), yang berbunyi : "Perangkat Daerah menyusun rencana strategis dengan berpedoman pada RPJMD. Rencana strategis Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah. Pencapaian sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rencana strategis Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (2) diselaraskan dengan pencapaian sasaran, program, dan kegiatan pembangunan yang ditetapkan dalam rencana strategis kementerian atau lembaga pemerintah non kementerian untuk tercapainya sasaran pembangunan nasional.

Pasal 273 ayat (1) Rencana strategis Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 272 ayat (1) ditetapkan dengan Perkada setelah RPJMD ditetapkan. (2) Rencana strategis Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dirumuskan ke dalam rancangan rencana kerja Perangkat Daerah dan digunakan sebagai bahan penyusunan rancangan RKPD. Rencana Pembangunan Tahunan Daerah, selanjutnya Rencana Kerja Pemerintahan Daerah (RKPD) adalah dokumen perencanaan daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Sedangkan Rencana Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja-Perangkat Daerah) adalah dokumen perencanaan satuan kerja perangkat daerah untuk periode (satu) tahun. Dengan demikian maka hubungan Renstra Perangkat Daerah dengan dokumen perencanaan lainnya sangat erat. Renstra Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo juga merupakan bagian dari unitas dokumen perencanaan pembangunan daerah. Oleh sebab itu maka Renstra ini memiliki keterkaitan dengan berbagai dokumen perencanaan pembangunan yang lain, baik pada level yang lebih tinggi atau ruang lingkup yang lebih luas, maupun pada level dan ruang lingkup yang lebih rendah dan lebih kecil. Gambar 1.3 berikut ini menjelaskan tentang keterkaitan antara Renstra Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo dengan dokumen perencanaan pembangunan lainnya.



**Gambar 1.3**

### **Hubungan Antar Dokumen Perencanaan Pembangunan di Daerah**

Renstra Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo menurut gambar di atas dipedomani oleh RPJMD Kabupaten Sidoarjo dan menjadi pedoman dalam penyusunan Renja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo setiap tahunnya dari Tahun 2021 sampai dengan Tahun 2026. Kesatuan berbagai dokumen perencanaan pembangunan di Kabupaten Sidoarjo dimaksudkan untuk menjamin adanya kesatuan arah pembangunan, untuk mencapai visi pembangunan yang terukur kinerja pembangunannya; baik kinerja input yang terlihat pada besaran sumber daya yang digunakan untuk pembangunan, kinerja output yang dilihat dari apa yang dikerjakan dan dihasilkan suatu kegiatan, kinerja outcome yang teridentifikasi dari apa yang dicapai dari suatu program dan akhirnya kinerja impact yang tergambar oleh adanya perubahan sebagaimana tertuang dalam visi, misi, tujuan dan sasaran pembangunan daerah. Dalam konteks praktis maka Kecamatan Tanggulangin dalam melaksanakan tugas penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang koordinasi kegiatan pemerintahan, pelayanan administrasi terpadu kecamatan dan pemberdayaan masyarakat desa/ kelurahan, artinya Rencana Strategisnya berpedoman pada misi pertama RPJMD Kabupaten Sidoarjo yaitu “Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Transparan dan Tangkas Melalui Digitalisasi untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dan Kemudahan Berusaha.” dan misi kelima yaitu “Mewujudkan Masyarakat Religius yang Berpegang Teguh pada Nilai-Nilai Keagamaan serta Mampu Menjaga Kerukunan Sosial Antar Warga”.





## 1.2 LANDASAN HUKUM

Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026 dilandasi oleh berbagai peraturan hukum sebagaimana disebutkan dibawah ini:

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa diubah terakhir dengan Undang -Undang Nomor 9 Tahun 2015;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 72 tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
10. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);
11. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 tahun 2019 tentang Sistem Informasi





Pemerintahan Daerah;

15. Peraturan Menteri Dalam negeri Nomor 90 tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan PP Nomor 13 Tahun 2019;
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
18. Keputusan Menteri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
19. Keputusan Menteri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 5 Tahun 2006 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Tahun 2006-2025 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 10 Tahun 2015;
21. Peraturan Daerah Jawa Timur Nomor 7 tahun 2019 tentang RPJMD Provinsi Jawa Timur 2019-2024;
22. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 11 Tahun 2016 tentang Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo;
23. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026;
24. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 91 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta tata kerja Kecamatan di Kabupaten Sidoarjo;
25. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 10 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 91 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan di Kabupaten Sidoarjo;
26. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 4 Tahun 2019 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat;
27. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 22 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 4 Tahun 2019 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat.

### **1.3 MAKSUD DAN TUJUAN**

Maksud penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Tanggulangin Tahun 2021-2026 adalah memberikan gambaran strategis tentang arah program kerja, rencana kerja



dalam rangka regulasi dan kerangka anggaran yang bersifat indikatif dalam kurun waktu 5 (lima) tahun. Adapun tujuan penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut:

- a. Memberikan arah pembangunan di Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo selama 5 (lima) tahun kedepan;
- b. Membantu dalam mencapai tujuan dan sasaran Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD pemerintah Kabupaten Sidoarjo;
- c. Membantu dalam sinkronisasi tujuan, sasaran, program dan kegiatan Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo dengan tujuan, strategi, kebijakan dan capaian program RPJMD;
- d. Sebagai dasar/pijakan penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran tahunan yakni Renja/RKT, RKA dan DPA-Perangkat Daerah Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo.

#### **1.4 SISTEMATIKA PENULISAN**

Secara garis besar pada sistematika penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut:

##### **BAB I      PENDAHULUAN**

- 1.1      Latar Belakang
- 1.2      Landasan Hukum
- 1.3      Maksud dan Tujuan
- 1.4      Sistematika Penulisan

##### **BAB II     GAMBARAN PELAYANAN**

- 2.1      Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi
- 2.2      Sumber daya
- 2.3      Kinerja Pelayanan
- 2.4      Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan

##### **BAB III    PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS**

- 3.1      Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas Pokok dan Fungsi Pelayanan
- 3.2      Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih
- 3.3      Telaahan Renstra Kementerian
- 3.4      Penentuan isu-isu strategis



|          |   |
|----------|---|
| BAB IV   | TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH                          |
| 4.1      | Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah                          |
| 4.2      | Hubungan Tujuan dan Sasaran dengan Tujuan dan Sasaran RPJMD |
| BAB V    | STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN                                 |
| BAB VI   | RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN                |
| BAB VII  | KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN                       |
| BAB VIII | PENUTUP   |



## **BAB II**

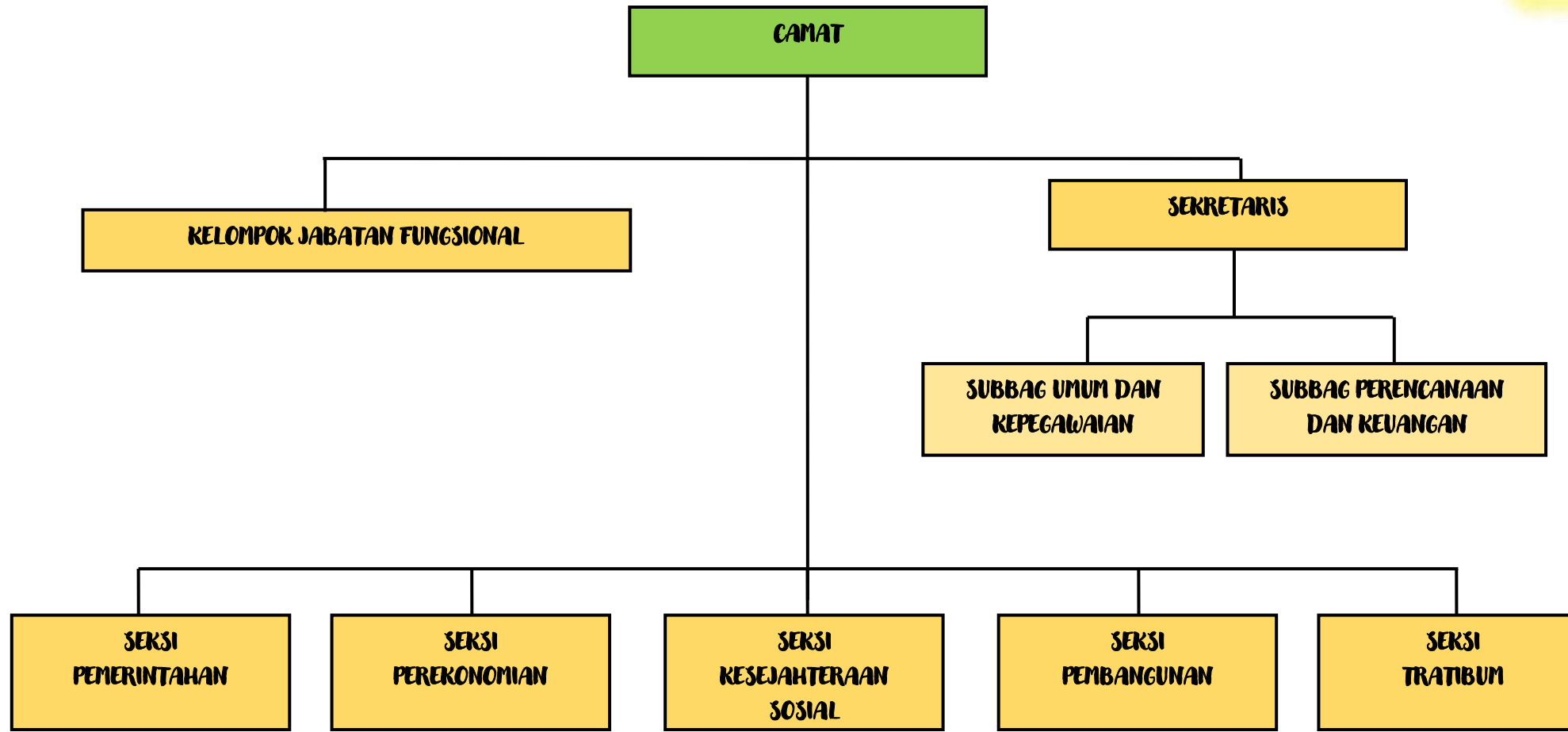
# **GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN TANGGULANGIN**

### **2.1 TUGAS, FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN TANGGULANGIN**

Berdasarkan Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 10 Tahun 2017 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo merupakan unsur penunjang urusan pemerintahan melaksanakan tugas penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang koordinasi kegiatan pemerintahan, pelayanan administrasi terpadu kecamatan dan pemberdayaan masyarakat desa/ kelurahan. Dipimpin oleh seorang Camat, yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada bupati melalui Sekretaris Daerah. Dalam menyelenggarakan tugas tersebut, Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo mempunyai fungsi:

- a. menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
- b. mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- d. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan bupati;
- e. mengkoordinasikan pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum;
- f. mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat Kecamatan;
- g. menyelenggarakan kegiatan pelayanan administrasi terpadu kecamatan;
- h. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa dan kelurahan;
- i. melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintah kabupaten di kecamatan;
- j. melaksanakan tugas lain yang diamanatkan peraturan perundang-undangan;
- k. melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten Sidoarjo;
- l. melaksanakan tugas lain yang diberikan Bupati sesuai dengan tugasnya

Untuk dapat menjalankan fungsi yang telah ditetapkan, Kecamatan Tanggulangin memiliki struktur organisasi sebagai berikut:



**Gambar 2.1**  
**Struktur Organisasi Kecamatan Tanggulangin**





Uraian tugas sesuai dengan struktur Organisasi Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo adalah sebagai berikut:

### **1. Camat**

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud bahwa Camat berwenang menandatangani:

- a. Izin Mendirikan Bangunan (IMB) sesuai kewenangannya;
- b. Surat Keterangan Tinggal Sementara (SKTS);
- c. Legalisasi Salinan Dokumen Kependudukan;
- d. Kartu Ketenagakerjaan (AK I, AK II, AK III, AK IV, dan AK V);
- e. Rekomendasi penutupan/ penggunaan jalan lokal/ desa;
- f. Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) Mikro;
- g. Izin Gangguan (HO) Usaha Mikro;
- h. Tanda Daftar Perusahaan (TDP) Usaha Mikro

### **2. Sekretariat Kecamatan**

Sekretariat Kecamatan mempunyai tugas membantu Camat dalam penyelenggaraan pemerintahan meliputi penyusunan perencanaan, pelaporan, ketatausahaan, kepegawaian, dan keuangan serta pelayanan umum. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud bahwa Sekretariat Kecamatan mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana program, pengumpulan dan pengelolaan data serta pelaporan;
- b. pengkoordinasian pelaksanaan tugas seksi- seksi;
- c. pelaksanaan kegiatan ketatausahaan, keuangan, kepegawaian, rumah tangga, perlengkapan dan keprotokolan;
- d. pengkoordinasian pelaksanaan pelayanan administrasi terpadu kecamatan;
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugasnya.

Sekretariat terdiri dari 2 (dua) sub bagian yaitu:

#### **1) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas:

- a. melaksanakan pelayanan surat menyurat, kearsipan, perpustakaan dan dokumentasi;
- b. melaksanakan pengelolaan sarana dan prasarana kantor;
- c. menerima permohonan pelayanan administrasi terpadu kecamatan;



- d. menerima dan mengkoordinasikan tindak lanjut pelayanan permohonan izin dan pengaduan masyarakat;
- e. melaksanakan administrasi kepegawaian;
- f. melaksanakan pembinaan kepegawaian;
- g. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris Kecamatan sesuai dengan tugasnya

## 2) Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai tugas:

- a. menyiapkan penyusunan perencanaan program;
- b. mengelola administrasi keuangan termasuk gaji pegawai;
- c. menyiapkan rencana kebutuhan anggaran;
- d. menyiapkan bahan monitoring, evaluasi dan menyusun laporan pelaksanaannya;
- e. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris Kecamatan sesuai dengan tugasnya.

## 3. Seksi Pemerintahan

Seksi Pemerintahan mempunyai tugas membantu Camat dalam perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kegiatan bidang pemerintahan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud bahwa Seksi Pemerintahan mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kegiatan di bidang pemerintahan;
- b. pelaksanaan teknis kegiatan bidang pemerintahan, meliputi:
  1. pengesahan pergantian antar waktu dan pemberhentian karena pergantian antar waktu anggota Badan Permusyawaratan Desa;
  2. evaluasi rancangan peraturan desa tentang APBDesa, pungutan, tata ruang dan organisasi pemerintah desa;
  3. pengambilan sumpah dan janji anggota badan permusyawaratan desa;
- c. pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam kegiatan bidang pemerintahan;
- d. pelaksanaan pengawasan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang pemerintahan;
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugasnya.



#### **4. Seksi Ketenteraman dan Ketertiban Umum**

Seksi Ketenteraman dan Ketertiban Umum mempunyai tugas membantu Camat dalam perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kegiatan bidang ketenteraman dan ketertiban umum. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud bahwa Seksi Ketenteraman dan Ketertiban Umum mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kegiatan ketenteraman dan ketertiban umum;
- b. pelaksanaan teknis kegiatan ketenteraman dan ketertiban umum, antara lain:
  1. pembinaan ketenteraman dan ketertiban umum;
  2. penegakan peraturan daerah dan peraturan bupati;
  3. pengawasan dan penertiban usaha (bangunan/ reklame liar);
  4. penanganan konflik sosial;
- c. memproses permohonan Izin Gangguan usaha mikro;
- d. pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam kegiatan bidang ketenteraman dan ketertiban umum;
- e. pelaksanaan pengawasan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang ketenteraman dan ketertiban umum;
- f. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugasnya

#### **5. Seksi Perekonomian**

Seksi Perekonomian mempunyai tugas membantu Camat dalam perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kegiatan bidang perekonomian. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud bahwa Seksi Perekonomian mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kegiatan bidang perekonomian;
- b. pelaksanaan teknis kegiatan di bidang perekonomian, meliputi:
  1. pembinaan usaha ekonomi masyarakat;
  2. pembinaan Pedagang Kaki Lima.
- c. pemrosesan permohonan perizinan, meliputi:
  1. Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) Mikro;
  2. Tanda Daftar Perusahaan (TDP) Usaha Mikro.
- d. pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam kegiatan bidang perekonomian;
- e. pelaksanaan pengawasan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang perekonomian;



- f. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugasnya

## **6. Seksi Kesejahteraan Sosial**

Seksi Kesejahteraan Sosial mempunyai tugas membantu Camat dalam perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kegiatan bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud bahwa Seksi Sosial mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kegiatan bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan;
- b. pelaksanaan teknis kegiatan bidang urusan kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan, meliputi:
  - 1. pembinaan lembaga sosial, agama dan kemasyarakatan;
  - 2. pembinaan kegiatan sosial, agama dan kemasyarakatan.
- c. pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam kegiatan bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan;
- d. pelaksanaan pengawasan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan;
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugasnya.

## **7. Seksi Pembangunan**

Seksi Pembangunan mempunyai tugas membantu Camat dalam perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan di bidang pembangunan dan lingkungan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud bahwa Seksi Pembangunan mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kegiatan di bidang pembangunan dan lingkungan;
- b. pelaksanaan teknis kegiatan bidang pembangunan dan lingkungan, meliputi:
  - 1. pembinaan penanganan sampah domestik;
  - 2. pembinaan lembaga dan kegiatan pemeliharaan lingkungan hidup.
- c. pemrosesan permohonan perizinan, meliputi:
  - 1. Izin Mendirikan Bangunan (IMB) usaha mikro;
  - 2. Izin Mendirikan Bangunan (IMB) rumah tinggal satu lantai dengan maksimal luasan bangunan 400 m<sup>2</sup> (empat ratus meter persegi)
- d. Pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam kegiatan bidang pembangunan dan lingkungan;



- e. pelaksanaan pengawasan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang pembangunan dan serta lingkungan;
- f. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugasnya.

## 2.2 SUMBER DAYA KECAMATAN TANGGULANGIN

Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo dalam menjalankan tugas dan fungsinya didukung oleh berbagai sumber daya seperti Sumber Daya Manusia (SDM) serta sarana dan prasarana. Berikut ini akan disampaikan uraian terkait sumber daya - sumber daya sebagai Input dalam pelaksanaan tugasnya.

### 1. Sumber Daya Manusia (SDM)

Sumber Daya Manusia merupakan modal penting yang menentukan perkembangan organisasi kearah yang lebih baik. Pembinaan terhadap Sumber Daya Manusia (SDM) atau aparatur di lingkungan Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo merupakan salah satu faktor kunci bagi keberhasilan organisasi dalam upaya membangun sistem transportasi yang handal. Peningkatan kompetensi dan profesionalitas setiap aparatur harus terus menerus dilakukan evaluasi untuk selanjutnya dilakukan peningkatan melalui berbagai kegiatan peningkatan SDM baik melalui penyegaran maupun mekanisme pendidikan dan pelatihan yang ada. Total terdapat 29 orang PNS di Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo dan pegawai Non PNS sebanyak 18 orang.

**Tabel 2.1**  
**Berdasarkan ASN dan Non ASN**

| <b>URAIAN</b> | <b>TOTAL</b> |
|---------------|--------------|
| <b>1</b>      | <b>2</b>     |
| ASN           | 29           |
| NON ASN       | 18           |
| <b>TOTAL</b>  | <b>47</b>    |

*Sumber: Kecamatan Tanggulangin, 2021*

dengan total keterangan ASN dan Non ASN tersebut tentunya tidak lepas dengan berdasarkan umur dan tingkat pendidikan



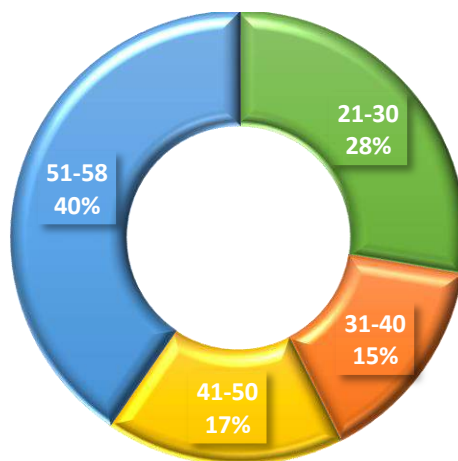


**Tabel 2.2  
Berdasarkan Umur**

| UMUR         | TOTAL     | PERSENTASE  |
|--------------|-----------|-------------|
| 1            | 2         | 3           |
| 21-30        | 13        | 28%         |
| 31-40        | 7         | 15%         |
| 41-50        | 8         | 17%         |
| 51-58        | 19        | 40%         |
| <b>TOTAL</b> | <b>47</b> | <b>100%</b> |

Sumber: Kecamatan Tanggulangin, 2021

Berdasarkan tabel di atas diperoleh data pegawai umur 21 - 30 Tahun berjumlah 13 orang, 31 - 40 Tahun berjumlah 7 orang, 41 - 50 Tahun berjumlah 8 orang, 51 - 58 Tahun berjumlah 19 orang, sedangkan umur 51 - 58 Tahun merupakan umur dengan persentase terbanyak yaitu 40%.



**Grafik 2.1  
Persentase Berdasarkan Umur**

Sumber Daya Manusia yang ada di Kecamatan Tanggulangin jika dilihat berdasarkan golongan (khusus ASN) dan tingkat pendidikan adalah sebagai berikut:



**Tabel 2.3**  
**Berdasarkan Golongan**

| GOLONGAN     | TOTAL     |
|--------------|-----------|
| 1            | 2         |
| IV B         | 1         |
| IV A         | 1         |
| III D        | 6         |
| III B        | 1         |
| III A        | 1         |
| II D         | 6         |
| II C         | 9         |
| II B         | 3         |
| II A         | 1         |
| <b>TOTAL</b> | <b>29</b> |

*Sumber: Kecamatan Tanggulangin, 2021*

**Tabel 2.4**  
**Berdasarkan Tingkat Pendidikan**

| PENDIDIKAN   | TOTAL     | PERSENTASE  |
|--------------|-----------|-------------|
| 1            | 2         | 3           |
| S2           | 3         | 6%          |
| S1           | 5         | 11%         |
| D3           | 2         | 4%          |
| SMA          | 35        | 75%         |
| SMP          | 2         | 4%          |
| <b>TOTAL</b> | <b>47</b> | <b>100%</b> |

*Sumber: Kecamatan Tanggulangin, 2021*

Berdasarkan tabel di atas diperoleh data bahwa pegawai ASN dengan golongan II c dan dengan tingkat pendidikan SMA adalah jumlah yang terbanyak.

2. Ketersediaan Sarana dan Prasarana

Aset bangunan yang terdapat pada Kecamatan Tanggulangin ada 21 unit di Desa Kalitengah RT. 3 RW. Yang digunakan untuk sekolah TK dan berada di Jl. Praja Mukti



No. 2 yang sekarang di tempat. Sarana dan Prasarana pendukung kelancaran tugas dan fungsi dari Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo antara lain:

**Tabel 2.5**

**Sarana dan Prasarana**

| No | Sarana Prasarana                        | Jumlah | Satuan |
|----|---|--------|--------|
| 1  | 2                                       | 3      | 4      |
| 1  | Gedung Kantor                           | 2      | Unit   |
| 2  | Kendaraan Dinas (Mobil)                 | 5      | Unit   |
| 3  | Kendaraan Dinas (Sepeda Motor & roda 3) | 13     | Unit   |
| 4  | Komputer / Laptop                       | 13/7   | Unit   |
| 5  | Printer / Printer E-KTP & KIA           | 16 / 3 | Unit   |
| 6  | Scanner / scan flatbed                  | 2 / 1  | Unit   |
| 7  | Meja Kerja                              | 45     | Buah   |
| 8  | Kursi Kerja                             | 45     | Buah   |
| 9  | Kursi Kerja Putar                       | 6      | Buah   |
| 10 | Lemari                                  | 35     | Buah   |
| 11 | Rak Buku                                | 7      | Buah   |
| 12 | Filling Kabinet                         | 10     | Buah   |
| 13 | Mesin Tik                               | 2      | Unit   |
| 14 | Faximile                                | 1      | Unit   |
| 15 | Pesawat Telepon                         | 12     | Unit   |
| 16 | Camera                                  | 4      | Unit   |
| 17 | Meja Rapat                              | 8      | Buah   |
| 18 | Kursi Rapat                             | 300    | Buah   |
| 19 | LCD Projector                           | 2      | Unit   |
| 20 | Meja Komputer                           | 1      | Buah   |
| 21 | Kursi dan Meja Tamu                     | 3      | Set    |
| 22 | Meja Telphon                            | 2      | Buah   |
| 23 | Podium                                  | 1      | Buah   |
| 24 | Handycam                                | 1      | Unit   |
| 25 | AC                                      | 18     | Unit   |
| 26 | UPS                                     | 5      | Unit   |
| 27 | Kursi Lipat                             | 20     | Buah   |
| 28 | Rak Arsip                               | 6      | Buah   |
| 29 | Mesin Absensi                           | 1      | Buah   |
| 30 | Signature Pad                           | 1      | Unit   |
| 31 | Smart Card Reader                       | 1      | Unit   |
| 32 | Meja ruang pelayanan                    | 1      | Buah   |
| 33 | Mesin penghancur kertas                 | 1      | Unit   |
| 34 | Mesin pompa air                         | 4      | Unit   |



| No | Sarana Prasarana           | Jumlah | Satuan |
|----|----------------------------|--------|--------|
| 1  | 2                          | 3      | 4      |
| 35 | Papan agenda / white board | 4      | Buah   |
| 36 | Megaphone / TOA            | 1      | Unit   |
| 37 | Sentolop / senter          | 5      | Unit   |
| 38 | Vertikal gorden            | 1      | Paket  |
| 39 | Meteran glinding / roda    | 1      | Buah   |
| 40 | TV LED                     | 5      | Unit   |
| 41 | IP Kamera                  | 1      | Paket  |
| 42 | Harddisk                   | 3      | Unit   |
| 43 | Meja Lipat                 | 20     | Unit   |
| 44 | Water fan cooler           | 3      | Unit   |
| 45 | Handphone                  | 1      | Unit   |
| 46 | Handy Talky                | 10     | Unit   |
| 47 | Webcam                     | 1      | Unit   |
| 48 | Tripod                     | 1      | Unit   |
| 49 | Hepa Filter                | 2      | Unit   |
| 50 | Mixer                      | 1      | Unit   |
| 51 | Microphone wireless        | 1      | Unit   |
| 52 | Soundssystem               | 1      | Paket  |
| 53 | Stamper                    | 1      | Unit   |

*Sumber: Kecamatan Tanggulangin, 2021*

### 2.3 KINERJA PELAYANAN KECAMATAN TANGGULANGIN

Kecamatan Tanggulangin sebagai unsur pelaksana penunjang urusan pemerintahan mempunyai tugas menyelenggarakan koordinasi kegiatan pemerintahan, pelayanan administrasi terpadu kecamatan dan pemberdayaan masyarakat desa/ kelurahan. Kinerja Kecamatan Tanggulangin diukur dengan 3 (tiga) indikator kinerja diantaranya Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM), Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dan kewenangan lainnya yang didelegasikan ke Kecamatan Tanggulangin dilaksanakan dengan baik, Persentase Desa Maju di Kecamatan Tanggulangin.

Dalam pelaksanaannya, kinerja Kecamatan Tanggulangin telah memuaskan. Dilihat dari pencapaian realisasi kinerja yang telah melampaui target yang ditetapkan. Meskipun secara pencapaian, kinerja Kecamatan Tanggulangin telah tercapai, namun dalam pelaksanaannya masih ditemukan berbagai macam kendala pelaksanaan. Permasalahan pertama terkait dengan SDM yang masih saja memiliki permasalahan dalam pelayanan di sistem aplikasi serta belum mengertinya tentang pelaksanaan indikator yang akan menjadi tolak ukur pada suatu target program, kegiatan maupun sub kegiatan.



Tabel 2.6

Hasil Kinerja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Periode 2016-2021

| No | Indikator Kinerja Kecamatan Tanggulangin   | Target Renstra Perangkat Daerah pada tahun |       |      |      |       | Realisasi Capaian pada tahun |      |        |       |       | Rasio Capaian pada tahun- |        |         |      |         |
|----|--|--|-------|------|------|-------|------------------------------|------|--------|-------|-------|---------------------------|--------|---------|------|---------|
|    |  | 2016                                       | 2017  | 2018 | 2019 | 2020  | 2016                         | 2017 | 2018   | 2019  | 2020  | 2016                      | 2017   | 2018    | 2019 | 2020    |
| 1  | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)   | 84,07                                      | 83,75 | 84   | 84   | 84,75 | 80,21                        | 85   | 77,49  | 86,52 | 92,28 | 95%                       | 101,5% | 92,25%  | 103% | 108,88% |
| 2  | Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dan Kewenangan Lainnya Yang Didelegasikan ke Kecamatan Tanggulangin Dilaksanakan Dengan Baik | N/A  | N/A   | 78%  | 100% | 100%  | N/A                          | N/A  | 88,64% | 100%  | 100%  | N/A                       | N/A    | 113,64% | 100% | 100%    |





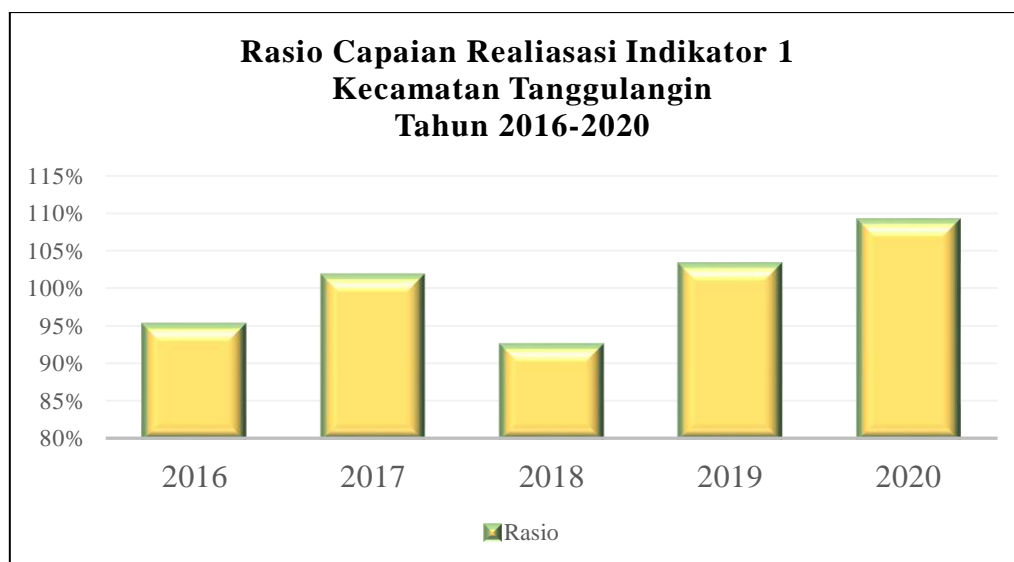
| No | Indikator Kinerja Kecamatan Tanggulangin       | Target Renstra Perangkat Daerah pada tahun |      |         |         |         | Realisasi Capaian pada tahun |      |      |        |         | Rasio Capaian pada tahun- |      |      |      |      |
|----|--|--|------|---------|---------|---------|------------------------------|------|------|--------|---------|---------------------------|------|------|------|------|
|    |  | 2016                                       | 2017 | 2018    | 2019    | 2020    | 2016                         | 2017 | 2018 | 2019   | 2020    | 2016                      | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 3  | Persentase Desa Maju di Kecamatan Tanggulangin | N/A  | N/A  | 15,79 % | 26,32 % | 36,84 % | N/A                          | N/A  | 0%   | 36,84% | 36,84 % | N/A                       | N/A  | 0%   | 140% | 100% |

Berikut merupakan penjabaran kinerja dari masing-masing indikator:



## 1. Nilai Survey Kepuasan Masyarakat

Dapat diketahui bahwa realisasi kinerja Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) (Indikator 1) dari tahun 2018 ke tahun 2020 selalu mengalami kenaikan meskipun tidak signifikan, hal ini bisa didapatkan dikarenakan setiap tahunnya Kecamatan Tanggulangin selalu berusaha memperbaiki kualitas sarana dan prasarana serta pelayanan kepada masyarakat.



Sumber: lakip 2016-2020 Kecamatan Tanggulangin

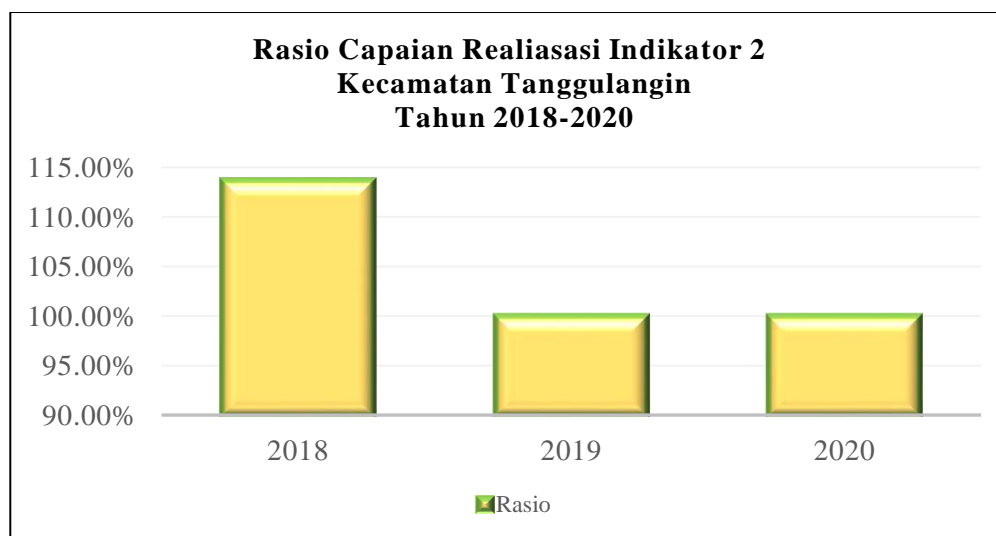
**Grafik 2.2**

### **Rasio Capaian Realisasi Indikator 1 Kecamatan Tanggulangin Tahun 2016 - 2020**

Dari grafik di atas, dapat diketahui bahwa realisasi indikator nilai survey kepuasan masyarakat termasuk ke dalam kategori **Sangat Berhasil** karena capaian sudah melebihi 90%. SKM belum mencapai target (100%) di tahun 2016 dan 2018, sedangkan pada tahun 2017, 2019, dan 2020, SKM sudah melampaui target dengan capaian tertinggi 108,88 % di tahun 2020.

## 2. Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dan Kewenangan Lainnya Yang Didelegasikan ke Kecamatan Tanggulangin Dilaksanakan Dengan Baik

Realisasi kinerja Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dan Kewenangan Lainnya Yang Didelegasikan ke Kecamatan Tanggulangin Dilaksanakan Dengan Baik (Indikator 2) termasuk kedalam di tahun 2018 sudah melampaui target. Sehingga pada tahun 2019 dan 2020, target persentase diubah menjadi 100% (target maksimal).



*Sumber: lakip 2016-2020 Kecamatan Tanggulangin*

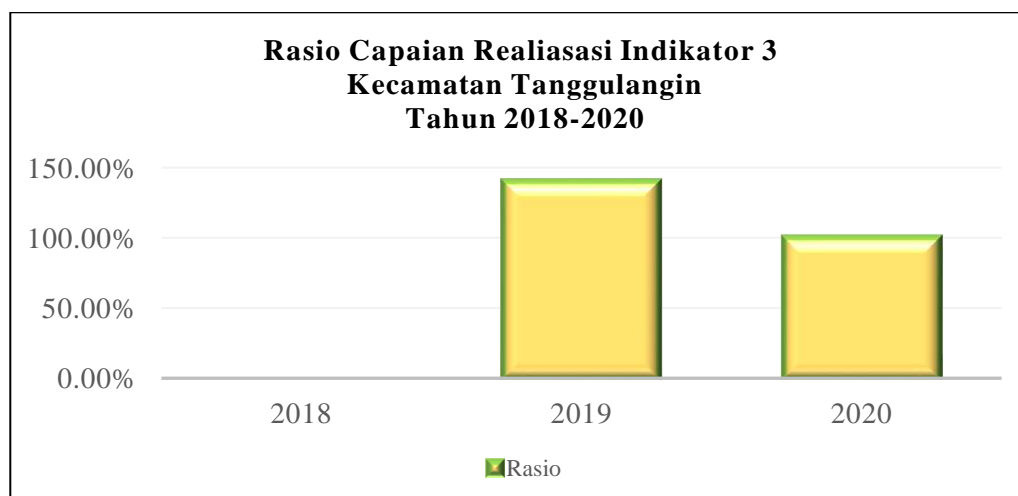
**Grafik 2.3**

**Rasio Capaian Realisasi Indikator 2 Kecamatan Tanggulangin Tahun 2018 - 2020**

Dari grafik di atas, dapat diketahui bahwa realisasi pada indikator Presentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dan Kewenangan Lainnya Yang Didelegasikan ke Kecamatan Tanggulangin Dilaksanakan Dengan Baik sudah tercapai dari tahun ke tahun dan masuk ke dalam kategori **Sangat Berhasil**.

**3. Persentase Desa Maju di Kecamatan Tanggulangin**

Realisasi kinerja Persentase Desa Maju di Kecamatan Tanggulangin (Indikator 3) tahun 2018 ke tahun 2019 mengalami kenaikan dan stabil pada tahun 2020. Adapun target capaian indikator pada tahun 2020 dinaikkan sebesar 10,52% dengan menyesuaikan realisasi capaian pada tahun 2019 yakni 36,84%.



*Sumber: lakip 2016-2020 Kecamatan Tanggulangin*

**Grafik 2.4**

**Rasio Capaian Realisasi Indikator 3 Kecamatan Tanggulangin Tahun 2018 – 2020**



Dari grafik di atas, dapat diketahui bahwa realisasi indikator persentase belum mencapai target di tahun 2018 sehingga termasuk ke dalam kategori **kurang**, sedangkan pada tahun 2019 sudah melebihi target. Pada tahun berikutnya (tahun 2020), capaian realisasi indikator 3 mengalami penurunan namun masih mencapai target 100 %. Sehingga masuk ke dalam kategori **Sangat Berhasil**.



**Tabel 2.7**

**Anggaran dan Realisasi Pendanaan Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Periode 2016-2020**

| Sasaran Strategis   | Anggaran pada Tahun ke- |               |               |             |             | Realisasi Anggaran pada Tahun ke- |               |               |             |             | Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke- |         |         |         |         | Rata-Rata Pertumbuhan |           |
|---|-------------------------|---------------|---------------|-------------|-------------|-----------------------------------|---------------|---------------|-------------|-------------|---|---------|---------|---------|---------|-----------------------|-----------|
|   | 2016                    | 2017          | 2018          | 2019        | 2020        | 2016                              | 2017          | 2018          | 2019        | 2020        | 2016  | 2017    | 2018    | 2019    | 2020    | Anggaran              | Realisasi |
| Meningkatnya kualitas pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan  | 2.202.100.000           | 1.535.217.400 | 1.945.991.000 | 50.000.000  | 0           | 1.961.912.704                     | 1.287.203.351 | 1.835.495.012 | 49.500.000  | 0           | 89,09 %                                       | 83,85 % | 94,32 % | 99%     | 0%      | -100%                 | -100%     |
| Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Kecamatan Pemerintahan Desa Dilaksanakan Dengan dan Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan | 565.954.000             | 422.330.000   | 402.951.000   | 668.188.940 | 356.576.280 | 565.954.000                       | 360.300.000   | 356.044.000   | 621.522.344 | 322.223.117 | 100%  | 85,31 % | 88,36 % | 93,02 % | 90,36 % | -11%                  | -13%      |

Sumber: lakip 2016-2020 Kecamatan Tanggulangin



Berdasarkan Tabel 2.7 diketahui bahwa rasio antara realisasi penyerapan anggaran total dan anggaran total sudah cukup baik karena penyerapan anggaran selama tahun 2016-2021 pada rasio capaian melebihi 86% akan tetapi masih kurang maksimal karena kurang dari 100 %. Selain itu bila dibandingkan dengan matriks capaian kinerja pelayanan dapat disimpulkan bahwa terserapnya anggaran diikuti dengan peningkatan kinerja pelayanan.





## 2.4 TANTANGAN DAN PELUANG PENGEMBANGAN PELAYANAN KECAMATAN TANGGULANGIN

### 2.4.1 Hasil Analisis terhadap Dokumen Renstra Kementerian

Perumusan tantangan dan peluang yang pertama berdasarkan telaah terhadap sasaran dalam Renstra Kementerian Dalam Negeri dan Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi. Sasaran renstra kementerian yang sinergi dengan capaian indikator kinerja Kecamatan Tanggulangin periode sebelumnya ditunjukkan pada tabel 2.8 berikut ini.

**Tabel 2.8**  
**Komparasi Capaian Sasaran Renstra Kecamatan Tanggulangin Terhadap Sasaran Renstra K/L**

| No | Indikator Kinerja  | Capaian Sasaran Renstra | Sasaran pada Renstra Kementerian Dalam Negeri Tahun 2020-2024   | Sasaran pada Renstra Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Tahun 2020-2024 |
|----|--|-------------------------|---|---|
| 1  | 2  | 3                       | 4   | 5   |
| 1  | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan  | 100,13%                 | - Meningkatnya kualitas penyelenggaraan trantibumlinmas<br>- Terjaminnya hak-hak keperdataan setiap warga negara dalam aspek kependudukan untuk semua keperluan | - Berkembangnya status pembangunan desa   |
| 2  | Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dan Kewenangan Lainnya Yang Didelegasikan ke Kecamatan Tanggulangin Dilaksanakan Dengan Baik | 104,54%                 |   |   |
| 3  | Persentase Desa Maju di  | 120%                    |   |   |



| No | Indikator Kinerja      | Capaian Sasaran Renstra | Sasaran pada Renstra Kementerian Dalam Negeri Tahun 2020-2024 | Sasaran pada Renstra Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Tahun 2020-2024 |
|----|------------------------|-------------------------|---|---|
| 1  | 2                      | 3                       | 4   | 5   |
|    | Kecamatan Tanggulangin |                         |   |   |

Implikasi sasaran Renstra Kementerian Dalam Negeri dan Renstra Kementerian Desa, Pembangunan Daerah tertinggal dan Transmigrasi Tahun 2020-2024 terhadap pelayanan Kecamatan Tanggulangin antara lain:

a) Tantangan:

1. Adanya persepsi negative desa terhadap indeks desa membangun. Perangkat desa memilih untuk tidak menaikkan status menjadi desa mandiri untuk menghindari berkurang ADD
2. Masih terdapat warga Masih terdapat warga yang tinggal di Kabupaten Sidoarjo namun belum mengurus surat keterangan pindah domisili (SKPWNI).
3. Kesadaran masyarakat akan pentingnya kepemilikan dokumen dan kevalidan data kependudukan masih rendah.

b) Peluang:

1. Perkembangan teknologi informasi yang dapat menunjang kinerja pelayanan maupun administratif
2. Kepedulian desa akan dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan telah cukup baik
3. Telah terbangunnya database kependudukan yang akurat dan terpercaya dalam rangka mewujudkan tertib administrasi kependudukan.

#### 2.4.2 Hasil Analisis terhadap Telaahan Dokumen RTRW

Kriteria kawasan perkotaan adalah adanya kegiatan yang menjadi ciri dari kawasan perkotaan meliputi tempat permukiman perkotaan serta tempat pemusatan dan pendistribusian kegiatan bukan pertanian, seperti kegiatan pelayanan jasa pemerintahan, kegiatan pelayanan sosial, dan kegiatan ekonomi. Kecamatan Tanggulangin pada RTRW terdapat pada Orde K3 adalah Kecamatan Candi, Kecamatan Tanggulangin, Kecamatan Sukodono, Kecamatan Porong, Kecamatan Tulangan, Kecamatan Buduran dan Kecamatan Wonoayu. Secara rinci hasil telaah struktur ruang wilayah Kecamatan Tanggulangin dapat ditunjukkan pada tabel berikut:



**Tabel 2.9**

**Hasil Telaahan Struktur Ruang Wilayah Kecamatan Tanggulangin**

| No | Rencana Struktur Ruang | Struktur Ruang Saat Ini                       | Pengaruh Rencana Struktur Ruang terhadap Kebutuhan Pelayanan PD   |
|----|------------------------|---|---|
| 1  | 2                      | 3   | 4   |
| 1  | Permukiman             | Tidak tersedia dokumen fakta dan analisa RTRW | Penataan ruang kawasan perdesaan Kabupaten Sidoarjo diarahkan untuk pemberdayaan masyarakat perdesaan, pertahanan kualitas lingkungan setempat dan wilayah yang didukungnya, konservasi sumber daya alam, pelestarian warisan budaya lokal, pertahanan kawasan lahan abadi pertanian pangan untuk ketahanan pangan dan penjagaan keseimbangan pembangunan perdesaan-perkotaan. Oleh karena itu, kawasan perdesaan pada Kecamatan Tanggulangin dapat berupa kawasan agropolitan pertanian dan agropolitan perikanan. Skala pelayanan/type didominasi perumahan real estate, rusun atau kondominium dan rumah biasa/kampung. Implikasi terhadap penyelenggaraan Kecamatan Tanggulangin adalah menjadi potensi target layanan IMB sehingga perlu adanya pengoptimalan sumber daya maupun inovatif pelayanan bidang perizinan khususnya IMB yang efisien dan efektif. |
| 2  | Perdagangan dan Jasa   | Tidak tersedia dokumen fakta dan analisa RTRW | Perdagangan retail dan besar skala lokal dan skala kabupaten; jasa pemerintahan skala lokal/kecamatan. Implikasi terhadap Kecamatan Tanggulangin adalah menjadi potensi target layanan perizinan terkait perizinan Usaha Mikro, Kecil maupun penyelenggaraan kegiatan bidang perekonomian yang tepat sasaran sehingga perlu adanya pengoptimalan sumber daya dan inovatif pelayanan bidang perizinan.   |
| 3  | Fasilitas umum dan     | Tidak tersedia dokumen                        | Arah dominasi fasilitas umum dan fasilitas sosial adalah skala pelayanan fasilitas pendidikan, kesehatan dan peribadatan skala  |



| No | Rencana Struktur Ruang | Struktur Ruang Saat Ini | Pengaruh Rencana Struktur Ruang terhadap Kebutuhan Pelayanan PD   |
|----|------------------------|-------------------------|---|
| 1  | 2                      | 3                       | 4   |
|    | fasilitas sosial       | fakta dan analisa RTRW  | lokal. Adanya fasilitas umum dan sosial berimplikasi pada penyediaan bangunan seperti rambu jalan dan sarana prasarana pengurangan dan penanganan sampah. Selain itu, adanya pengembangan fasilitas umum dan fasilitas sosial berpotensi menyebabkan keramaian sehingga perlu adanya optimalisasi sumber daya dan perencanaan penyelenggaraan kegiatan trantribum yang matang |

Berdasarkan telaahan terhadap Rencana Struktur Ruang Kecamatan Tanggulangin, tantangan dan peluang pelayanan Kecamatan Tanggulangin untuk 5 (lima) tahun kedepan antara lain:

a) Tantangan

1. Masih adanya pelaku usaha yang akan mengurus perizinan di Kecamatan Tanggulangin tidak mengetahui rencana struktur ruang Kecamatan Tanggulangin.
2. Belum adanya rincian peta dan pola ruang untuk Kecamatan Tanggulangin.
3. Masih rendahnya kesadaran masyarakat untuk mengurus perizinan IMB.
4. Masih rendahnya kesadaran masyarakat untuk mengurus perizinan usaha.
5. Tidak semua kewenangan Bupati yang dilimpahkan kepada Camat memiliki alokasi anggaran.

b) Peluang:

1. Terdapat arah pengembangan Kecamatan Tanggulangin berdasarkan RTRW dilihat dari arah dominasi jenis kegiatan yaitu permukiman, perdagangan dan jasa, serta fasilitas umum dan fasilitas sosial.
2. Adanya kebijakan-kebijakan baru terkait perizinan usaha yang memudahkan kepengurusan izin dan pengawasan.

### 2.4.3 Hasil Analisis terhadap Telaahan Dokumen KLHS

Pada program kegiatan dan sub kegiatan pada kecamatan tidak termasuk dalam muatan KLHS, namun kedepan program kegiatan sub kegiatan seluruh Kecamatan berkonsep berorientasi keberlanjutan dan lingkungan.



## BAB III

# PERMASALAHAN DAN ISU – ISU STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN

### 3.1 IDENTIFIKASI PERMASALAHAN BERDASARKAN TUGAS POKOK DAN FUNGSI

Pada sub-bab Identifikasi Permasalahan berdasarkan Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan Tanggulangin, akan dianalisa terkait masalah pokok atau masalah makro Kecamatan Tanggulangin. Masalah atau penyebab dari timbulnya masalah makro dan akar masalah atau penyebab masalah yang lebih rinci. Masalah pokok, masalah dan akar masalah Kecamatan Tanggulangin ditunjukkan dalam tabel 3.1.

**Tabel 3.1**

**Pemetaan Permasalahan untuk Penentuan Prioritas dan Sasaran Pembangunan Daerah**

| NO | MASALAH POKOK   | MASALAH  | AKAR MASALAH  |
|----|---|--|---|
| 1  | 2   | 3  | 4   |
| 1  | Masih adanya pelaku usaha yang akan mengurus perizinan di Kecamatan Tanggulangin tidak mengetahui rencana struktur ruang Kecamatan Tanggulangin | Belum adanya informasi terkait rencana struktur pola ruang yang diinformasikan melalui website maupun ruang pelayanan Kecamatan  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kurangnya pengetahuan SDM terkait kebutuhan informasi pelaku usaha akan sebuah wilayah</li> <li>b. Kurangnya pengetahuan SDM terkait SPM Bidang PUPR</li> <li>c. Belum adanya rencana detail tata ruang untuk Kecamatan Tanggulangin</li> </ul>                 |
| 2  | Masih adanya potensi Rumah Tinggal 2 lantai luasan maksimal 400m <sup>2</sup> yang belum memiliki izin  | Masih rendahnya kesadaran masyarakat untuk mengurus perizinan IMB  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. kurangnya sosialisasi kepada masyarakat terkait pentingnya memiliki IMB dan kemudahan dalam mengurus IMB</li> <li>b. kurangnya personil/SDM kecamatan untuk melakukan jemput bola atau pengawasan langsung kerumah-rumah</li> </ul>                             |
| 3  | Masih adanya potensi pelaku usaha yang belum memiliki izin usaha  | Masih rendahnya kesadaran masyarakat untuk mengurus perizinan usaha  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. kurangnya sosialisasi kepada masyarakat terkait pentingnya memiliki IMB dan kemudahan dalam mengurus IMB</li> </ul>   |
| 4  | Masih sedikit jumlah desa yang termasuk dalam kategori desa maju  | Adanya persepsi negative desa terhadap indeks desa membangun. Perangkat desa memilih untuk tidak menaikkan status menjadi desa mandiri untuk menghindari berkurang ADD | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. kurangnya sosialisasi kepada perangkat desa terkait Indeks Desa Membangun</li> <li>b. belum optimalnya koordinasi dengan stakeholder terkait (dalam hal ini Dinas PMD) untuk memberi edukasi kepada perangkat desa terkait manfaat menjadi desa maju</li> </ul> |



### 3.2 TELAAHAN VISI, MISI DAN PROGRAM KEPALA DAERAH DAN WAKIL KEPALA DAERAH TERPILIH

Visi RPJMD yang merupakan visi dari Kepala Daerah terpilih harus sejalan dengan Visi Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2016. Adapun visi RPJPD Kabupaten Sidoarjo adalah **“Mewujudkan Masyarakat yang Mandiri, Sejahtera, dan Madani”**. Sehubungan dengan itu, rumusan Visi RPJMD Kabupaten Sidoarjo 2021-2026 adalah **“Terwujudnya Kabupaten Sidoarjo yang Sejahtera, Maju, Berkarakter, dan Berkelanjutan”**. Visi tersebut memiliki unsur yang akan dijelaskan sebagai berikut:

- a. Sidoarjo Sejahtera menggambarkan kondisi masyarakat yang terpenuhi kebutuhan secara ekonomi, social, politik dan keamanan serta segala aspek kehidupan lainnya. Hal ini dicerminkan dari tingkat pendapatan perkapita, Indeks Pembangunan Manusia serta berbagai indikator lainnya seperti kualitas pendidikan, dan kesehatan. Pembangunan yang ingin diwujudkan dalam Visi ini tidak hanya berorientasi pada pertumbuhan (growth) semata, namun juga akan ditekankan pada aspek pemerataan (equality). Hal ini dimaksudkan agar hasil-hasil pembangunan tidak hanya menjadi milik kelompok masyarakat tertentu, namun menjadi hak seluruh masyarakat Kabupaten Sidoarjo tanpa terkecuali.
- b. Sidoarjo maju merupakan manifestasi dari diksi “menjemput Perubahan”. Segala sumberdaya pemerintahan dan sumberdaya alam akan dikelola dan diarahkan untuk kemajuan Sidoarjo. Kemajuan memiliki makna “terwujudnya keadaan yang lebih baik dari sebelumnya”. Sehingga target pembangunan yang belum tercapai akan ditingkatkan pencapaiannya, dan yang telah tercapai akan ditingkatkan capaiannya. Segala upaya peningkatan capaian pembangunan tersebut tidak lain untuk kesejahteraan Masyarakat Sidoarjo di segala bidang.
- c. Sidoarjo berkarakter merupakan Unsur penting dari konsep pembangunan People Centered Development atau pembangunan berpusat pada manusia adalah kokoh spiritual, mapan intelektual, kompetensi handal dan karakteristik sosial yang berpegang pada nilai agama dan nilai luhur budaya. Nilai (value) yang mendasari semangat juang dan pola hidup masyarakat memiliki peran penting dalam proses pembangunan. Karakteristik masyarakat kabupaten Sidoarjo yang tegas, lugas, namun tetap ramah dan hangat menjadi modal teramat besar bagi pembangunan Kabupaten Sidoarjo ke depan.
- d. Pembangunan Berkelanjutan merupakan Pembangunan dilaksanakan di atas prinsip-prinsip berkelanjutan (sustainable development). Sidoarjo sebagai bagian dari masyarakat dunia memandang perlu untuk turut berperan aktif dalam upaya pelestarian lingkungan. Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) akan menjadi prinsip pembangunan di Kabupaten Sidoarjo

Misi merupakan perwujudan visi pembangunan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026 dijabarkan kedalam 5 misi yaitu dijalankan secara berkesinambungan dengan strategis serta





memfokuskan pada pengembangan sektor-sektor ekonomi serta pengembangan sumber daya manusia sebagai basis pengembangan kemakmuran masyarakat Kabupaten Sidoarjo. Berikut ini 5 (Lima) misi tersebut:

**Misi 1: Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih Transparan dan Tangkas Melalui Digitalisasi untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dan Kemudahan Berusaha.**

Penguatan tata kelola dan pelayanan publik yang bersih, transparan dan tangkas merupakan syarat wajib bagi percepatan dan efektivitas pembangunan daerah. Sedangkan pelayanan publik yang berkualitas, inovatif dan merata serta mendukung kemudahan berusaha merupakan komitmen kepala daerah menyadari potensi dan letak geografis Kabupaten Sidoarjo ke depan yang harus semakin diperhitungkan. Tata Kelola dan Pelayanan publik merupakan faktor penting yang merupakan pilar penting good governance. Selanjutnya diyakini bahwa pemerintahan yang bersih dan sehat akan dapat melahirkan pelayanan publik yang berkualitas bagi masyarakat.

**Misi 2: Membangkitkan Pertumbuhan Ekonomi dengan Fokus pada Kemandirian Lokal Berbasis Usaha Mikro, Koperasi, Pertanian, Perikanan, Sektor Jasa dan Industri untuk Membuka Lapangan Pekerjaan dan Mengurangi Kemiskinan.**

Misi ini akan fokus pada penguatan ekonomi yang bertumpu pada sektor utama, yaitu perdagangan, industri pengolahan dan jasa serta secara simultan melakukan pengembangan secara optimal terhadap sector potensial lainnya. Upaya ini diharapkan dapat meningkatkan pertumbuhan ekonomi, pemerataan antar kelompok pendapatan serta pengentasan kemiskinan. Selain itu, misi ini juga akan diarahkan untuk pengelolaan ketenagakerjaan melalui pengembangan sektor ekonomi rakyat, yaitu koperasi, usaha mikro, pertanian dalam arti luas khususnya sub sector perikanan yang menjadi keunggulan Kabupaten Sidoarjo. Intervensi kebijakan simultan ini diharapkan dapat memicu percepatan peningkatan kesejahteraan ekonomi masyarakat dan berdampak pada pendapatan asli daerah yang mendorong kemandirian fiskal daerah.

**Misi 3: Membangun Infrastruktur Ekonomi dan Sosial Modern dan Berkeadilan dengan Memperhatikan Keberlanjutan Lingkungan.**

Misi ini menekankan pada pentingnya pemenuhan kualitas infrastruktur dasar yang merata serta kualitas lingkungan hidup yang baik bagi masyarakat. Percepatan pembangunan segala sektor harus didukung oleh ketersediaan infrastruktur yang memadai dan merata. Kabupaten Sidoarjo membutuhkan daya dukung infrastruktur pendorong ekonomi dan social yang terintegrasi dan terpadu menjamin keseimbangan pembangunan di wilayah perkotaan dan perdesaan. Peluang dan tantangan Kabupaten Sidoarjo yang masuk dalam Pengembangan Kawasan Strategis Nasional (PKSN) Metropolis gerbangertosusila dan titik penghubung



bagi PKSNI lainnya menjadi catatan penting. Namun demikian, guna menghindari dampak negatif pembangunan bagi kelestarian lingkungan, maka prinsip pembangunan berkelanjutan menjadi kata kunci bagi Kabupaten Sidoarjo.

**Misi 4: Membangun Sumber Daya Manusia Unggul dan Berkarakter Melalui Peningkatan Akses Pelayanan Bidang Pendidikan, Kesehatan serta Kebutuhan Dasar Lainnya.**

Pembangunan berpusat pada manusia (people centered development) ini memberikan kesadaran pada seluruh dunia bahwa investasi pembangunan pada penguatan kualitas sumber daya manusia (human resources) akan memberikan dampak yang besar pada percepatan pembangunan jangka panjang. Terkait dengan hal tersebut, maka misi ini akan fokus pada upaya penguatan Sumber Daya Manusia, khususnya bidang pendidikan dan kesehatan serta kebutuhan dasar lainnya. Membangun sumber daya unggul tentu meliputi berbagai aspek, antara lain terbentuknya karakter masyarakat yang luhur berbasis nilai-nilai budaya dan agama. Dinamika pembangunan dunia telah membuktikan bahwa penempatan nilai-nilai karakter budaya sebagai prinsip pembangunan akan mendorong pembangunan kearah yang lebih jelas.

**Misi 5: Mewujudkan Masyarakat Religius yang Berpegang Teguh pada Nilai-Nilai Keagamaan serta Mampu Menjaga Kerukunan Sosial Antar Warga.**

Nilai (value) yang mendasari semangat juang dan pola hidup masyarakat memiliki peran penting dalam proses pembangunan. Nilai-nilai keagamaan yang berakulturasi dengan nilai-nilai tradisi luhur sebuah masyarakat akan membentuk karakter sosial yang khas. Karakteristik masyarakat Kabupaten Sidoarjo yang tegas, lugas, namun tetap ramah dan hangat menjadi modal teramat besar bagi pembangunan Kabupaten Sidoarjo ke depan. Berpijak pada value tersebut, diyakini akan melahirkan tatanan masyarakat yang tertib, tentram, toleran dan memiliki penghargaan terhadap kesetaraan gender.



Tabel 3.2

**Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Perangkat Daerah Terhadap Visi, Misi dan Program  
Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah**

| Visi : Terwujudnya Kabupaten Sidoarjo yang Sejahtera, Maju, Berkarakter dan Berkelanjutan   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| Tujuan dan Sasaran KDH dan Wakil KDH terpilih   | Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah  | Faktor  |  |
|   |  | Penghambat  | Pendukung  |
| 1   | 2  | 3   | 4  |
| <b>Misi 1 : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Transparan dan Tangkas Melalui Digitalisasi untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dan Kemudahan Berusaha</b>  |  |   |  |
| <b>Misi 5: Mewujudkan Masyarakat Religius yang Berpegang Teguh pada Nilai-Nilai Keagamaan serta Mampu Menjaga Kerukunan Sosial Antar Warga</b>  |  |   |  |
| <p><b>Tujuan Misi 1:</b><br/>Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan dan tangkas berbasis digital serta pelayanan publik berkualitas yang mendukung kemudahan berusaha</p> <p><b>Sasaran 2:</b> Terselenggaranya pelayanan publik yang berkualitas dalam rangka mendukung kemudahan berusaha</p> <p><b>Tujuan Misi 5:</b> Menguatnya Karakter Masyarakat melalui Internalisasi Nilai-Nilai Keagamaan dan kebudayaan</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kurangnya pengetahuan SDM terkait kebutuhan informasi pelaku usaha akan sebuah wilayah</li> <li>2. Kurangnya pengetahuan SDM terkait SPM Bidang PUPR</li> <li>3. Belum adanya rencana detail tata ruang untuk Kecamatan Tanggulangin</li> <li>4. kurangnya sosialisasi kepada masyarakat terkait pentingnya memiliki IMB dan kemudahan dalam mengurus IMB</li> <li>5. kurangnya personil/SDM kecamatan untuk melakukan jemput bola atau pengawasan langsung kerumah-rumah</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Minimalnya informasi yang diberika kecamatan untuk kebutuhan pelaku usaha</li> <li>2. Belum keseluruhan SDM mengerti tentang SPM bidang PUPR</li> <li>3. Minimnya kesadaran masyarakat akan kepengurusan IMB</li> <li>4. Masih kurangnya SDM dalam pengawasan IMB</li> <li>5. Minimalnya arah Dinas Pemberdayaan Desa pada aparatur desa</li> <li>6. Kerap terjadi perselisihan antar masyarakat atau desa</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adanya sarana informasi dengan kemudahan akses untuk pelaku usaha</li> <li>2. Adanya pelatihan pemahaman tentang SPM bidang PUPR</li> <li>3. Sosialisasi kepada desa dan masyarakat untuk kepentingan pelaporan dan pengurusan IMB</li> <li>4. Penambahan SDM untuk pengawasan IMB</li> <li>5. Kecamatan yang ikut mensupport desa untuk menjadikan desa maju ke desa mandiri</li> <li>6. Pembinaan dan pemberian pemahaman akan pentingnya ketertiban umum antar masyarakat dan desa</li> </ol> |



| Visi : Terwujudnya Kabupaten Sidoarjo yang Sejahtera, Maju, Berkarakter dan Berkelanjutan  |  |            |           |
|--|--|------------|-----------|
| Tujuan dan Sasaran KDH dan Wakil KDH terpilih  | Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah  | Faktor     |           |
|  |  | Penghambat | Pendukung |
| 1  | 2  | 3          | 4         |
| <b>Misi 1 : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Transparan dan Tangkas Melalui Digitalisasi untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dan Kemudahan Berusaha</b> |  |            |           |
| <b>Misi 5: Mewujudkan Masyarakat Religius yang Berpegang Teguh pada Nilai-Nilai Keagamaan serta Mampu Menjaga Kerukunan Sosial Antar Warga</b>                                   |  |            |           |
| untuk Menciptakan Ketertiban, Kerukunan dan Ketentraman dalam masyarakat<br><b>Sasaran 2:</b><br>Terciptanya kondisi masyarakat yang aman, nyaman dan tentram                    | 6. kurangnya sosialisasi kepada masyarakat terkait pentingnya memiliki IMB dan kemudahan dalam mengurus IMB<br>7. kurangnya sosialisasi kepada perangkat desa terkait Indeks Desa Membangun<br>8. belum optimalnya koordinasi dengan stakeholder terkait (dalam hal ini Dinas PMD) untuk memberi edukasi kepada perangkat desa terkait manfaat menjadi desa maju |            |           |



### 3.3 TELAAHAN RENSTRA KEMENTERIAN DALAM NEGERI

Pada telaahan Renstra Kementerian Dalam Negeri serta Renstra Provinsi Jawa Timur akan dijelaskan mengenai tujuan dan sasaran yang ada pada Renstra Kementerian Dalam Negeri serta Renstra Provinsi Jawa Timur. Berdasarkan tujuan harus dapat menunjukkan suatu kondisi yang akan dicapai di masa mendatang. Sasaran merupakan hasil yang akan dicapai dalam rumusan yang spesifik, terukur dalam kurun waktu tertentu secara berkesinambungan yaitu sejalan dengan tujuan yang telah ditetapkan. Berikut ini adalah penjabaran berdasarkan tujuan dan sasarnya.

**Tabel 3.3**

**Tujuan Strategis dan Sasaran Strategis Renstra Kementerian Dalam Negeri  
Tahun 2020-2024**

| No | Tujuan Strategis  | Sasaran Strategis   |
|----|---|---|
| 1  | 2   | 3   |
| 1  | Terwujudnya stabilitas politik dalam Negeri dan Kesatuan Bangsa   | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Meningkatkan kualitas demokrasi Indonesia</li> <li>b. Meningkatkan implementasi nilai-nilai Pancasila di Daerah</li> <li>c. Meningkatnya kewaspadaan nasional</li> <li>d. Meningkatnya kualitas penyelenggaraan trantibumlinmas</li> </ul>  |
| 2  | Peningkatan kapasitas dan sinergi pembangunan pusat dan daerah, serta pelayanan publik yang berkualitas dan penguatan inovasi | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Meningkatnya kapasitas dan kualitas SDM aparatur pemerintahan dalam negeri</li> <li>b. Meningkatnya harmonisasi kualitas produk hukum pusat dan daerah</li> <li>c. Meningkatnya tata kelola pemerintahan dalam negeri yang adaptif, profesional, proaktif, dan inovatif</li> <li>d. Terjaminnya hak-hak keperdataan setiap warga negara dalam aspek kependudukan untuk semua keperluan</li> <li>e. Meningkatnya tata kelola penyelenggraan kewilayahan</li> </ul> |
| 3  | Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik dan lingkungan Kementerian dalam Negeri  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Meningkatnya kualitas reformasi birokrasi di lingkungan Kementerian Dalam Negeri</li> <li>b. Terwujudnya Kementerian Dalam Negeri yang akuntabel dan berintegritas</li> <li>c. Meningkatnya kemanfaatan hasil penelitian dan pengembangan sebagai rujukan utama dalam penataan kebijakan di lingkungan Kementerian Dalam Negeri</li> </ul>  |



**Tabel 3.4**

**Telaah Renstra Kementerian**

| No | Sasaran Strategis Jangka Menengah Renstra Kementerian  | Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah  | Sebagai Faktor  |  |
|----|--|--|---|--|
|    |  |  | Penghambat  | Pendorong  |
| 1  | 2  | 3  | 4   | 5  |
| 1  | Terjaminnya hak-hak keperdataan setiap warga negara dalam aspek kependudukan untuk semua keperluan | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kurangnya pengetahuan SDM terkait kebutuhan informasi pelaku usaha akan sebuah wilayah</li> <li>2. Kurangnya pengetahuan SDM terkait SPM Bidang PUPR</li> <li>3. Belum adanya rencana detail tata ruang untuk Kecamatan Tanggulangin</li> <li>4. kurangnya sosialisasi kepada masyarakat terkait pentingnya memiliki IMB dan kemudahan dalam mengurus IMB</li> <li>5. kurangnya personil/SDM kecamatan untuk melakukan jemput bola atau pengawasan langsung kerumah-rumah</li> <li>6. kurangnya sosialisasi kepada masyarakat terkait pentingnya memiliki IMB dan kemudahan</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Minimalnya informasi yang diberika kecamatan untuk kebutuhan pelaku usaha</li> <li>2. Belum keseluruhan SDM mengerti tentang SPM bidang PUPR</li> <li>3. Minimnya kesadaran masyarakat akan kepengurusan IMB</li> <li>4. Masih kurangnya SDM dalam pengawasan IMB</li> <li>5. Minimalnya arah Dinas Pemberdayaan Desa pada aparatur desa</li> <li>6. Kerap terjadi perselisihan antar masyarakat atau desa</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adanya sarana informasi dengan kemudahan akses untuk pelaku usaha</li> <li>2. Adanya pelatihan pemahaman tentang SPM bidang PUPR</li> <li>3. Sosialisasi kepada desa dan masyarakat untuk kepentingan pelaporan dan pengurusan IMB</li> <li>4. Penambahan SDM untuk pengawasan IMB</li> <li>5. Kecamatan yang ikut mensupport desa untuk menjadikan desa maju ke desa mandiri</li> <li>6. Pembinaan dan pemberian pemahaman akan pentingnya ketertiban umum antar masyarakat dan desa</li> </ol> |





| No | Sasaran Strategis Jangka Menengah Renstra Kementerian | Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah   | Sebagai Faktor |           |
|----|---|---|----------------|-----------|
|    |   |   | Penghambat     | Pendorong |
| 1  | 2   | 3   | 4              | 5         |
|    |   | dalam mengurus IMB<br>7. kurangnya sosialisasi kepada perangkat desa terkait Indeks Desa Membangun<br>8. belum optimalnya koordinasi dengan stakeholder terkait (dalam hal ini Dinas PMD) untuk memberi edukasi kepada perangkat desa terkait manfaat menjadi desa maju |                |           |

### 3.4 TELAAHAN RANCANGAN TATA RUANG WILAYAH DAN KAJIAN LINGKUNGAN HIDUP STRATEGIS

Pada Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 6 Tahun 2009 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2009 – 2029. Telaah terhadap RTRW bertujuan agar pembangunan lima tahun kedepan tidak menyimpang dengan tata ruang wilayah yang telah ditetapkan. Dalam Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2009 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Sidoarjo 2009-2029, disebutkan bahwa fungsi RTRW kabupaten antara lain:

- a. Sebagai matra ruang dari pembangunan daerah
- b. Sebagai dasar pengaturan pemanfaatan ruang serta pengendalian pemanfaatan ruang di daerah
- c. Sebagai alat untuk mewujudkan keterpaduan, keterkaitan, dan keseimbangan pembangunan antar sektor dan antar wilayah

Sedangkan tujuan penataan ruang adalah untuk mewujudkan:

- a. Mewujudkan keharmonisan antara lingkungan alam dan lingkungan buatan;



- b. Mewujudkan keterpaduan dalam penggunaan sumber daya alam dan sumber daya buatan dengan memperhatikan sumber daya manusia; serta
- c. Mewujudkan perlindungan fungsi ruang dan pencegahan dampak negatif terhadap lingkungan akibat pemanfaatan ruang.

Penelaahan RTRW dan KLHS haruslah sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah tersebut, dalam hal ini perlu dipahami bahwa tugas dan fungsi Kecamatan Tanggulangin tidak secara langsung berkaitan dengan urusan dalam RTRW maupun KLHS. Tupoksi Kecamatan Tanggulangin lebih mengarah pada fungsi koordinasi dan fasilitasi. Oleh karena itu dalam telaah ini kedudukan Kecamatan Tanggulangin hanya sebagai pendukung pelaksanaan RTRW dan KLHS. Sehingga isu yang muncul berdasarkan RTRW maupun KLHS tidak dapat secara langsung terselesaikan melalui program dan kegiatan pada Kecamatan.

**Tabel 3.5**

**Telaah Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Sidoarjo**

| No | Rencana Pengembangan Kawasan Terkait Tugas Perangkat Desa   | Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah   | Sebagai Faktor  |   |
|----|---|---|---|---|
|    |   |   | Penghambat  | Pendorong   |
| 1  | 2   | 3   | 4   | 5   |
| 1  | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Kawasan Pemukiman pedesaan maupun perkotaan</li> <li>2. Perdagangan dan Jasa</li> <li>3. Fasilitas Umum dan Fasilitas Sosial</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Kurangnya pengetahuan SDM terkait kebutuhan informasi pelaku usaha akan sebuah wilayah</li> <li>2. Kurangnya pengetahuan SDM terkait SPM Bidang PUPR</li> <li>3. Belum adanya rencana detail tata ruang untuk Kecamatan Tanggulangin</li> <li>4. kurangnya sosialisasi kepada masyarakat terkait pentingnya memiliki IMB dan kemudahan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Minimalnya informasi yang diberika kecamatan untuk kebutuhan pelaku usaha</li> <li>2. Belum keseluruhan SDM mengerti tentang SPM bidang PUPR</li> <li>3. Minimnya kesadaran masyarakat akan kepengurusan IMB</li> <li>4. Masih kurangnya SDM dalam pengawasan IMB</li> <li>5. Minimalnya arah Dinas Pemberdayaan Desa pada aparaturnya</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Adanya sarana informasi dengan kemudahan akses untuk pelaku usaha</li> <li>2. Adanya pelatihan pemahaman tentang SPM bidang PUPR</li> <li>3. Sosialisasi kepada desa dan masyarakat untuk kepentingan pelaporan dan pengurusan IMB</li> <li>4. Penambahan SDM untuk pengawasan IMB</li> <li>5. Kecamatan yang ikut mensupport desa untuk menjadikan desa maju ke desa mandiri</li> <li>6. Pembinaan dan pemberian pemahaman akan</li> </ul> |



| No | Rencana Pengembangan Kawasan Terkait Tugas Perangkat Desa | Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah   | Sebagai Faktor  |   |
|----|---|---|---|---|
|    |   |   | Penghambat  | Pendorong   |
| 1  | 2   | 3   | 4   | 5   |
|    |   | <p>dalam mengurus IMB</p> <p>5. kurangnya personil/SDM kecamatan untuk melakukan jemput bola atau pengawasan langsung kerumah-rumah</p> <p>6. kurangnya sosialisasi kepada masyarakat terkait pentingnya memiliki IMB dan kemudahan dalam mengurus IMB</p> <p>7. kurangnya sosialisasi kepada perangkat desa terkait Indeks Desa Membangun</p> <p>8. belum optimalnya koordinasi dengan stakeholder terkait (dalam hal ini Dinas PMD) untuk memberi edukasi kepada perangkat desa terkait manfaat menjadi desa maju</p> | <p>6. Kerap terjadi perselisihan antar masyarakat atau desa</p> | <p>pentingnya ketertiban umum antar masyarakat dan desa</p> |



### 3.5 PENENTUAN ISU – ISU STRATEGIS

Berdasarkan hasil analisis terhadap Visi Misi Bupati Sidoarjo, Telaahan Renstra Kementrian Dalam Negeri Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah, maka isu-isu strategis yang terkait adalah

1. Kurangnya pengetahuan SDM terkait kebutuhan informasi pelaku usaha akan sebuah wilayah
2. Kurangnya pengetahuan SDM terkait SPM Bidang PUPR
3. Belum adanya rencana detail tata ruang untuk Kecamatan Tanggulangin
4. kurangnya sosialisasi kepada masyarakat terkait pentingnya memiliki IMB dan kemudahan dalam mengurus IMB
5. kurangnya personil/SDM kecamatan untuk melakukan jemput bola atau pengawasan langsung kerumah-rumah
6. kurangnya sosialisasi kepada masyarakat terkait pentingnya memiliki IMB dan kemudahan dalam mengurus IMB
7. kurangnya sosialisasi kepada perangkat desa terkait Indeks Desa Membangun
8. Masih adanya ego antar sektoral dari masing-masing masyarakat akan ketentraman dan ketertiban umum

Metode penentu isu-isu strategis pelayanan PD antara lain dapat dilakukan dengan cara:

1. Dibahas melalui forum *Focussed Group Discussion* (FGD) dengan melibatkan para pakar yang memiliki pengalaman merumuskan isu-isu strategis.
2. Menggunakan metode pembobotan dengan cara sebagai berikut:
  - a. Menentukan skor terhadap masing-masing kriteria yang telah ditetapkan
  - b. Melakukan penilaian isu strategis terhadap kriteria yang telah ditetapkan berdasarkan skala

**Tabel 3.6**  
**Skor Kriteria Penentu Isu-Isu Strategis**

| No           | Kriteria  | Bobot      |
|--------------|---|------------|
| 1            | 2   | 3          |
| 1            | Memiliki pengaruh yang besar/signifikan terhadap pencapaian sasaran RPJMD | 20         |
| 2            | Merupakan tugas dan tanggung jawab Perangkat Daerah                       | 10         |
| 3            | Dampak yang ditimbulkannya terhadap publik                                | 20         |
| 4            | Memiliki daya ungkit untuk pembangunan daerah                             | 10         |
| 5            | Kemungkinan atau kemudahannya untuk ditangani                             | 15         |
| 6            | Prioritas janji politik yang perlu diwujudkan                             | 25         |
| <b>Total</b> |   | <b>100</b> |



**Tabel 3.7**  
**Total Skor Isu-Isu Strategis**

| No | Isu Strategis  | Total Skor  |             |             |             |             |             | Total Skor |
|----|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|
|    |  | 1<br>(0,20) | 2<br>(0,10) | 3<br>(0,20) | 4<br>(0,10) | 5<br>(0,15) | 6<br>(0,25) |            |
| 1  | Kurangnya pengetahuan SDM terkait kebutuhan informasi pelaku usaha akan sebuah wilayah                   | 5           | 5           | 4           | 5           | 4           | 4           | 4,40       |
| 2  | Kurangnya pengetahuan SDM terkait SPM Bidang PUPR  | 5           | 5           | 5           | 5           | 5           | 5           | 5,00       |
| 3  | Belum adanya rencana detail tata ruang untuk Kecamatan Tanggulangin                                      | 4           | 4           | 4           | 3           | 3           | 3           | 3,50       |
| 4  | kurangnya sosialisasi kepada masyarakat terkait pentingnya memiliki IMB dan kemudahan dalam mengurus IMB | 4           | 4           | 4           | 4           | 4           | 3           | 3,75       |
| 5  | kurangnya personil/SDM kecamatan untuk melakukan jemput bola atau pengawasan langsung kerumah-rumah      | 5           | 5           | 5           | 4           | 4           | 5           | 4,75       |
| 6  | kurangnya sosialisasi kepada masyarakat terkait pentingnya memiliki IMB dan kemudahan dalam mengurus IMB | 4           | 4           | 4           | 4           | 3           | 3           | 3,60       |
| 7  | kurangnya sosialisasi kepada perangkat desa terkait Indeks Desa Membangun                                | 5           | 5           | 5           | 4           | 4           | 4           | 4,50       |
| 8  | Masih adanya ego antar sektoral dari masing-masing masyarakat akan ketentraman dan ketertiban umum       | 5           | 5           | 5           | 5           | 4           | 4           | 4,60       |

Berdasarkan hasil skoring di atas, diketahui bahwa untuk menjawab isu strategis terkait Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo, Kecamatan Tanggulangin perlu memprioritaskan pengetahuan SDM terkait SPM Bidang PUPR.



## **BAB IV TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH**

### **4.1 TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH KECAMATAN TANGGULANGIN**

Visi RPJMD yang merupakan Visi Kepala Daerah terpilih harus sejalan dengan Visi Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026. Adapun Visi RPJPD Kabupaten Sidoarjo adalah **“Mewujudkan Masyarakat yang Mandiri, Sejahtera, dan Madani”**. Sehubungan dengan itu, maka rumusan Visi RPJMD Kabupaten Sidoarjo 2021-2026 ini adalah **“Terwujudnya Kabupaten Sidoarjo yang Sejahtera, Maju, Berkarakter dan Berkelanjutan”**. Dalam mewujudkan visi tersebut perlu adanya penjabaran Visi dalam 5 Misi, dijalankan secara berkesinambungan dan strategis serta memfokuskan pada pengembangan sektor-sektor ekonomi dan pengembangan sumber daya manusia sebagai basis pengembangan kemakmuran masyarakat Sidoarjo yang mandiri, berikut 5 (Lima) misi tersebut yaitu:

1. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Transparan dan Tangkas Melalui Digitalisasi untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dan Kemudahan Berusaha.
2. Membangkitkan Pertumbuhan Ekonomi dengan Fokus pada Kemandirian Lokal Berbasis Usaha Mikro, Koperasi, Pertanian, Perikanan, Sektor Jasa dan Industri Untuk Membuka Lapangan Pekerjaan dan Mengurangi Kemiskinan.
3. Membangun Infrastruktur Ekonomi dan Sosial yang Modern dan Berkeadilan dengan Memperhatikan Keberlanjutan Lingkungan.
4. Membangun Sumber Daya Manusia Unggul dan Berkarakter Melalui Peningkatan Akses Pelayanan Bidang Pendidikan, Kesehatan serta Kebutuhan Dasar Lainnya.
5. Mewujudkan Masyarakat Religius yang Berpegang Teguh pada Nilai-Nilai Keagamaan serta Mampu Menjaga Kerukunan Sosial Antar Warga

Untuk mendorong tercapainya Visi Pembangunan Kabupaten Sidoarjo, maka peran dari Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo terletak pada misi 1 (satu) yakni **“Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Transparan dan Tangkas Melalui Digitalisasi untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dan Kemudahan Berusaha”** dan misi 5 (lima) yakni **“Mewujudkan Masyarakat Religius yang Berpegang Teguh pada Nilai-Nilai Keagamaan serta Mampu Menjaga Kerukunan Sosial Antar Warga”**. Untuk menjawab tujuan, indikator tujuan dan sasaran yang tertera pada RPJMD, maka setiap Perangkat Daerah wajib menjabarkan melalui tujuan dan sasaran Perangkat Daerah. Berikut dirumuskan tujuan Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo.





Tujuan Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo adalah **“Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Ketentraman Dan Ketertiban Umum”**. Sedangkan sasaran dari Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo adalah **“Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan”** dan **“Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum”**.



Tabel 4.1

**Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Kecamatan Tanggulangin**

| Sasaran Misi 1 RPJMD<br>Terselenggaranya pelayanan publik yang berkualitas dalam rangka mendukung kemudahan berusaha<br>Sasaran Misi 5 RPJMD<br>Terciptanya kondisi masyarakat yang aman, nyaman dan tentram |                     |                       |             |             |             |             |             |  |   |                       |             |             |             |             |             |
|--|---------------------|-----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|---|-----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Tujuan   | Indikator Tujuan    | Target Kinerja Tujuan |             |             |             |             |             | Sasaran  | Indikator Sasaran                                   | Target Kinerja Tujuan |             |             |             |             |             |
|  |                     | 2021                  | 2022        | 2023        | 2024        | 2025        | 2026        |  |   | 2021                  | 2022        | 2023        | 2024        | 2025        | 2026        |
| 1  | 2                   | 3                     | 4           | 5           | 6           | 7           | 8           | 9  | 10  | 11                    | 10          | 11          | 12          | 13          | 14          |
| Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan, ketentraman dan Ketertiban umum  | Nilai SKM Kecamatan | 90,00                 | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan kecamatan | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)              | 90,00                 | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik |
|  |                     |                       |             |             |             |             |             |  | Nilai SAKIP   | NA                    | BB          | BB          | BB          | A           | A           |
|  |                     |                       |             |             |             |             |             |  | Nilai RB  | NA                    | 31,12       | 31,20       | 31,25       | 31,30       | 31,35       |
|  |                     |                       |             |             |             |             |             |  | Nilai IPP   | NA                    | B-          | B-          | B           | B           | B           |
|  |                     |                       |             |             |             |             |             |  | Persentase serapan anggaran Kecamatan Tanggulangin  | NA                    | 90%         | 92%         | 93%         | 94%         | 95%         |
|  |                     |                       |             |             |             |             |             | Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum                 | Prosentase Permasalahan trantibum yang difasilitasi | 70%                   | 73%         | 76%         | 79%         | 82%         | 85%         |



## **BAB V**

# **STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN**

### **5.1 STRATEGI KECAMATAN TANGGULANGIN KABUPATEN SIDOARJO**

Strategi adalah langkah yang berisikan program-program sebagai prioritas pembangunan daerah atau perangkah daerah dalam mencapai sasaran. Sedangkan arah kebijakan adalah rumusan kerangka pikir atau kerangka kerja untuk menyelesaikan permasalahan pembangunan dan mengantisipasi isu strategis perangkat daerah yang dilaksanakan secara bertahap. Misi pembangunan jangka menengah Kabupaten Sidoarjo yang sinergis dengan tugas dan fungsi Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo adalah Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Transparan dan Tangkas Melalui Digitalisasi untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dan Kemudahan Berusaha.. Dengan tujuan Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Transparan dan Tangkas Berbasis Digital serta Pelayanan Publik Berkualitas yang Mendukung Kemudahan Berusaha.

Strategi Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021- 2026 dapat ditentukan melalui kepentingan peran dari RTRW yaitu Saat ini informasi yang terdapat belum terpublikasi di website resmi Kecamatan Tanggulangin <https://tanggulangin.sidoarjokab.go.id/> dan pada peta pola ruang dan peta struktur ruang wilayah Kecamatan Tanggulangin secara digital maupun analog belum di tempel lobby pelayanan dan di website resmi Kecamatan Tanggulangin.

### **5.2 ARAH KEBIJAKAN KECAMATAN TANGGULANGIN KABUPATEN SIDOARJO**

Pada arah kebijakan merupakan arah atau tindakan yang diambil oleh Pemerintah Daerah untuk mencapai tujuan tersebut. Kebijakan dari Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo adalah:

1. Mengembangkan inovasi pelayanan berbasis IT
2. Evaluasi secara berkala mengenai pelayanan sesuai dengan SOP
3. Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam melakukan evaluasi pelayanan
4. Melakukan koordinasi antar Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan Tanggulangin
5. Meningkatkan kinerja perangkat Kecamatan
6. pendampingan kepada masyarakat dan desa untuk menciptakan ketentraman dan ketertiban umum untuk kepentingan bersama



**Tabel 5.1**  
**Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan**

| VISI : Terwujudnya Kabupaten Sidoarjo yang Sejahtera, Maju, Berkarakter dan Berkelanjutan  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| MISI 1: Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Transparan dan Tangkas Melalui Digitalisasi untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dan Kemudahan Berusaha |  |  |  |
| MISI 5: Mewujudkan Masyarakat Religius yang Berpegang Teguh pada Nilai-Nilai Keagamaan serta Mampu Menjaga Kerukunan Sosial Antar Warga                                  |  |  |  |
| Tujuan   | Sasaran  | Strategi   | Kebijakan  |
| (1)  | (2)  | (3)  | (4)  |
| Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan, ketentraman dan Ketertiban umum  | Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan kecamatan | Mengembangkan sistem pelayanan kepada masyarakat berbasis sistem IT memudahkan jangkauan dalam akses pada masing-masing desa | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengembangkan inovasi pelayanan berbasis IT</li> <li>2. Evaluasi secara berkala mengenai pelayanan sesuai dengan SOP</li> <li>3. Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam melakukan evaluasi pelayanan</li> <li>4. Melakukan koordinasi antar Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan Tanggulangin</li> <li>5. Meningkatkan kinerja perangkat Kecamatan</li> </ol> |
|  | Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum                 | Menciptakan harmonisasi antar masyarakat dan antar desa  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan arahan, sosialisasi serta pendampingan kepada masyarakat dan desa untuk menciptakan ketentraman dan ketertiban umum untuk kepentingan bersama</li> </ol>  |

Untuk menjalankan strategi dan arah kebijakan yang telah dijabarkan sebelumnya, maka dilaksanakan program perangkat daerah. Program tersebut merupakan penjabaran dari kebijakan perangkat daerah dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih dari kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil yang terukur sesuai dengan tugas dan fungsinya.



## **BAB VI**

# **RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN**

### **6.1 RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN**

Rencana Program dan Kegiatan adalah cara untuk melaksanakan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan serta upaya yang dilakukan untuk mengetahui capaian keberhasilan sasaran dan tujuan. Sedangkan program dimaksud sebagai kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo guna mencapai sasaran tertentu. Dengan adanya program dan kegiatan diharapkan pula dapat menyelesaikan permasalahan-permasalahan yang dihadapi. Program dan Kegiatan Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo yang direncanakan untuk periode tahun 2021 – 2026 meliputi:

1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik
  - a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan
    - 1) Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan
  - b. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
    - 1) Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait"
  - c. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
    - 1) Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha
    - 2) Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan
    - 3) Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan
2. Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum
  - a. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
    - 1) Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan
    - 2) Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat
  - b. Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah
    - 1) Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia



3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
  - a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
    - 1) Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan
4. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa
  - a. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
    - 1) Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa
    - 2) Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa
5. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
  - a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
    - 1) Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
    - 2) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
    - 3) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD"
    - 4) Koordinasi dan Penyusunan DPA- SKPD"
    - 5) Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
    - 6) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
    - 7) Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
  - b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
    - 1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
    - 2) Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
    - 3) Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
    - 4) Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
    - 5) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
    - 6) Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan
    - 7) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran
    - 8) Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran
  - c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
    - 1) Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai
    - 2) Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
    - 3) Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
    - 4) Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan
    - 5) Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai
  - d. Administrasi Umum Perangkat Daerah





- 1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor
  - 2) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
  - 3) Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
  - 4) Penyediaan Bahan Logistik Kantor
  - 5) Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
  - 6) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
  - 7) Penyediaan Bahan/Material
  - 8) Fasilitasi Kunjungan Tamu
  - 9) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- e. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
- 1) Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
  - 2) Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
  - 3) Pengadaan Alat Besar
  - 4) Pengadaan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor
  - 5) Pengadaan Mebel
  - 6) Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
  - 7) Pengadaan Aset Tetap Lainnya
  - 8) Pengadaan Aset Tak Berwujud
  - 9) Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
  - 10) Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
  - 11) Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
- f. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- 1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat
  - 2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
  - 3) Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
  - 4) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- g. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- 1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
  - 2) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
  - 3) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar
  - 4) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor
  - 5) Pemeliharaan Mebel
  - 6) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
  - 7) Pemeliharaan Aset Tak Berwujud



- 8) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- 9) Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
- 10) Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
- 11) Pemeliharaan/ Rehabilitasi Tanah



Tabel 6.1

**Rencana Program dan Kegiatan serta Pendanaan Kecamatan Tanggulangin Tahun 2021-2026**

| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |          |             |            |             |            |             |            |             |            |             |             |  |             |
|---|--|---|---|----------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|-------------|--|-------------|
|   |  |   | Tahun 2021                                    |          | Tahun 2022  |            | Tahun 2023  |            | Tahun 2024  |            | Tahun 2025  |            | Tahun 2026  |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |             |
|   |  |   | Target  | Rp       | Target      | Rp         | Target      | Rp         | Target      | Rp         | Target      | Rp         | Target      | Rp          | Target   | Rp          |
| PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK   | a. Persentase izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan<br>b. Persentase Pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar<br>c. Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL | a. NA   | a. 100%                                       | 1,701,46 | a. 100%     | 1,159,85   | a. 100%     | 846,777,   | a. 100%     | 931,454,   | a. 100%     | 1,024,60   | a. 100%     | 1,127,06    | a. 100%  | 1,127,06    |
|   |  | b. NA   | b. 100%                                       | 0,431    | b. 100%     | 0,000      | b. 100%     | 250        | b. 100%     | 975        | b. 100%     | 0,473      | b. 100%     | 0,520       | b. 100%  | 0,520       |
|   |  | c. NA   | c. 100%                                       |          | c. 100%     |            | c. 100%     |            | c. 100%     |            | c. 100%     |            | c. 100%     |             | c. 100%  | c. 100%     |
| Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang | Jumlah Pelayanan Umum yang ditindaklanjuti (.....berkas)   | NA  | 3.000 surat                                   | 0        | 3.000 surat | 75,000,000 | 3.000 surat | 82,500,000 | 3.000 surat | 90,750,000 | 3.000 surat | 99,825,000 | 3.000 surat | 109,807,500 | 3.000 surat  | 109,807,500 |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan   | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output)                                 | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |  |                |            |                |            |                |            |                |            |                 |           |                 | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |                 |
|--|--|--|---|----|--|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|-----------------|-----------|-----------------|---|-----------------|
|  |  |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022   |                | Tahun 2023 |                | Tahun 2024 |                | Tahun 2025 |                | Tahun 2026 |                 |           |                 |   |                 |
|  |  |  | Target  | Rp | Target   | Rp             | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target     | Rp              | Target    | Rp              | Target  | Rp              |
| Ada di<br>Kecamatan  |  |  |   |    |  |                |            |                |            |                |            |                |            |                 |           |                 |   |                 |
| Peningkatan<br>Efektifitas<br>Pelaksanaan<br>Pelayanan<br>kepada<br>Masyarakat<br>di<br>Wilayah<br>Kecamatan | a. Jumlah<br>pelayanan<br>umum yang<br>diterima<br>(....berkas)<br>b. Jumlah<br>Peserta<br>sosialisasi<br>Pelayanan<br>Umum<br>(.....orang)      | a. NA<br>b. NA   | a. NA<br>b. NA                                | 0  | a. 3.000<br>berkas<br>b. 19 desa<br>+<br>Kecamatan | 75,000,0<br>00 | NA         | 0              | NA         | 0              | NA         | 0              | NA         | 0               | NA        | 0               | NA  | 0               |
|  | Jumlah<br>Laporan<br>Peningkatan<br>Efektifitas<br>Pelaksanaan<br>Pelayanan<br>kepada<br>Masyarakat<br>di Wilayah<br>Kecamatan<br>(.....Laporan) | NA   | NA  | 0  | NA   | 0              | 1 laporan  | 82,500,0<br>00 | 1 laporan  | 90,750,0<br>00 | 1 laporan  | 99,825,0<br>00 | 1 laporan  | 109,807,<br>500 | 1 laporan | 109,807,<br>500 | 1 laporan   | 109,807,<br>500 |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                                  | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |                        |             |                        |             |                        |             |                        |             |                        |             |  |             |
|---|--|---|---|-------------|------------------------|-------------|------------------------|-------------|------------------------|-------------|------------------------|-------------|------------------------|-------------|--|-------------|
|   |  |   | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022             |             | Tahun 2023             |             | Tahun 2024             |             | Tahun 2025             |             | Tahun 2026             |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |             |
|   |  |   | Target  | Rp          | Target                 | Rp          | Target                 | Rp          | Target                 | Rp          | Target                 | Rp          | Target                 | Rp          | Target   | Rp          |
| Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun (.....laporan) | NA  | 19 laporan ( 19 desa )                        | 476,319,950 | 19 laporan ( 19 desa ) | 519,750,000 | 19 laporan ( 19 desa ) | 142,667,250 | 19 laporan ( 19 desa ) | 156,933,975 | 19 laporan ( 19 desa ) | 172,627,373 | 19 laporan ( 19 desa ) | 189,890,110 | 19 laporan ( 19 desa )   | 189,890,110 |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan   | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |  |             |            |    |            |    |            |    |            |    |  |    |    |   |
|--|--|---|---|-------------|--|-------------|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--|----|----|---|
|  |  |   | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022   |             | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |    |   |
|  |  |   | Target  | Rp          | Target   | Rp          | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target   | Rp |    |   |
| Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | a. Jumlah rapat koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan masyarakatan yang dilaksanakan (.....kegiatan)<br>b. Jumlah rapat koordinasi bidang pembangunan dan lingkungan hidup yang dilaksanakan (.....kegiatan)<br>c. Jumlah rapat koordinasi bidang pemerintahan yang dilaksanakan (.....kegiatan)<br>d. Jumlah rapat koordinasi | NA  | NA  | 476,319,950 | a. 4 kegiatan<br>b. 4 kegiatan<br>c. 4 kegiatan<br>d. 4 kegiatan | 519,750,000 | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA   | 0  | NA | 0 |





| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output) /<br>subkegiatan<br>(output)  | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |                 |            |                 |            |                 |            |                 |           |                 | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |                 |
|--------------------------------------|---|--|---|----|------------|----|------------|-----------------|------------|-----------------|------------|-----------------|------------|-----------------|-----------|-----------------|---|-----------------|
|                                      |   |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |                 | Tahun 2024 |                 | Tahun 2025 |                 | Tahun 2026 |                 |           |                 |   |                 |
|                                      |   |  | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp              | Target     | Rp              | Target     | Rp              | Target     | Rp              | Target    | Rp              | Target  | Rp              |
|                                      | bidang<br>perekonomia<br>n yang<br>dilaksanakan<br>(.....kegiatan)  |  |   |    |            |    |            |                 |            |                 |            |                 |            |                 |           |                 |   |                 |
|                                      | Jumlah<br>Laporan<br>Koordinasi/S<br>inergi<br>Perencanaan<br>dan<br>Pelaksanaan<br>Kegiatan<br>Pemerintah<br>n dengan<br>Perangkat<br>Daerah dan<br>Instansi | NA   | NA  | 0  | NA         | 0  | 4 laporan  | 142,667,<br>250 | 4 laporan  | 156,933,<br>975 | 4 laporan  | 172,627,<br>373 | 4 laporan  | 189,890,<br>110 | 4 laporan | 189,890,<br>110 | 4 laporan   | 189,890,<br>110 |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output)  | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan        |                   |  |                 |  |                 |  |                 |  |                 |  |                 |  |                 | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|---|---|--|--|-------------------|--|-----------------|--|-----------------|--|-----------------|--|-----------------|--|-----------------|--|-----------------|---|----|
|   |   |  | Tahun 2021   |                   | Tahun 2022   |                 | Tahun 2023   |                 | Tahun 2024   |                 | Tahun 2025   |                 | Tahun 2026   |                 |  |                 |   |    |
|   |   |  | Target   | Rp                | Target   | Rp              | Target   | Rp              | Target   | Rp              | Target   | Rp              | Target   | Rp              | Target   | Rp              | Target  | Rp |
|   | Vertikal<br>Terkait<br>(.....Lapora<br>n)   |  |  |                   |  |                 |  |                 |  |                 |  |                 |  |                 |  |                 |   |    |
| Pelaksanaan<br>Urusan<br>Pemerintah<br>n yang<br>Dilimpahkan<br>kepada<br>Camat | 1. Jumlah<br>permohonan<br>IMB Rumah<br>Tinggal 1 dan 2<br>lantai luasan<br>maksimal<br>400m2 yang<br>diterbitkan<br>(...berkas)<br>2. Jumlah<br>laporan hasil<br>monev bidang<br>kesejahteraan<br>sosial, agama<br>dan<br>kemasyarakata<br>n, agama dan<br>kemasyarakata<br>n;<br>pembangunan<br>dan lingkungan<br>hidup;<br>pemerintahan<br>dan<br>perekonomian | NA   | 1. 7<br>berkas<br>2. 2<br>laporan<br>3. 6<br>laporan | 1,225,14<br>0,481 | 1. 7<br>berkas<br>2. 2<br>laporan<br>3. 6<br>laporan | 565,100,<br>000 | 1. 7<br>berkas<br>2. 2<br>laporan<br>3. 6<br>laporan | 621,610,<br>000 | 1. 7<br>berkas<br>2. 2<br>laporan<br>3. 6<br>laporan | 683,771,<br>000 | 1. 7<br>berkas<br>2. 2<br>laporan<br>3. 6<br>laporan | 752,148,<br>100 | 1. 7<br>berkas<br>2. 2<br>laporan<br>3. 6<br>laporan | 827,362,<br>910 | 1. 7<br>berkas<br>2. 2<br>laporan<br>3. 6<br>laporan | 827,362,<br>910 |   |    |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output)       | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |                            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |        |    | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|--|---|----|----------------------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--------|----|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022                 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |        |    |   |    |
|                                      |  |  | Target  | Rp | Target                     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target | Rp | Target  | Rp |
|                                      | yang disusun<br>(.....laporan)<br>3. Jumlah<br>laporan<br>kegiatan<br>pembinaan<br>yang tersusun<br>(.....lapo<br>ran) |  |   |    |                            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |        |    |   |    |
|                                      | Pelaksana<br>an Urusan<br>Pemerinta<br>han yang<br>terkait<br>dengan<br>Pelayanan<br>Perizinan<br>Non<br>Usaha         | NA   | NA  | 0  | 7 (tujuh)<br>berkas<br>IMB | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA     | 0  | 0   |    |
|                                      | Jumlah<br>Dokumen<br>Non   | NA   | NA  | 0  | NA                         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA     | 0  | 0   |    |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                             | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan                    |    |  |    |                                  |    |                                  |    |                                  |    |                                  |    |  |    |  |
|--|--|---|--|----|--|----|----------------------------------|----|----------------------------------|----|----------------------------------|----|----------------------------------|----|--|----|--|
|  |  |   | Tahun 2021   |    | Tahun 2022   |    | Tahun 2023                       |    | Tahun 2024                       |    | Tahun 2025                       |    | Tahun 2026                       |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |  |
|  |  |   | Target   | Rp | Target   | Rp | Target                           | Rp | Target                           | Rp | Target                           | Rp | Target                           | Rp | Target   | Rp |  |
|  | Perizinan Usaha yang Dilaksanakan<br>(.....Dokumen)  |   |  |    |  |    |                                  |    |                                  |    |                                  |    |                                  |    |  |    |  |
| Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan | a. Jumlah monev bidang kesejahteraan sosial, agama dan masyarakatan (.....kegiatan)<br>b. Jumlah monev bidang pembangunan dan lingkungan (.....kegiatan)<br>c. Jumlah monev bidang pemerintahan (.....kegiatan)<br>d. Jumlah | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA                      | a. 2 Kegiatan<br>b. 2 Kegiatan<br>c. 2 Kegiatan<br>d. 2 Kegiatan | 0  | a. 2 Kegiatan<br>b. 2 Kegiatan<br>c. 2 Kegiatan<br>d. 2 Kegiatan | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA                                   | 0  |  |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |           |    | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|--|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|-----------|----|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |           |    |   |    |
|                                      |  |  | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target    | Rp | Target  | Rp |
|                                      | monev<br>bidang<br>perekonomia<br>n<br>(.....kegiata<br>n)   |  |   |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |           |    |   |    |
|                                      | Jumlah<br>Laporan<br>Pelaksanaan<br>Non<br>Perizinan<br>pada Urusan<br>Pemerintaha<br>n<br>(.....laporan<br>)    | NA   | NA  | 0  | NA         | 0  | 4 laporan  | 0  | 4 laporan  | 0  | 4 laporan  | 0  | 4 laporan  | 0  | 4 laporan | 0  | 4 laporan   | 0  |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan   | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |                   |   |             |                         |    |                         |    |                         |    |                         |    |  |    |
|--|--|---|---|-------------------|---|-------------|-------------------------|----|-------------------------|----|-------------------------|----|-------------------------|----|--|----|
|  |  |   | Tahun 2021                                    |                   | Tahun 2022                                      |             | Tahun 2023              |    | Tahun 2024              |    | Tahun 2025              |    | Tahun 2026              |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |
|  |  |   | Target  | Rp                | Target  | Rp          | Target                  | Rp | Target                  | Rp | Target                  | Rp | Target                  | Rp | Target   | Rp |
| Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | a. Jumlah Kegiatan pembinaan tentang lingkungan hidup dan penanganan sampah domestik yang telah dilaksanakan (...kegiatan)<br>b. Jumlah kegiatan pembinaan usaha ekonomi masyarakat yang telah dilaksanakan (...kegiatan)<br>c. Jumlah kegiatan pembinaan pedagang kaki lima yang telah dilaksanakan (...kegiatan) | a. NA<br>b. NA<br>c. NA                               | a. NA<br>b. NA<br>c. NA                       | 1,225,14<br>0,481 | a. 1 kegiatan<br>b. 0 kegiatan<br>c. 0 kegiatan | 565,100,000 | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA  | 0  |





| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                                    | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |           |            |             |            |             |            |             |            |             |            |             |            |             | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|---|--|--|---|-----------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|---|----|
|   |  |  | Tahun 2021                                    |           | Tahun 2022 |             | Tahun 2023 |             | Tahun 2024 |             | Tahun 2025 |             | Tahun 2026 |             |            |             |   |    |
|   |  |  | Target  | Rp        | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target  | Rp |
|   | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan (.....Laporan)                                       | NA   | NA  | 0         | NA         | 0           | 2 Laporan  | 621,610,000 | 4 Laporan  | 683,771,000 | 4 Laporan  | 752,148,100 | 4 Laporan  | 827,362,910 | 4 Laporan  | 827,362,910 |   |    |
| <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>                 | <b>Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik</b>                         | NA   | 100%  | 7,425,000 | 100%       | 220,345,458 | 100%       | 246,868,004 | 100%       | 271,554,804 | 100%       | 298,710,285 | 100%       | 328,581,313 |            | 328,581,313 |   |    |
| Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah | Jumlah kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan (.....kegiatan)                       | NA   | 2 kegiatan                                    | 7,425,000 | 2 kegiatan | 220,345,458 | 2 kegiatan | 246,868,004 | 2 kegiatan | 271,554,804 | 2 kegiatan | 298,710,285 | 2 kegiatan | 328,581,313 | 2 kegiatan | 328,581,313 |   |    |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan   | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)   | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |           |                            |             |                |    |                |    |                |    |                |    |  |    |
|--|---|---|---|-----------|----------------------------|-------------|----------------|----|----------------|----|----------------|----|----------------|----|--|----|
|  |   |   | Tahun 2021                                    |           | Tahun 2022                 |             | Tahun 2023     |    | Tahun 2024     |    | Tahun 2025     |    | Tahun 2026     |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |
|  |   |   | Target  | Rp        | Target                     | Rp          | Target         | Rp | Target         | Rp | Target         | Rp | Target         | Rp | Target   | Rp |
| Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan | a. Jumlah upacara hari besar nasional yang dilaksanakan (.....kegiatan)<br>b. Jumlah lomba-lomba yang dilaksanakan untuk memperingati hari besar nasional (.....kegiatan) | a. NA<br>b. NA  | a. 1 upacara<br>b. 2 lomba                    | 7,425,000 | a. 1 upacara<br>b. 2 lomba | 220,345,458 | a. NA<br>b. NA | 0  | a. NA<br>b. NA | 0  | a. NA<br>b. NA | 0  | a. NA<br>b. NA | 0  | a. NA<br>b. NA   | 0  |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output)   | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |                 |            |                 |            |                 |            |                 |   |                 |
|--------------------------------------|--|--|---|----|------------|----|------------|-----------------|------------|-----------------|------------|-----------------|------------|-----------------|---|-----------------|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |                 | Tahun 2024 |                 | Tahun 2025 |                 | Tahun 2026 |                 | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |                 |
|                                      |  |  | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp              | Target     | Rp              | Target     | Rp              | Target     | Rp              | Target  | Rp              |
|                                      | Jumlah<br>Orang yang<br>Mengikuti<br>Pembinaan<br>Wawasan<br>Kebangsaan<br>dan<br>Ketahanan<br>Nasional<br>dalam<br>rangka<br>Memantapka<br>n<br>Pengamalan<br>Pancasila,<br>Pelaksanaan<br>Undang-<br>Undang<br>Dasar<br>Negara<br>Republik<br>Indonesia<br>Tahun 1945,<br>Pelestarian<br>Bhinneka<br>Tunggal Ika<br>serta<br>Pemertahana<br>n dan<br>Pemeliharaa<br>n Keutuhan<br>Negara | NA   | NA  | 0  | NA         | 0  | 150 orang  | 246,868,<br>004 | 150 orang  | 271,554,<br>804 | 150 orang  | 298,710,<br>285 | 150 orang  | 328,581,<br>313 | 150 orang   | 328,581,<br>313 |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020)                       | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |           |            |           |            |           |            |           |        |           | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |           |   |
|--------------------------------------|---|---|---|----|------------|----|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|--------|-----------|--|-----------|---|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |           | Tahun 2024 |           | Tahun 2025 |           | Tahun 2026 |           |        |           |  |           |   |
|                                      |   |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp        | Target     | Rp        | Target     | Rp        | Target     | Rp        | Target | Rp        | Target   | Rp        |   |
|                                      |   | Kesatuan Republik Indonesia (..... orang)                                   |   |    |            |    |            |           |            |           |            |           |            |           |        |           |  |           |   |
|                                      | Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan                                    | Jumlah kegiatan FORKOPIK yang dilaksanakan (..... kegiatan)                 | NA  | NA | 0          | NA | 0          | NA        | 0          | NA        | 0          | NA        | 0          | NA        | 0      | NA        | 0  | NA        | 0 |
|                                      |   | Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan (..... Dokumen) | NA  | NA | 0          | NA | 0          | 4 dokumen | 0          | 4 dokumen | 0          | 4 dokumen | 0          | 4 dokumen | 0      | 4 dokumen | 0  | 4 dokumen | 0 |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                       | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)                                  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020)  | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |           |            |               |            |               |            |               |            |               |  |               |   |
|--|--|--|---|----|------------|-----------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|--|---------------|---|
|  |  |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |           | Tahun 2023 |               | Tahun 2024 |               | Tahun 2025 |               | Tahun 2026 |               | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |               |   |
|  |  |  | Target  | Rp | Target     | Rp        | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target   | Rp            |   |
|  | Pengembangan Kehidupan Demokrasi Berdasarkan Pancasila   | Jumlah desa yang mendapatkan fasilitasi pilkada, pileg, pilpres (.....desa)  | NA  | NA | 0          | NA        | 0          | NA            | 0          | NA            | 0          | NA            | 0          | NA            | 0  | NA            | 0 |
|  |  | Jumlah Lembaga Masyarakat yang Dikembangkan dalam Kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila (..... Lembaga masyarakat) | NA  | NA | 0          | NA        | 0          | 5 lembaga     | 0          | 5 lembaga     | 0          | 5 lembaga     | 0          | 5 lembaga     | 0  | 5 lembaga     | 0 |
| <b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAH AN DESA</b> | <b>Prosentase desa yang menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu</b> | NA   | 100%  | 0  | 100%       | 8,662,500 | 100%       | 1,146,202,500 | 100%       | 1,260,822,750 | 100%       | 1,386,905,025 | 100%       | 1,525,595,528 | 100%   | 1,525,595,528 |   |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)                                  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |  |           |                |               |                |               |                |               |                |               |  |               |
|---|--|---|---|----|--|-----------|----------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|--|---------------|
|   |  |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022                             |           | Tahun 2023     |               | Tahun 2024     |               | Tahun 2025     |               | Tahun 2026     |               | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |               |
|   |  |   | Target  | Rp | Target                                 | Rp        | Target         | Rp            | Target         | Rp            | Target         | Rp            | Target         | Rp            | Target   | Rp            |
| Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | jumlah desa yang menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu (....desa) | NA  | 19 desa                                       | 0  | 19 Desa                                | 8,662,500 | 19 Desa        | 1,146,202,500 | 19 Desa        | 1,260,822,750 | 19 Desa        | 1,386,905,025 | 19 Desa        | 1,525,595,528 | 19 Desa  | 1,525,595,528 |
| Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa                                    | a. Jumlah APBDesa yang telah dievaluasi<br>b. Jumlah APBDesa perubahan yang telah dievaluasi                                 | a. NA<br>b. NA  | a. NA<br>b. NA                                | 0  | a. 19 APBDes<br>b. 19 APBDes perubahan | 3,087,500 | a. NA<br>b. NA | 0             | a. NA<br>b. NA | 0             | a. NA<br>b. NA | 0             | a. NA<br>b. NA | 0             | a. NA<br>b. NA   | 0             |
|   | Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa (..... Dokumen)                            | NA  | NA  | 0  | NA                                     | 0         | 2 dokumen      | 1,093,042,500 | 2 dokumen      | 1,202,346,750 | 2 dokumen      | 1,322,581,425 | 2 dokumen      | 1,454,839,568 | 2 dokumen  | 1,454,839,568 |





| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |           |            |            |            |            |            |            |            |            |           |            | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |            |
|--------------------------------------|--|--|---|----|------------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|------------|---|------------|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |           | Tahun 2023 |            | Tahun 2024 |            | Tahun 2025 |            | Tahun 2026 |            |           |            |   |            |
|                                      |  |  | Target  | Rp | Target     | Rp        | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target    | Rp         | Target  | Rp         |
|                                      | Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa  | NA   | NA  | 0  | 4 kegiatan | 5,575,000 | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA        | 0          | NA  | 0          |
|                                      | Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa (..... Dokumen)          | NA   | NA  | 0  | NA         | 0         | 2 dokumen  | 28,160,000 | 2 dokumen  | 30,976,000 | 2 dokumen  | 34,073,600 | 2 dokumen  | 37,480,960 | 2 dokumen | 37,480,960 | 2 dokumen   | 37,480,960 |
|                                      | Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa   | NA   | NA  | 0  | NA         | 0         | 1 dokumen  | 25,000,000 | 1 dokumen  | 27,500,000 | 1 dokumen  | 30,250,000 | 1 dokumen  | 33,275,000 | 1 dokumen | 33,275,000 | 1 dokumen   | 33,275,000 |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan   | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output)                           | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |                   |  |                   |  |                   |  |                   |  |                   |  |                   |   |                   |
|--|--|--|---|-------------------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------------|---|-------------------|
|  |  |  | Tahun 2021                                    |                   | Tahun 2022                               |                   | Tahun 2023                               |                   | Tahun 2024                               |                   | Tahun 2025                               |                   | Tahun 2026                               |                   | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |                   |
|  |  |  | Target  | Rp                | Target                                   | Rp                | Target                                   | Rp                | Target                                   | Rp                | Target                                   | Rp                | Target                                   | Rp                | Target  | Rp                |
| PROGRAM<br>PENUNJANG<br>URUSAN<br>PEMERINTAH<br>AN DAERAH<br>KABUPATEN/K<br>OTA    | Tingkat kepuasan<br>aparatur<br>perangkat daerah<br>terhadap<br>pelayanan<br>kesekretariatan   | NA   | 98.24   | 5,646,73<br>6,759 | 98.24                                    | 5,572,57<br>5,504 | 98.24                                    | 6,329,14<br>4,166 | 98.24                                    | 6,962,05<br>8,583 | 98.24                                    | 7,658,26<br>4,441 | 98.24                                    | 8,424,09<br>0,885 | 90  | 8,424,09<br>0,885 |
| Perencanaan,<br>Penganggaran,<br>dan<br>Evaluasi<br>Kinerja<br>Perangkat<br>Daerah | a. Jumlah<br>tahap<br>perencanaan<br>yang<br>dilaksanakan<br>b. Jumlah<br>rekomendasi<br>hasil evaluasi<br>kinerja yang<br>ditindaklanjuti | a. NA<br>b. NA   | a. 2<br>tahap<br>b. 2<br>rekomen<br>dasi      | 50,000,0<br>00    | a. 2<br>tahap<br>b. 2<br>rekomen<br>dasi | 0                 | a. 2<br>tahap<br>b. 2<br>rekomen<br>dasi | 0                 | a. 2<br>tahap<br>b. 2<br>rekomen<br>dasi | 0                 | a. 2<br>tahap<br>b. 2<br>rekomen<br>dasi | 0                 | a. 2<br>tahap<br>b. 2<br>rekomen<br>dasi | 0                 | a. 2<br>tahap<br>b. 2<br>rekomen<br>dasi                                    | 0                 |
| Penyusunan<br>Dokumen<br>Perencana<br>an<br>Perangkat<br>Daerah                    | Jumlah<br>dokumen<br>perencanaan<br>PD yang<br>disusun   | NA   | 3<br>dokumen                                  | 50,000,0<br>00    | 3<br>dokumen                             | 0                 | NA                                       | 0                 | NA                                       | 0                 | NA                                       | 0                 | NA                                       | 0                 | NA  | 0                 |
|  | Jumlah<br>Dokumen<br>Perencanaan<br>Perangkat<br>Daerah (.....<br>Dokumen)   | NA   | NA  | 0                 | NA                                       | 0                 | 2<br>dokumen                             | 0                 | 2<br>dokumen                             | 0                 | 2<br>dokumen                             | 0                 | 2<br>dokumen                             | 0                 | 3<br>dokumen  | 0                 |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |  |    |           |   |
|--------------------------------------|---|---|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--|----|-----------|---|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |           |   |
|                                      |   |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target   | Rp |           |   |
|                                      | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD  | NA  | 3 dokumen                                     | 0  | 2 dokumen  | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA   | 0  | NA        | 0 |
|                                      |   | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen | 0 |
|                                      | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD  | NA  | 2 dokumen                                     | 0  | 1 dokumen  | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA   | 0  | NA        | 0 |
|                                      |   | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen | 0 |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan  |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |           |    | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|--|--|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|-----------|----|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021   |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |           |    |   |    |
|                                      |  |  | Target   | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target    | Rp | Target  | Rp |
|                                      |  |  | Koordinasi<br>Penyusunan<br>Dokumen<br>Perubahan<br>RKA-SKPD<br>(.....<br>Dokumen)               |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |           |    |   |    |
|                                      | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD   |  | Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun   | NA | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA        | 0  | NA  | 0  |
|                                      |  |  | Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (..... Dokumen) | NA | NA         | 0  | NA         | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen | 0  | 1 dokumen   | 0  |
|                                      | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD   |  | Jumlah dokumen Perubahan DPA-SKPD yang disusun   | NA | 2 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA        | 0  | NA  | 0  |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020)                                       | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |           |            |           |            |           |            |           |            |           |            |           |        |           | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|--|---|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|--------|-----------|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |           | Tahun 2022 |           | Tahun 2023 |           | Tahun 2024 |           | Tahun 2025 |           | Tahun 2026 |           |        |           |   |    |
|                                      |  |  | Target  | Rp        | Target     | Rp        | Target     | Rp        | Target     | Rp        | Target     | Rp        | Target     | Rp        | Target | Rp        | Target  | Rp |
|                                      |  | Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD (..... Dokumen) | NA  | NA        | 0          | NA        | 0          | 1 dokumen | 0          | 1 dokumen | 0          | 1 dokumen | 0          | 1 dokumen | 0      | 1 dokumen | 0   |    |
|                                      | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                            | Jumlah laporan kinerja PD yang disusun   | NA  | 4 laporan | 0          | 4 laporan | 0          | NA        | 0          | NA        | 0          | NA        | 0          | NA        | 0      | NA        | 0   |    |
|                                      |  | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan   | NA  | NA        | 0          | NA        | 0          | 1 Laporan | 0          | 1 Laporan | 0          | 1 Laporan | 0          | 1 Laporan | 0      | 1 Laporan | 0   |    |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan          | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |                      |            |                      |            |                      |            |                      |            |                      |            |                      |            |                      | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|---|--|--|---|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|---|----|
|   |  |  | Tahun 2021                                    |                      | Tahun 2022 |                      | Tahun 2023 |                      | Tahun 2024 |                      | Tahun 2025 |                      | Tahun 2026 |                      |            |                      |   |    |
|   |  |  | Target  | Rp                   | Target     | Rp                   | Target     | Rp                   | Target     | Rp                   | Target     | Rp                   | Target     | Rp                   | Target     | Rp                   | Target  | Rp |
|   | Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (..... Laporan)  |  |   |                      |            |                      |            |                      |            |                      |            |                      |            |                      |            |                      |   |    |
| Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah             | Jumlah dokumen monev PD yang disusun   | NA   | 4 laporan                                     | 0                    | 4 laporan  | 0                    | NA         | 0                    | NA         | 0                    | NA         | 0                    | NA         | 0                    | NA         | 0                    | 0   |    |
|   | Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (.... Laporan)  | NA   | NA  | 0                    | NA         | 0                    | 4 laporan  | 0                    | 4 laporan  | 0                    | 4 laporan  | 0                    | 4 laporan  | 0                    | 4 laporan  | 0                    | 4 laporan   | 0  |
| <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b> | <b>Persentase realisasi anggaran PD</b>  | NA   | <b>99%</b>                                    | <b>3,898,119,643</b> | <b>99%</b> | <b>3,810,054,682</b> | <b>99%</b> | <b>4,361,590,872</b> | <b>99%</b> | <b>4,797,749,959</b> | <b>99%</b> | <b>5,277,524,955</b> | <b>99%</b> | <b>5,805,277,451</b> | <b>98%</b> | <b>5,805,277,451</b> | <b>5,805,277,451</b>  |    |





| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |               |                          |               |                |               |                |               |                |               |                |               |                |               | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |               |
|--------------------------------------|--|--|---|---------------|--------------------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|---|---------------|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |               | Tahun 2022               |               | Tahun 2023     |               | Tahun 2024     |               | Tahun 2025     |               | Tahun 2026     |               |                |               |   |               |
|                                      |  |  | Target  | Rp            | Target                   | Rp            | Target         | Rp            | Target         | Rp            | Target         | Rp            | Target         | Rp            | Target         | Rp            | Target  | Rp            |
|                                      | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN  | NA   | 29 orang                                      | 3,898,119,643 | 34 orang                 | 3,810,054,682 | NA             | 0             | NA             | 0             | NA             | 0             | NA             | 0             | NA             | 0             | NA  | 0             |
|                                      |  | NA   | NA  | 0             | NA                       | 0             | 29 orang/bulan | 4,361,590,872 | 30 orang/bulan | 4,797,749,959 | 30 orang/bulan | 5,277,524,955 | 30 orang/bulan | 5,805,277,451 | 30 orang/bulan | 5,805,277,451 | 30 orang/bulan  | 5,805,277,451 |
|                                      | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN  | NA   | 116 lapora (4 x 29 asn)                       | 0             | 136 laporan (4 x 34 asn) | 0             | NA             | 0             | NA             | 0             | NA             | 0             | NA             | 0             | NA             | 0             | NA  | 0             |
|                                      |  | NA   | NA  | 0             | NA                       | 0             | 30 dokumen     | 0             | 30 dokumen     | 0             | 30 dokumen     | 0             | 30 dokumen     | 0             | 30 dokumen     | 0             | 30 dokumen  | 0             |

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |                |    |               |    |               |    |               |    |               |    |               |    | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|--|---|----|----------------|----|---------------|----|---------------|----|---------------|----|---------------|----|---------------|----|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022     |    | Tahun 2023    |    | Tahun 2024    |    | Tahun 2025    |    | Tahun 2026    |    |               |    |   |    |
|                                      |  |  | Target  | Rp | Target         | Rp | Target        | Rp | Target        | Rp | Target        | Rp | Target        | Rp | Target        | Rp | Target  | Rp |
|                                      | Pelaksana<br>an<br>Penatausa<br>haan dan<br>Pengujian/<br>Verifikasi<br>Keuangan<br>SKPD                         | NA   | 60 SPM  | 0  | 60 SPM         | 0  | NA            | 0  | NA            | 0  | NA            | 0  | NA            | 0  | NA            | 0  | NA  | 0  |
|                                      |  | NA   | NA  | 0  | NA             | 0  | 60<br>dokumen | 0  | 60<br>dokumen | 0  | 60<br>dokumen | 0  | 60<br>dokumen | 0  | 60<br>dokumen | 0  | 60<br>dokumen   | 0  |
|                                      | Koordinas<br>i dan<br>Pelaksana<br>an<br>Akuntansi<br>SKPD   | NA   | 1<br>informasi                                | 0  | 1<br>informasi | 0  | NA            | 0  | NA            | 0  | NA            | 0  | NA            | 0  | NA            | 0  | NA  | 0  |
|                                      |  | NA   | NA  | 0  | NA             | 0  | 2<br>dokumen  | 0  | 2<br>dokumen  | 0  | 2<br>dokumen  | 0  | 2<br>dokumen  | 0  | 2<br>dokumen  | 0  | 2<br>dokumen  | 0  |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |  |    |           |   |
|--------------------------------------|--|---|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--|----|-----------|---|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |           |   |
|                                      |  |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target   | Rp |           |   |
|                                      | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD  | NA  | 1 laporan                                     | 0  | 1 laporan  | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA   | 0  | NA        | 0 |
|                                      | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (..... Laporan) | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 1 laporan  | 0  | 1 laporan  | 0  | 1 laporan  | 0  | 1 laporan  | 0  | 1 laporan  | 0  | 1 laporan | 0 |
|                                      | Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan  | NA  | 1 bahan                                       | 0  | 1 bahan    | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA   | 0  | NA        | 0 |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                                     | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output)          | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |           |    | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--|---|--|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|-----------|----|---|----|
|  |   |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |           |    |   |    |
|  |   |  | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target    | Rp | Target  | Rp |
|  | Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan (..... Dokumen)                                  | NA   | NA  | 0  | NA         | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen | 0  | 1 dokumen   | 0  |
| Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran | Jumlah laporan Keuangan Bulanan/Semesteran PD yang tersusun   | NA   | 12 laporan                                    | 0  | 12 laporan | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA        | 0  | NA  | 0  |
|  | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Tri | NA   | NA  | 0  | NA         | 0  | 2 laporan  | 0  | 2 laporan  | 0  | 2 laporan  | 0  | 2 laporan  | 0  | 2 laporan | 0  | 2 laporan   | 0  |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020)   | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |                     |            |                    |            |                    |            |                    |            |                    |            |                    |        |                  | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |           |   |
|--------------------------------------|--|--|---|---------------------|------------|--------------------|------------|--------------------|------------|--------------------|------------|--------------------|------------|--------------------|--------|------------------|---|-----------|---|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |                     | Tahun 2022 |                    | Tahun 2023 |                    | Tahun 2024 |                    | Tahun 2025 |                    | Tahun 2026 |                    |        |                  |   |           |   |
|                                      |  |  | Target  | Rp                  | Target     | Rp                 | Target     | Rp                 | Target     | Rp                 | Target     | Rp                 | Target     | Rp                 | Target | Rp               | Target  | Rp        |   |
|                                      |  | wulanan/Se<br>mesteran<br>SKPD (.....<br>Laporan)  |   |                     |            |                    |            |                    |            |                    |            |                    |            |                    |        |                  |   |           |   |
|                                      | Penyusunan<br>Pelaporan<br>dan<br>Analisis<br>Prognosis<br>Realisasi<br>Anggaran                                 | Jumlah<br>laporan<br>Prognosis<br>Realisasi<br>Anggaran<br>yang<br>tersusun  | NA  | 1 laporan           | 0          | 1 laporan          | 0          | NA                 | 0          | NA                 | 0          | NA                 | 0          | NA                 | 0      | NA               | 0   | NA        | 0 |
|                                      |  | Jumlah<br>Dokumen<br>Pelaporan<br>dan Analisis<br>Prognosis<br>Realisasi<br>Anggaran<br>(.....<br>Dokumen)                       | NA  | NA                  | 0          | NA                 | 0          | 2 laporan          | 0          | 2 laporan          | 0          | 2 laporan          | 0          | 2 laporan          | 0      | 2 laporan        | 0   | 2 laporan | 0 |
|                                      | <b>Administrasi<br/>Kepegawaian<br/>Perangkat<br/>Daerah</b>   | <b>a. Persentase<br/>ASN yang<br/>disiplin<br/>b. Persentase<br/>ASN yang<br/>mengikuti<br/>pelatihan yang<br/>bersertifikat</b> | a. NA<br>b. NA                                | a. 100 %<br>b. 31 % | 0          | a. 100%<br>b. 26 % | 0          | a. 100%<br>b. 26 % | 0          | a. 100%<br>b. 26 % | 0          | a. 100%<br>b. 26 % | 0          | a. 100%<br>b. 26 % | 0      | a. 100%<br>b. 5% | 0   | 0         |   |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output) /<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |               |    |            |    |            |    |            |    |            |    |          |    | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|--|---|----|---------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|----------|----|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022    |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |          |    |   |    |
|                                      |  |  | Target  | Rp | Target        | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target   | Rp | Target  | Rp |
|                                      | Peningkat<br>an Sarana<br>dan<br>Prasarana<br>Disiplin<br>Pegawai  | NA   | 1 unit  | 0  | 1 unit        | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA       | 0  | NA  | 0  |
|                                      |  | NA   | NA  | 0  | NA            | 0  | 1 unit     | 0  | 1 unit     | 0  | 1 unit     | 0  | 1 unit     | 0  | 1 unit   | 0  | 1 unit  | 0  |
|                                      | Pengadaan<br>Pakaian<br>Dinas<br>Beserta<br>Atribut<br>Kelengkap<br>annya  | NA   | 47<br>pakaian                                 | 0  | 52<br>pakaian | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA       | 0  | NA  | 0  |
|                                      |  | NA   | NA  | 0  | NA            | 0  | 50 paket   | 0  | 50 paket   | 0  | 50 paket   | 0  | 50 paket   | 0  | 50 paket | 0  | 50 paket  | 0  |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020)   | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |  |            |  |            |                |            |                |            |                |            |                |        |                | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|---|---|---|--|------------|--|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|--------|----------------|--|----|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |  | Tahun 2022 |  | Tahun 2023 |                | Tahun 2024 |                | Tahun 2025 |                | Tahun 2026 |                |        |                |  |    |
|                                      |   |   | Target  | Rp                                       | Target     | Rp                                       | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target | Rp             | Target   | Rp |
|                                      | Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian   | a. Jumlah administrasi kepegawaian yang disusun<br>b. Jumlah administrasi kepegawaian yang diolah | a. NA<br>b. NA                                | a. 47 administrasi<br>b. 29 administrasi | 0          | a. 52 administrasi<br>b. 29 administrasi | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0      | a. NA<br>b. NA | 0  |    |
|                                      |   | Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian (..... Dokumen)                  | NA  | NA                                       | 0          | NA                                       | 0          | 4 dokumen      | 0          | 4 dokumen      | 0          | 4 dokumen      | 0          | 4 dokumen      | 0      | 4 dokumen      | 0  |    |
|                                      | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan  | Jumlah ASN yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan                                | NA  | 29 orang                                 | 0          | 34 orang                                 | 0          | NA             | 0          | NA             | 0          | NA             | 0          | NA             | 0      | NA             | 0  |    |
|                                      |   | Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan (..... Orang)                | NA  | NA                                       | 0          | NA                                       | 0          | 50 orang       | 0          | 50 orang       | 0          | 50 orang       | 0          | 50 orang       | 0      | 50 orang       | 0  |    |





| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020)                                      | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |            |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |  |             |             |
|--------------------------------------|---|--|---|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|-------------|-------------|
|                                      |   |  | Tahun 2021                                    |            | Tahun 2022  |             | Tahun 2023  |             | Tahun 2024  |             | Tahun 2025  |             | Tahun 2026  |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |             |             |
|                                      |   |  | Target  | Rp         | Target      | Rp          | Target      | Rp          | Target      | Rp          | Target      | Rp          | Target      | Rp          | Target   | Rp          |             |
|                                      | Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai   | Jumlah monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai Perangkat Daerah yang dilakukan | NA  | 4 kegiatan | 0           | 4 kegiatan  | 0           | NA          | 0           | NA          | 0           | NA          | 0           | NA          | 0  | NA          | 0           |
|                                      |   | Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai (..... Dokumen)          | NA  | NA         | 0           | NA          | 0           | 4 dokumen   | 0           | 4 dokumen   | 0           | 4 dokumen   | 0           | 4 dokumen   | 0  | 4 dokumen   | 0           |
|                                      | Administrasi Umum Perangkat Daerah  | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)   | NA  | 92,28      | 413,190,697 | Sangat Baik | 380,758,122 | Sangat Baik | 443,991,305 | Sangat Baik | 488,390,435 | Sangat Baik | 537,229,479 | Sangat Baik | 590,952,427  | Sangat Baik | 590,952,427 |
|                                      | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor                          | jenis komponen listrik /penerangan yang tersedia   | NA  | 1 jenis    | 2,322,540   | 1 jenis     | 825,000     | NA          | 0           | NA          | 0           | NA          | 0           | NA          | 0  | NA          | 0           |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020)   | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |         |                |         |                |         |                |         |                |         |                |         |   |         |                |
|--------------------------------------|--|--|---|---------|----------------|---------|----------------|---------|----------------|---------|----------------|---------|----------------|---------|---|---------|----------------|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |         | Tahun 2022     |         | Tahun 2023     |         | Tahun 2024     |         | Tahun 2025     |         | Tahun 2026     |         | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |         |                |
|                                      |  |  | Target  | Rp      | Target         | Rp      | Target         | Rp      | Target         | Rp      | Target         | Rp      | Target         | Rp      | Target  | Rp      |                |
|                                      |  | Jumlah Paket<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Pener<br>angan<br>Bangunan<br>Kantor<br>yang<br>Disediakan<br>(..... Paket) | NA  | NA      | 0              | NA      | 0              | 1 paket | 1,134,83<br>0  | 1 paket | 1,248,31<br>3  | 1 paket | 1,373,14<br>5  | 1 paket | 1,510,45<br>9   | 1 paket | 1,510,45<br>9  |
|                                      | Penyediaa<br>n<br>Peralatan<br>dan<br>Perlengka<br>pan<br>Kantor   | Jenis<br>peralatan dan<br>perlengka<br>n kantor<br>yang tersedia   | NA  | 2 jenis | 58,767,1<br>45 | 2 jenis | 44,678,9<br>90 | NA      | 0              | NA      | 0              | NA      | 0              | NA      | 0   | NA      | 0              |
|                                      |  | Jumlah<br>Paket<br>Peralatan<br>dan<br>Perlengka<br>n Kantor<br>yang<br>Disediakan<br>(.... Paket)                           | NA  | NA      | 0              | NA      | 0              | 3 paket | 64,821,1<br>61 | 2 paket | 71,303,2<br>77 | 2 paket | 78,433,6<br>05 | 2 paket | 86,276,9<br>65  | 2 paket | 86,276,9<br>65 |
|                                      | Penyediaa<br>n<br>Peralatan<br>Rumah<br>Tangga   | Jenis<br>peralatan<br>rumah<br>tangga yang<br>tersedia   | NA  | 2 jenis | 0              | 2 jenis | 0              | NA      | 0              | NA      | 0              | NA      | 0              | NA      | 0   | NA      | 0              |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020)       | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |                              |            |                              |            |         |             |         |             |         |             |         |             |         | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|--|---|------------------------------|------------|------------------------------|------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |                              | Tahun 2022 |                              | Tahun 2023 |         | Tahun 2024  |         | Tahun 2025  |         | Tahun 2026  |         |             |         |   |    |
|                                      |  |  | Target  | Rp                           | Target     | Rp                           | Target     | Rp      | Target      | Rp      | Target      | Rp      | Target      | Rp      | Target      | Rp      | Target  | Rp |
|                                      |  | Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (..... Paket)                    | NA  | NA                           | 0          | NA                           | 0          | 2 paket | 0           | 2 paket | 0           | 2 paket | 0           | 2 paket | 0           | 2 paket | 0   |    |
|                                      | Penyediaan Bahan Logistik Kantor   | a. Jumlah BBM yang disediakan<br>b. Jenis logistik rumah tangga kantor yang tersedia | a. NA<br>b. NA                                | a. 15000 liter<br>b. 2 jenis | 84,000,000 | a. 12000 liter<br>b. 0 jenis | 90,000,000 | NA      | 0           | NA      | 0           | NA      | 0           | NA      | 0           | NA      | 0   |    |
|                                      |  | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (..... Paket)                     | NA  | NA                           | 0          | NA                           | 0          | 1 paket | 143,000,000 | 1 paket | 157,300,000 | 1 paket | 173,030,000 | 1 paket | 190,333,000 | 1 paket | 190,333,000   |    |
|                                      | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan  | Jenis cetak dan penggandaan yang tersedia  | NA  | 2 jenis                      | 7,583,760  | 2 jenis                      | 22,069,500 | NA      | 0           | NA      | 0           | NA      | 0           | NA      | 0           | NA      | 0   |    |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020)               | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |         |            |         |            |           |            |           |            |           |            |           |   |           |            |
|--------------------------------------|--|--|---|---------|------------|---------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|---|-----------|------------|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |         | Tahun 2022 |         | Tahun 2023 |           | Tahun 2024 |           | Tahun 2025 |           | Tahun 2026 |           | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |           |            |
|                                      |  |  | Target  | Rp      | Target     | Rp      | Target     | Rp        | Target     | Rp        | Target     | Rp        | Target     | Rp        | Target  | Rp        |            |
|                                      |  | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (... Paket)                        | NA  | NA      | 0          | NA      | 0          | 2 paket   | 23,864,473 | 2 paket   | 26,250,920 | 2 paket   | 28,876,012 | 2 paket   | 31,763,613  | 2 paket   | 31,763,613 |
|                                      | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan   | Jenis buku bahan bacaan, peraturan perundang-undangan dan koran yang tersedia                | NA  | 3 jenis | 4,800,000  | 3 jenis | 6,120,000  | NA        | 0          | NA        | 0          | NA        | 0          | NA        | 0   | NA        | 0          |
|                                      |  | Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (..... Dokumen) | NA  | NA      | 0          | NA      | 0          | 1 dokumen | 7,128,000  | 1 dokumen | 7,840,800  | 1 dokumen | 8,624,880  | 1 dokumen | 9,487,368   | 1 dokumen | 9,487,368  |
|                                      | Penyediaan Bahan/Material  | Jenis bahan/material yang tersedia   | NA  | 1 jenis | 8,420,348  | 1 jenis | 0          | NA        | 0          | NA        | 0          | NA        | 0          | NA        | 0   | NA        | 0          |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                 | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)                               | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |  |             |                |            |                |             |                |             |                |             |                |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |             |
|--|---|---|---|-------------|--|-------------|----------------|------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|--|-------------|
|  |   |   | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022                               |             | Tahun 2023     |            | Tahun 2024     |             | Tahun 2025     |             | Tahun 2026     |             |                |             |  |             |
|  |   |   | Target  | Rp          | Target                                   | Rp          | Target         | Rp         | Target         | Rp          | Target         | Rp          | Target         | Rp          | Target         | Rp          | Target   | Rp          |
|  | Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan (..... Paket)   | NA  | NA  | 0           | NA                                       | 0           | 1 paket        | 0          | 1 paket        | 0           | 1 paket        | 0           | 1 paket        | 0           | 1 paket        | 0           | 1 paket  | 0           |
| Fasilitasi Kunjungan Tamu                            | a. Jenis jamuan yang disediakan<br>b. Jumlah kunjungan tamu yang difasilitasi   | a. NA<br>b. NA  | a. 2 jenis<br>b. 1.680 orang / kunjungan      | 83,125,000  | a. 2 jenis<br>b. 1.680 orang / kunjungan | 83,125,000  | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA   | 0           |
|  | Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu (..... Laporan)  | NA  | NA  | 0           | NA                                       | 0           | 4 laporan      | 96,800,000 | 4 laporan      | 106,480,000 | 4 laporan      | 117,128,000 | 4 laporan      | 128,840,800 | 4 laporan      | 128,840,800 | 4 laporan  | 128,840,800 |
| Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | a. Persentase surat perintah tugas yang ditindaklanjuti<br>b. Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi yang diselenggarakan | a. NA<br>b. NA  | a. 100%<br>b. 4 kali                          | 164,171,904 | a. 100%<br>b. 4 kali                     | 133,939,632 | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA   | 0           |

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                              | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output) /<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |            |            |            |             |            |             |            |             |            |             |   |             |
|---|--|--|---|-------------|------------|------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|---|-------------|
|   |  |  | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022 |            | Tahun 2023 |             | Tahun 2024 |             | Tahun 2025 |             | Tahun 2026 |             | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |             |
|   |  |  | Target  | Rp          | Target     | Rp         | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target  | Rp          |
|   | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (..... Laporan)                              | NA   | NA  | 0           | NA         | 0          | 4 laporan  | 107,242,841 | 4 laporan  | 117,967,125 | 4 laporan  | 129,763,838 | 4 laporan  | 142,740,222 | 4 laporan   | 142,740,222 |
| Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah  | Jenis BMD yang diadakan  | NA   | NA  | 109,872,019 | 3 jenis    | 35,563,900 | 8 jenis    | 110,364,434 | 9 jenis    | 121,400,878 | 8 jenis    | 133,540,966 | 8 jenis    | 146,895,062 | 8 jenis   | 146,895,062 |
| Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah mobil jabatan yang diadakan   | NA   | 0 unit  | 0           | 0 unit     | 0          | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA  | 0           |
|   | Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang   | NA   | NA  | 0           | NA         | 0          | 0 unit     | 0           | 0 unit     | 0           | 0 unit     | 0           | 0 unit     | 0           | 0 unit  | 0           |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020)                             | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |        |            |        |            |        |            |        |            |        |            |        |        |        | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |        |   |
|--------------------------------------|--|--|---|--------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|--------|--------|---|--------|---|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |        | Tahun 2022 |        | Tahun 2023 |        | Tahun 2024 |        | Tahun 2025 |        | Tahun 2026 |        |        |        |   |        |   |
|                                      |  |  | Target  | Rp     | Target     | Rp     | Target     | Rp     | Target     | Rp     | Target     | Rp     | Target     | Rp     | Target | Rp     | Target  | Rp     |   |
|                                      |  | Disediakan<br>(..... Unit)   |   |        |            |        |            |        |            |        |            |        |            |        |        |        |   |        |   |
|                                      | Pengadaan<br>Kendaraan<br>Dinas<br>Operasion<br>al atau<br>Lapangan  | Jumlah<br>kendaraan<br>dinas/operasi<br>onal yang<br>diadakan  | NA  | 0 unit | 0          | 0 unit | 0          | NA     | 0          | NA     | 0          | NA     | 0          | NA     | 0      | NA     | 0   | NA     | 0 |
|                                      |  | Jumlah Unit<br>Kendaraan<br>Dinas<br>Operasional<br>atau<br>Lapangan<br>yang<br>Disediakan<br>(..... Unit) | NA  | NA     | 0          | NA     | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0      | 0 unit | 0   | 0 unit | 0 |
|                                      | Pengadaan<br>Alat Besar  | Jumlah alat<br>besar yang<br>diadakan  | NA  | 0 unit | 0          | 0 unit | 0          | NA     | 0          | NA     | 0          | NA     | 0          | NA     | 0      | NA     | 0   | NA     | 0 |
|                                      |  | Jumlah Unit<br>Alat Besar<br>yang<br>Disediakan<br>(..... Unit)  | NA  | NA     | 0          | NA     | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0      | 0 unit | 0   | 0 unit | 0 |
|                                      | Pengadaan<br>Alat<br>Angkutan  | Jumlah alat<br>angkutan<br>darat tak   | NA  | 0 unit | 0          | 0 unit | 0          | NA     | 0          | NA     | 0          | NA     | 0          | NA     | 0      | NA     | 0   | NA     | 0 |





| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan                                      |    |            |             |            |    |            |    |            |    |            |    |         |    | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|--|--|----|------------|-------------|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|---------|----|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021   |    | Tahun 2022 |             | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |         |    |   |    |
|                                      |  |  | Target   | Rp | Target     | Rp          | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target  | Rp | Target  | Rp |
|                                      | Darat Tak Bermotor   |  | bermotor yang diadakan   |    |            |             |            |    |            |    |            |    |            |    |         |    |   |    |
|                                      |  |  | Jumlah Unit Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang Disediakan (..... Unit)          | NA | NA         | 0           | NA         | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit  | 0  | 0 unit  | 0  |
|                                      | Pengadaan Mebel  |  | Jenis meubeleur yang diadakan  | NA | 0 jenis    | 0           | 0 jenis    | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA      | 0  | NA  | 0  |
|                                      |  |  | Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (.... Paket)                                    | NA | NA         | 0           | NA         | 0  | 0 paket    | 0  | 0 paket    | 0  | 0 paket    | 0  | 0 paket | 0  | 0 paket   | 0  |
|                                      | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya  |  | Jenis peralatan dan perlengkapan gedung/kantor / rumah dinas/jabatan yang diadakan | NA | 6 jenis    | 109,872,019 | 0 jenis    | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA      | 0  | NA  | 0  |
|                                      |  |  | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya  | NA | NA         | 0           | NA         | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit  | 0  | 0 unit  | 0  |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |          |            |          |            |        |            |        |            |        |            |        |        |        | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |        |   |
|--------------------------------------|--|--|---|----------|------------|----------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|--------|--------|---|--------|---|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |          | Tahun 2022 |          | Tahun 2023 |        | Tahun 2024 |        | Tahun 2025 |        | Tahun 2026 |        |        |        |   |        |   |
|                                      |  |  | Target  | Rp       | Target     | Rp       | Target     | Rp     | Target     | Rp     | Target     | Rp     | Target     | Rp     | Target | Rp     | Target  | Rp     |   |
|                                      |  | yang<br>Disediakan<br>(..... Unit)   |   |          |            |          |            |        |            |        |            |        |            |        |        |        |   |        |   |
|                                      | Pengadaan<br>Aset Tetap<br>Lainnya   | Jenis aset<br>tetap lainnya<br>yang<br>diadakan                                | NA  | 0 jenis  | 0          | 0 jenis  | 0          | NA     | 0          | NA     | 0          | NA     | 0          | NA     | 0      | NA     | 0   | NA     | 0 |
|                                      |  | Jumlah Unit<br>Aset Tetap<br>Lainnya<br>yang<br>Disediakan<br>(..... Unit)     | NA  | NA       | 0          | NA       | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0      | 0 unit | 0   | 0 unit | 0 |
|                                      | Pengadaan<br>Aset Tak<br>Berwujud  | Jenis aset tak<br>berwujud<br>yang<br>diadakan                                 | NA  | 0 jenis  | 0          | 0 jenis  | 0          | NA     | 0          | NA     | 0          | NA     | 0          | NA     | 0      | NA     | 0   | NA     | 0 |
|                                      |  | Jumlah Unit<br>Aset Tak<br>Berwujud<br>yang<br>Disediakan<br>(.... Unit)       | NA  | NA       | 0          | NA       | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0      | 0 unit | 0   | 0 unit | 0 |
|                                      | Pengadaan<br>Gedung<br>Kantor<br>atau<br>Bangunan<br>Lainnya   | Jumlah<br>gedung<br>kantor atau<br>bangunan<br>lainnya yang<br>diadakan        | NA  | 0 gedung | 0          | 0 gedung | 0          | NA     | 0          | NA     | 0          | NA     | 0          | NA     | 0      | NA     | 0   | NA     | 0 |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020)                   | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |         |            |         |            |        |             |         |             |         |             |         |             |         | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|--|---|---------|------------|---------|------------|--------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |         | Tahun 2022 |         | Tahun 2023 |        | Tahun 2024  |         | Tahun 2025  |         | Tahun 2026  |         |             |         |   |    |
|                                      |  |  | Target  | Rp      | Target     | Rp      | Target     | Rp     | Target      | Rp      | Target      | Rp      | Target      | Rp      | Target      | Rp      | Target  | Rp |
|                                      |  | Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (.... Unit)                      | NA  | NA      | 0          | NA      | 0          | 0 unit | 0           | 0 unit  | 0           | 0 unit  | 0           | 0 unit  | 0           | 0 unit  | 0   |    |
|                                      | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya   | Jenis sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang diadakan                     | NA  | 0 jenis | 0          | 3 jenis | 35,563,900 | NA     | 0           | NA      | 0           | NA      | 0           | NA      | 0           | NA      | 0   |    |
|                                      |  | Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (.... Unit) | NA  | NA      | 0          | NA      | 0          | 5 unit | 110,364,434 | 9 jenis | 121,400,878 | 9 jenis | 133,540,966 | 9 jenis | 146,895,062 | 9 jenis | 146,895,062   |    |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020)                              | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |            |             |            |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|---|---|------------|-------------|------------|---------------|--------|---------------|--------|---------------|--------|---------------|--------|---------------|--------|---|----|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |            | Tahun 2022  |            | Tahun 2023    |        | Tahun 2024    |        | Tahun 2025    |        | Tahun 2026    |        |               |        |   |    |
|                                      |  |   | Target  | Rp         | Target      | Rp         | Target        | Rp     | Target        | Rp     | Target        | Rp     | Target        | Rp     | Target        | Rp     | Target  | Rp |
|                                      | Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                     | Jenis Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                    | NA  | 0 jenis    | 0           | 0 jenis    | 0             | NA     | 0             | NA     | 0             | NA     | 0             | NA     | 0             | NA     | 0   |    |
|                                      |  | Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (..... Unit) | NA  | NA         | 0           | NA         | 0             | 0 unit | 0             | 0 unit | 0             | 0 unit | 0             | 0 unit | 0             | 0 unit | 0   |    |
|                                      | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>  | <b>Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran</b>   | NA  | 78%        | 996,024,400 | 80%        | 1,158,198,800 | 82%    | 1,283,397,555 | 84%    | 1,411,737,311 | 86%    | 1,552,911,042 | 90%    | 1,708,202,146 | 90%    | 1,708,202,146   |    |
|                                      | Penyediaan Jasa Surat Menyurat   | Jumlah surat keluar masuk yang dikelola   | NA  | 3000 surat | 18,850,000  | 3000 surat | 37,290,400    | NA     | 0             | NA     | 0             | NA     | 0             | NA     | 0             | NA     | 0   |    |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020)                         | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |          |             |          |             |            |             |            |             |            |             |            |             |            | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|--|---|----------|-------------|----------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |          | Tahun 2022  |          | Tahun 2023  |            | Tahun 2024  |            | Tahun 2025  |            | Tahun 2026  |            |             |            |   |    |
|                                      |  |  | Target  | Rp       | Target      | Rp       | Target      | Rp         | Target      | Rp         | Target      | Rp         | Target      | Rp         | Target      | Rp         | Target  | Rp |
|                                      |  | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (..... Laporan)  | NA  | NA       | 0           | NA       | 0           | 4 laporan  | 41,686,315  | 4 laporan  | 45,854,947  | 4 laporan  | 50,440,441  | 4 laporan  | 55,484,485  | 4 laporan  | 55,484,485  |    |
|                                      | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik  | Rekening listrik, air, telepon dan internet yang terbayar  | NA  | 12 bulan | 124,800,000 | 12 bulan | 123,800,000 | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0   |    |
|                                      |  | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (..... Laporan) | NA  | NA       | 0           | NA       | 0           | 12 laporan | 136,180,000 | 12 laporan | 149,798,000 | 12 laporan | 164,777,800 | 12 laporan | 181,255,580 | 12 laporan | 181,255,580   |    |
|                                      | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor  | Persentase peralatan dan perlengkapan kantor yang berfungsi baik                                       | NA  | 80%      | 0           | 80%      | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0   |    |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020)  | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |   |             |   |             |                                  |            |                                  |            |                                  |            |                                  |   |                                  |   |
|--------------------------------------|--|---|---|---|-------------|---|-------------|----------------------------------|------------|----------------------------------|------------|----------------------------------|------------|----------------------------------|---|----------------------------------|---|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |   | Tahun 2022  |   | Tahun 2023  |                                  | Tahun 2024 |                                  | Tahun 2025 |                                  | Tahun 2026 |                                  | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |                                  |   |
|                                      |  |   | Target  | Rp  | Target      | Rp  | Target      | Rp                               | Target     | Rp                               | Target     | Rp                               | Target     | Rp                               | Target  | Rp                               |   |
|                                      |  | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (..... Laporan)  | NA  | NA  | 0           | NA  | 0           | 4 laporan                        | 0          | 4 laporan                        | 0          | 4 laporan                        | 0          | 4 laporan                        | 0   | 4 laporan                        | 0 |
|                                      | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor  | a. Jumlah tenaga kebersihan kantor yang terbayar<br>b. Jumlah tenaga keamanan kantor yang terbayar<br>c. Jumlah pengelola keuangan dan barang yang terbayar;<br>d.. Jumlah tenaga non ASN yang terbayar | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA              | a. 2 orang<br>b. 2 orang<br>c. 7 orang<br>d. 18 orang | 852,374,400 | a. 2 orang<br>b. 2 orang<br>c. 8 orang<br>d. 18 orang | 997,108,400 | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0          | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0          | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0          | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0   | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0 |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |            |             |            |               |            |               |            |               |            |               |            |               | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|---|--|--|---|-------------|------------|-------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|---|----|
|   |  |  | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022 |             | Tahun 2023 |               | Tahun 2024 |               | Tahun 2025 |               | Tahun 2026 |               |            |               |   |    |
|   |  |  | Target  | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target  | Rp |
|   | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (..... Laporan)                             | NA   | NA  | 0           | NA         | 0           | 12 laporan | 1,105,531,240 | 12 laporan | 1,216,084,364 | 12 laporan | 1,337,692,800 | 12 laporan | 1,471,462,080 | 12 laporan | 1,471,462,080 |   |    |
| <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>  | <b>Jenis barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan</b>                | NA   | 4 jenis                                       | 179,530,000 | 4 jenis    | 188,000,000 | 11 jenis   | 129,800,000   | 11 jenis   | 142,780,000   | 11 jenis   | 157,058,000   | 11 jenis   | 172,763,800   | 11 jenis   | 172,763,800   |   |    |
| Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah kendaraan jabatan yang dipelihara   | NA   | 0 jenis                                       | 0           | 0 jenis    | 0           | NA         | 0             | NA         | 0             | NA         | 0             | NA         | 0             | NA         | 0             |   |    |





| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output)  | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |                |  |                |                         |    |                         |    |                         |    |                         |    |   |    |
|---|---|--|---|----------------|--|----------------|-------------------------|----|-------------------------|----|-------------------------|----|-------------------------|----|---|----|
|   |   |  | Tahun 2021                                    |                | Tahun 2022                             |                | Tahun 2023              |    | Tahun 2024              |    | Tahun 2025              |    | Tahun 2026              |    | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|   |   |  | Target  | Rp             | Target                                 | Rp             | Target                  | Rp | Target                  | Rp | Target                  | Rp | Target                  | Rp | Target  | Rp |
|   | Jumlah<br>Kendaraan<br>Perorangan<br>Dinas atau<br>Kendaraan<br>Dinas<br>Jabatan yang<br>Dipelihara<br>dan<br>dibayarkan<br>Pajaknya<br>(..... Unit)  | NA   | NA  | 0              | NA                                     | 0              | 0 unit                  | 0  | 0 unit                  | 0  | 0 unit                  | 0  | 0 unit                  | 0  | 0 unit  | 0  |
| Penyediaan<br>Jasa<br>Pemeliharaan,<br>Biaya<br>Pemeliharaan,<br>Pajak<br>dan<br>Perizinan<br>Kendaraan<br>Dinas<br>Operasional<br>atau<br>Lapangan | a. Jenis<br>kendaraan<br>dinas/operasi<br>onal yang<br>dipelihara;<br>b. Jenis<br>bahan<br>peralatan dan<br>bahan<br>pembersih<br>kendaraan<br>yang tersedia<br>c. Jumlah<br>STNK<br>kendaraan<br>dinas yang<br>lunas<br>pajaknya | a. NA<br>b. NA<br>c. NA  | a. 5 jenis<br>b. 0 jenis<br>c. 10 unit        | 47,000,0<br>00 | a. 5 jenis<br>b. 0 jenis<br>c. 10 unit | 40,000,0<br>00 | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA   | 0  |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020)                                      | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |                        |            |                        |            |                |            |                |            |                |            |                |            |                | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|---|---|------------------------|------------|------------------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|---|----|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |                        | Tahun 2022 |                        | Tahun 2023 |                | Tahun 2024 |                | Tahun 2025 |                | Tahun 2026 |                |            |                |   |    |
|                                      |  |   | Target  | Rp                     | Target     | Rp                     | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target  | Rp |
|                                      |  | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (..... Unit) | NA  | NA                     | 0          | NA                     | 0          | 5 unit         | 55,000,000 | 5 unit         | 60,500,000 | 5 unit         | 66,550,000 | 5 unit         | 73,205,000 | 5 unit         | 73,205,000  |    |
|                                      | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar  | a. Jumlah Alat Besar yang dipelihara<br>b. Jumlah Alat Besar yang diurus perizinannya                               | a. NA<br>b. NA                                | a. 0 unit<br>b. 0 unit | 0          | a. 0 unit<br>b. 0 unit | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0   |    |
|                                      |  | Jumlah Alat Besar yang Dipelihara dan dibayarkan Perizinannya (..... Unit)  | NA  | NA                     | 0          | NA                     | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0   |    |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output)                  | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |                        |            |                |            |                |            |                |            |                |            |                |            | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |            |
|---|---|--|---|----|------------------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|---|------------|
|   |   |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022             |            | Tahun 2023     |            | Tahun 2024     |            | Tahun 2025     |            | Tahun 2026     |            |                |            |   |            |
|   |   |  | Target  | Rp | Target                 | Rp         | Target         | Rp         | Target         | Rp         | Target         | Rp         | Target         | Rp         | Target         | Rp         | Target  | Rp         |
| Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor | a. Jumlah Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang dipelihara<br>b. Jumlah Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang diurus perijinannya | a. NA<br>b. NA   | a. 0 unit<br>b. 0 unit                        | 0  | a. 0 unit<br>b. 0 unit | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA  | 0          |
|   | Jumlah Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang Dipelihara dan Dibayarkan Perizinannya (..... Unit)                                  | NA   | NA  | 0  | NA                     | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit  | 0          |
| Pemeliharaan Mebel  | Jenis mebeleur yang dipelihara  | NA   | 0 jenis                                       | 0  | 3 jenis                | 18,000,000 | NA             | 0          | NA             | 0          | NA             | 0          | NA             | 0          | NA             | 0          | NA  | 0          |
|   | Jumlah Mebel yang Dipelihara (..... Unit)   | NA   | NA  | 0  | NA                     | 0          | 3 unit         | 19,800,000 | 3 unit         | 21,780,000 | 3 unit         | 23,958,000 | 3 unit         | 26,353,800 | 3 unit         | 26,353,800 | 3 unit  | 26,353,800 |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |          |            |          |             |        |            |         |            |         |            |         |            |         | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|--|---|----------|------------|----------|-------------|--------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |          | Tahun 2022 |          | Tahun 2023  |        | Tahun 2024 |         | Tahun 2025 |         | Tahun 2026 |         |            |         |   |    |
|                                      |  |  | Target  | Rp       | Target     | Rp       | Target      | Rp     | Target     | Rp      | Target     | Rp      | Target     | Rp      | Target     | Rp      | Target  | Rp |
|                                      | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya   | Jenis peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara                              | NA  | 6 jenis  | 57,530,000 | 8 jenis  | 110,000,000 | NA     | 0          | NA      | 0          | NA      | 0          | NA      | 0          | NA      | 0   |    |
|                                      |  | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (.... Unit)                 | NA  | NA       | 0          | NA       | 0           | 5 unit | 55,000,000 | 10 unit | 60,500,000 | 10 unit | 66,550,000 | 10 unit | 73,205,000 | 10 unit | 73,205,000  |    |
|                                      | Pemeliharaan Aset Tak Berwujud   | Jenis aset tak berwujud yang dipelihara  | NA  | 0 jenis  | 0          | 0 jenis  | 0           | NA     | 0          | NA      | 0          | NA      | 0          | NA      | 0          | NA      | 0   |    |
|                                      |  | Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara (..... Unit)                          | NA  | NA       | 0          | NA       | 0           | 0 unit | 0          | 0 unit  | 0          | 0 unit  | 0          | 0 unit  | 0          | 0 unit  | 0   |    |
|                                      | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya   | Jumlah gedung/kantor/rumah dinas/jabatan yang dipelihara/rehabilitasi          | NA  | 2 gedung | 75,000,000 | 0 gedung | 0           | NA     | 0          | NA      | 0          | NA      | 0          | NA      | 0          | NA      | 0   |    |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan   | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |            |            |    |            |    |            |    |            |    |        |    | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--|--|--|---|----|------------|------------|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--------|----|---|----|
|  |  |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |            | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |        |    |   |    |
|  |  |  | Target  | Rp | Target     | Rp         | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target | Rp | Target  | Rp |
|  | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (... Unit)                              | NA   | NA  | 0  | NA         | 0          | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit | 0  | 0 unit  | 0  |
| Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jenis sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/rehabilitasi                      | NA   | 0 jenis                                       | 0  | 1 jenis    | 20,000,000 | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA     | 0  | NA  | 0  |
|  | Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (... Unit)        | NA   | NA  | 0  | NA         | 0          | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit | 0  | 0 unit  | 0  |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |        |    | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|--|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--------|----|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |        |    |   |    |
|                                      |  |  | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target | Rp | Target  | Rp |
|                                      | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                     | NA   | 0 jenis                                       | 0  | 0 jenis    | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA     | 0  | NA  | 0  |
|                                      |  | NA   | NA  | 0  | NA         | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit | 0  | 0 unit  | 0  |
|                                      | Pemeliharaan/Rehabilitasi Tanah  | NA   | 2 kavling                                     | 0  | 2 kavling  | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA     | 0  | NA  | 0  |
|                                      |  | NA   | NA  | 0  | NA         | 0  | 0 ha       | 0  | 0 ha       | 0  | 0 ha       | 0  | 0 ha       | 0  | 0 ha   | 0  | 0 ha  | 0  |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output)                           | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |            |            |            |             |            |             |            |             |            |             |   |             |
|---|--|--|---|-------------|------------|------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|---|-------------|
|   |  |  | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022 |            | Tahun 2023 |             | Tahun 2024 |             | Tahun 2025 |             | Tahun 2026 |             | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |             |
|   |  |  | Target  | Rp          | Target     | Rp         | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target  | Rp          |
|   | n/Rehabilitasi<br>(..... Ha)   |  |   |             |            |            |            |             |            |             |            |             |            |             |   |             |
| <b>PROGRAM<br/>KOORDINASI<br/>KETENTRAMAN<br/>DAN<br/>KETERTIBAN<br/>UMUM</b> | Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani  | NA   | 100%  | 242,897,428 | 100%       | 48,847,500 | 100%       | 153,121,586 | 100%       | 168,433,745 | 100%       | 185,277,119 | 100%       | 203,804,831 |   | 203,804,831 |
| Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum             | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang ketenteraman umum dan pembinaan lembaga sosial, agama dan kemasyarakatan yang tersusun (...laporan) | NA   | 1 Laporan (pembinaan)                         | 145,822,428 | 4 laporan  | 48,847,500 | 4 laporan  | 137,419,086 | 4 laporan  | 151,160,995 | 4 laporan  | 166,277,094 | 4 laporan  | 182,904,804 | 4 laporan   | 182,904,804 |





| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output)              | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020)  | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |                |             |                                  |            |                |            |                |            |                |             |                |             |                | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|---|---|---|----------------|-------------|----------------------------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|---|----|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |                | Tahun 2022  |                                  | Tahun 2023 |                | Tahun 2024 |                | Tahun 2025 |                | Tahun 2026  |                |             |                |   |    |
|                                      |   |   | Target  | Rp             | Target      | Rp                               | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target      | Rp             | Target      | Rp             | Target  | Rp |
|                                      | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan | a. Jumlah kegiatan koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan (.....kegiatan)<br>b. Jumlah kegiatan pembinaan Linmas yang dilaksanakan (.....kegiatan) | a. NA<br>b. NA                                | a. NA<br>b. NA | 121,185,000 | a. 3 kegiatan<br>. b. 1 kegiatan | 30,837,500 | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0   |    |
|                                      |   | Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di  | NA  | NA             | 0           | NA                               | 0          | 1 laporan      | 90,200,000 | 2 laporan      | 99,220,000 | 2 laporan      | 109,142,000 | 2 laporan      | 120,056,200 | 2 laporan      | 120,056,200   |    |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020)  | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |                |                    |                |           |                |           |                |           |                |           |                |           | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |           |                |
|--------------------------------------|--|---|---|----|----------------|--------------------|----------------|-----------|----------------|-----------|----------------|-----------|----------------|-----------|----------------|-----------|---|-----------|----------------|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022     |                    | Tahun 2023     |           | Tahun 2024     |           | Tahun 2025     |           | Tahun 2026     |           |                |           |   |           |                |
|                                      |  |   | Target  | Rp | Target         | Rp                 | Target         | Rp        | Target         | Rp        | Target         | Rp        | Target         | Rp        | Target         | Rp        | Target  | Rp        |                |
|                                      |  | Wilayah<br>Kecamatan<br>(.....<br>Laporan)  |   |    |                |                    |                |           |                |           |                |           |                |           |                |           |   |           |                |
|                                      | Harmonisa<br>si<br>Hubungan<br>Dengan<br>Tokoh<br>Agama<br>dan Tokoh<br>Masyaraka<br>t                           | Jumlah<br>kegiatan<br>pembinaan<br>lembaga<br>sosial,<br>agama dan<br>kemasyaraka<br>tan yang<br>telah<br>dilaksanakan<br>(.....kegiatan<br>) | NA  | NA | 24,637,4<br>28 | 9<br>pembinaa<br>n | 18,010,0<br>00 | NA        | 0              | NA        | 0              | NA        | 0              | NA        | 0              | NA        | 0   | NA        | 0              |
|                                      |  | Jumlah<br>Laporan<br>Pelaksanaan<br>Harmonisasi<br>Hubungan<br>dengan<br>Tokoh<br>Agama dan<br>Tokoh<br>Masyarakat<br>(.....<br>Laporan)      | NA  | NA | 0              | NA                 | 0              | 6 laporan | 47,219,0<br>86 | 4 laporan | 51,940,9<br>95 | 4 laporan | 57,135,0<br>94 | 4 laporan | 62,848,6<br>04 | 4 laporan | 62,848,6<br>04  | 4 laporan | 62,848,6<br>04 |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan   | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)   | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |            |   |    |                |            |                |            |                |            |                |            |  |            |
|--|---|---|---|------------|---|----|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|--|------------|
|  |   |   | Tahun 2021                                    |            | Tahun 2022  |    | Tahun 2023     |            | Tahun 2024     |            | Tahun 2025     |            | Tahun 2026     |            | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |            |
|  |   |   | Target  | Rp         | Target  | Rp | Target         | Rp         | Target         | Rp         | Target         | Rp         | Target         | Rp         | Target   | Rp         |
| Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah  | Jumlah permasalahan pelanggaran Perda dan Perkada yang difasilitasi (.....permasalahan)   | NA  | 144 permasalahan (protokol kesehatan)         | 97,075,000 | 0 permasalahan  | 0  | 0 permasalahan | 15,702,500 | 0 permasalahan | 17,272,750 | 0 permasalahan | 19,000,025 | 0 permasalahan | 20,900,028 | 0 permasalahan   | 20,900,028 |
| Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | a. Jumlah operasi penerapan dan penegakan Perda dan Perkada yang dilaksanakan (.....kegiatan)<br>b. Jumlah permasalahan pelanggaran Perda dan Perkada yang terdaftar (.....permasalahan)<br>c. Jumlah monev | a. NA<br>b. NA  | a. NA<br>b. NA                                | 97,075,000 | a. 12 Kegiatan<br>b. 0 permasalahan<br>c. 2 Kegiatan (monev desa) | 0  | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA   | 0          |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output)   | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |            |            |            |            |            |            |            |           |            | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|--|---|----|------------|----|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|------------|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |            | Tahun 2024 |            | Tahun 2025 |            | Tahun 2026 |            |           |            |   |    |
|                                      |  |  | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target    | Rp         | Target  | Rp |
|                                      | bidang ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan (.....kegiatan)   |  |   |    |            |    |            |            |            |            |            |            |            |            |           |            |   |    |
|                                      | Jumlah Laporan Koordinasi/S inergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | NA   | NA  | 0  | 2 laporan  | 0  | 2 laporan  | 15,702,500 | 2 laporan  | 17,272,750 | 2 laporan  | 19,000,025 | 2 laporan  | 20,900,028 | 2 laporan | 20,900,028 |   |    |



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |   |    |
|--------------------------------------|--|--|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|                                      |  |  | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target  | Rp |
|                                      | (.....<br>Laporan)   |  |   |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |   |    |



## BAB VII

### KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

#### 7.1 INDIKATOR KINERJA KECAMATAN TANGGULANGIN KABUPATEN SIDOARJO YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD

Penetapan indikator kinerja sebagai ukuran kinerja Perangkat Daerah yang akan digunakan untuk mengukur kinerja atau keberhasilan dari suatu organisasi pengukuran kinerja organisasi akan dapat dilakukan dengan cepat, tepat serta akurat jika dilakukan dengan penetapan indikator kinerja yang telah disepakati bersama. Penetapan indikator kinerja tersebut sebagai syarat penting untuk menetapkan rencana strategis sebagai penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah atau Rencana Strategis Organisasi. Misi dari pembangunan jangka menengah Kabupaten Sidoarjo dan sinergi dengan fungsi tugas dari Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo adalah dari misi pertama yakni “**Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Transparan dan Tangkas Melalui Digitalisasi untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dan Kemudahan Berusaha**”.

**Tabel 7.1**  
**Indikator Kinerja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Mengacu pada Sasaran RPJMD**

| <b>Sasaran Misi 1 pada RPJMD:</b><br>Terselenggaranya pelayanan publik yang berkualitas dalam rangka mendukung kemudahan berusaha<br><b>Sasaran Misi 5 pada RPJMD</b><br>Terciptanya kondisi masyarakat yang aman, nyaman dan tentram |                      |                        |             |             |             |             |             |                       |
|---|----------------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|
| Indikator Tujuan/Sasaran  | Kondisi Kinerja Awal | Target capaian kinerja |             |             |             |             |             | Kondisi Kinerja Akhir |
|   | 2020                 | 2021                   | 2022        | 2023        | 2024        | 2025        | 2026        | 2026                  |
| <b>Tujuan 1:</b><br>meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan, ketentraman dan Ketertiban umum   |                      |                        |             |             |             |             |             |                       |
| Nilai SKM Kecamatan   | 92,28                | 90,00                  | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik           |
| <b>Sasaran 1:</b><br>Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan kecamatan   |                      |                        |             |             |             |             |             |                       |
| N1. Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)  | NA                   | 90,00                  | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik           |
| 2. Nilai SAKIP  | NA                   | NA                     | BB          | BB          | BB          | A           | A           | A                     |
| 3. Nilai RB   | NA                   | NA                     | 31,12       | 31,20       | 31,25       | 31,30       | 31,35       | 31,35                 |
| 4. Nilai IPP  | NA                   | NA                     | B-          | B-          | B           | B           | B           | B                     |
| 5. Prosentase serapan anggaran  | NA                   | NA                     | 90%         | 92%         | 93%         | 94%         | 95%         | 95%                   |
| <b>Sasaran 2:</b><br>Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum   |                      |                        |             |             |             |             |             |                       |
| Prosentase Permasalahan trantibum yang difasilitasi   | NA                   | 70%                    | 73%         | 76%         | 79%         | 82%         | 85%         | 85%                   |



## **BAB VIII**

### **PENUTUP**

Review Rencana Strategis Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026 berfungsi sebagai pedoman, penentu arah, sasaran dan tujuan bagi aparatur Kecamatan Tanggulangin dalam melaksanakan tugas penyelenggaraan pemerintahan, pengelolaan pembangunan, dan pelaksanaan pelayanan kepada *stakeholders* yang ada. Rencana Strategis ini merupakan penjabaran dari visi dan misi dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sidoarjo 2021-2026. Pelaksanaan Review Rencana Strategis ini sangat memerlukan partisipasi, semangat, dan komitmen dari seluruh aparatur Kecamatan Tanggulangin, karena akan menentukan keberhasilan program dan kegiatan yang telah disusun.

Dengan demikian Review Rencana Strategis ini merupakan pencerminan tuntutan pembangunan yang memang dibutuhkan oleh *stakeholders* sesuai dengan visi dan misi daerah yang ingin dicapai. Akhir kata semoga Review Rencana Strategis Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo ini dapat diimplementasikan dengan baik sesuai dengan tahapan tahapan yang telah ditetapkan secara konsisten dalam rangka mendukung terwujudnya *good governance* melalui rencana tahunan dalam bentuk Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Tanggulangin.

Sidoarjo, Pebruari 2022  
**CAMAT TANGGULANGIN**  
**KABUPATEN SIDOARJO**



**SABINO MARIANO, S.Sos,M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003



# LAMPIRAN





**PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO**  
**KECAMATAN TANGGULANGIN**  
Jalan Praja Mukti No. 2 Telp. 031-8050552  
TANGGULANGIN

**KEPUTUSAN**  
**CAMAT TANGGULANGIN**  
**KABUPATEN SIDOARJO**

NOMOR : 188/002/438.7.16/2022

**TENTANG**

*REVIEW* RENCANA STRATEGIS TAHUN 2021 - 2026  
KECAMATAN TANGGULANGIN KABUPATEN SIDOARJO  
TAHUN 2022

**CAMAT TANGGULANGIN KABUPATEN SIDOARJO**

- Menimbang** :
- a. Sehubungan telah dilakukan penyempurnaan ukuran kinerja daerah dalam RPJMD Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021 – 2026, serta Tindak Lanjut dari Pra Evaluasi SAKIP serta evaluasi internal yang telah dilakukan, maka perlu dilakukan *review* / penyempurnaan terhadap Rencana Strategis Tahun 2021 - 2026 Kecamatan Tanggulangin.
  - b. Bahwa sesuai dengan yang dimaksud pada konsideran huruf a, dipandang perlu untuk melakukan *review* terhadap dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Tanggulangin Tahun 2021 - 2026 dengan Keputusan Camat Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo.
- Mengingat** :
1. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
  2. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Tahun 2006 Nomor 26, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4614);
  3. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4663);
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4817);
  5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
  6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tentang Petunjuk Teknis



- Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Revisi Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Keputusan Menteri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
  8. Keputusan Menteri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
  9. Peraturan Daerah Jawa Timur Nomor 7 tahun 2019 tentang RPJMD Provinsi Jawa Timur 2019-2024;
  10. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026;
  11. Peraturan Bupati Kabupaten Sidoarjo Nomor 10 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 91 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo;
  12. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 4 Tahun 2019 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat;
  13. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 22 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 4 Tahun 2019 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat.

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan :
- PERTAMA** : Review Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021 - 2026.
- KEDUA** : Dokumen Rencana Strategis Kecamatan Tanggulangin Tahun 2021 - 2026 adalah Dokumen Perencanaan jangka Menengah dengan periode selama 5 (lima) tahun yang akan menjadi acuan dalam penyusunan dokumen perencanaan tahunan, yaitu Rencana Kerja (Renja) OPD; dokumen penganggaran, yaitu Rencana Kerja dan Anggaran (RKA); serta sebagai dokumen pendukung Evaluasi atas Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo.
- KETIGA** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : **S I D O A R J O**

Pada tanggal : **Februari 2022**



**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**

Pembina Tingkat I

NIP. 19740108 199302 1 005



**REVIEW MATRIKS RANCANGAN RENCANA STRATEGIS PERANGKAT DAERAH KECAMATAN TANGGULANGIN  
KABUPATEN SIDOARJO TAHUN 2021-2026**

| Misi Bupati  | Tujuan PD   | Indikator Tujuan    | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target |             |             |             |             |             | Sasaran PD   | Indikator Sasaran                         | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target |             |             |             |             |             |             |
|--|---|---------------------|---|--------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|---|---|--------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|  |   |                     |   | 2021   | 2022        | 2023        | 2024        | 2025        | 2026        |  |   |   | 2021   | 2022        | 2023        | 2024        | 2025        | 2026        |             |
| Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan dan tangkas melalui digitalisasi untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik dan kemudahan berusaha | meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan, ketentraman dan Ketertiban umum | Nilai SKM Kecamatan | 92.28   | 90.00  | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan kecamatan | 1. Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | NA  | 90.00  | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik | Sangat Baik |
|  |   |                     |   |        |             |             |             |             |             |  | 2. Nilai SAKIP                            | NA  | NA     | BB          | BB          | BB          | A           | A           |             |
|  |   |                     |   |        |             |             |             |             |             |  | 3. Nilai RB                               | NA  | NA     | 31,12       | 31,20       | 31,25       | 31,30       | 31,35       |             |

**LAMPIRAN 2**  
**(MATRIKS RENSTRA 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Misi Bupati | Tujuan PD | Indikator Tujuan | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target |      |      |      |      |      | Sasaran PD                                   | Indikator Sasaran                                     | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target          |                  |                  |                 |                 |                 |
|-------------|-----------|------------------|---|--------|------|------|------|------|------|--|---|---|-----------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|             |           |                  |   | 2021   | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |  |   |   | 2021            | 2022             | 2023             | 2024            | 2025            | 2026            |
|             |           |                  |   |        |      |      |      |      |      | Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum | 4. Nilai IPP<br>5. Prosentase serapan anggaran<br>70% | NA<br>NA<br>70%                                       | NA<br>NA<br>70% | B-<br>90%<br>73% | B-<br>92%<br>76% | B<br>93%<br>79% | B<br>94%<br>82% | B<br>95%<br>85% |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan   | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |               |                               |               |                               |             |                               |             |                               |               |                               |               |  |               |
|--|--|---|---|---------------|-------------------------------|---------------|-------------------------------|-------------|-------------------------------|-------------|-------------------------------|---------------|-------------------------------|---------------|--|---------------|
|  |  |   | Tahun 2021                                    |               | Tahun 2022                    |               | Tahun 2023                    |             | Tahun 2024                    |             | Tahun 2025                    |               | Tahun 2026                    |               | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |               |
|  |  |   | Target  | Rp            | Target                        | Rp            | Target                        | Rp          | Target                        | Rp          | Target                        | Rp            | Target                        | Rp            | Target   | Rp            |
| <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>   | a. Persentase izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan<br>b. Persentase Pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar<br>c. Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL | a. NA<br>b. NA<br>c. NA                               | a. 100%<br>b. 100%<br>c. 100%                 | 1,701,460,431 | a. 100%<br>b. 100%<br>c. 100% | 1,159,850,000 | a. 100%<br>b. 100%<br>c. 100% | 846,777,250 | a. 100%<br>b. 100%<br>c. 100% | 931,454,975 | a. 100%<br>b. 100%<br>c. 100% | 1,024,600,473 | a. 100%<br>b. 100%<br>c. 100% | 1,127,060,520 | a. 100%<br>b. 100%<br>c. 100%                                      | 1,127,060,520 |
| Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan | Jumlah Pelayanan Umum yang ditindaklanjuti (.....berkas)   | NA  | 3.000 surat                                   | 0             | 3.000 surat                   | 75,000,000    | 3.000 surat                   | 82,500,000  | 3.000 surat                   | 90,750,000  | 3.000 surat                   | 99,825,000    | 3.000 surat                   | 109,807,500   | 3.000 surat  | 109,807,500   |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020)   | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |                        |             |   |             |                        |             |                        |             |                        |             |                        |  |                        |             |
|--------------------------------------|---|---|---|------------------------|-------------|---|-------------|------------------------|-------------|------------------------|-------------|------------------------|-------------|------------------------|--|------------------------|-------------|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |                        | Tahun 2022  |   | Tahun 2023  |                        | Tahun 2024  |                        | Tahun 2025  |                        | Tahun 2026  |                        | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |                        |             |
|                                      |   |   | Target  | Rp                     | Target      | Rp  | Target      | Rp                     | Target      | Rp                     | Target      | Rp                     | Target      | Rp                     | Target   | Rp                     |             |
|                                      | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan        | a. Jumlah pelayanan umum yang diterima (...berkas)<br>b. Jumlah sosialisasi Pelayanan Umum (...orang)             | a. NA<br>b. NA                                | a. NA<br>b. NA         | 0           | a. 3.000 berkas<br>b. 19 desa + Kecamatan | 75,000,000  | NA                     | 0           | NA                     | 0           | NA                     | 0           | NA                     | 0  | NA                     | 0           |
|                                      |   | Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan (...Laporan)  | NA  | NA                     | 0           | NA  | 0           | 1 laporan              | 82,500,000  | 1 laporan              | 90,750,000  | 1 laporan              | 99,825,000  | 1 laporan              | 109,807,500  | 1 laporan              | 109,807,500 |
|                                      | Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan                       | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan | NA  | 19 laporan ( 19 desa ) | 476,319,950 | 19 laporan ( 19 desa )                    | 519,750,000 | 19 laporan ( 19 desa ) | 142,667,250 | 19 laporan ( 19 desa ) | 156,933,975 | 19 laporan ( 19 desa ) | 172,627,373 | 19 laporan ( 19 desa ) | 189,890,110  | 19 laporan ( 19 desa ) | 189,890,110 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)                                 | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |  |             |            |    |            |    |            |    |            |    |  |    |   |
|--------------------------------------|---|---|---|-------------|--|-------------|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--|----|---|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022   |             | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |   |
|                                      |   |   | Target  | Rp          | Target   | Rp          | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target   | Rp |   |
|                                      | hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun (.....laporan)  |   |   |             |  |             |            |    |            |    |            |    |            |    |  |    |   |
|                                      | Koordinasi /Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | NA  | NA  | 476,319,950 | a. 4 kegiatan<br>b. 4 kegiatan<br>c. 4 kegiatan<br>d. 4 kegiatan | 519,750,000 | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA   | 0  | 0 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |             |            |             |            |             |            |             |           |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |  |
|--------------------------------------|--|---|---|----|------------|----|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|-----------|-------------|--|--|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |             | Tahun 2024 |             | Tahun 2025 |             | Tahun 2026 |             |           |             |  |  |
|                                      |  |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target    | Rp          |  |  |
|                                      | pemerintahan yang dilaksanakan (.....kegiatan) d. Jumlah rapat koordinasi bidang perekonomian yang dilaksanakan (.....kegiatan)                          |   |   |    |            |    |            |             |            |             |            |             |            |             |           |             |  |  |
|                                      | Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (.....Laporan) | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 4 laporan  | 142,667,250 | 4 laporan  | 156,933,975 | 4 laporan  | 172,627,373 | 4 laporan  | 189,890,110 | 4 laporan | 189,890,110 |  |  |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**



**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                          | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)   | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan        |               |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|---|---|---|--|---------------|--|-------------|--|-------------|--|-------------|--|-------------|--|-------------|--|-------------|
|   |   |   | Tahun 2021   |               | Tahun 2022   |             | Tahun 2023   |             | Tahun 2024   |             | Tahun 2025   |             | Tahun 2026   |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |             |
|   |   |   | Target   | Rp            | Target   | Rp          | Target   | Rp          | Target   | Rp          | Target   | Rp          | Target   | Rp          | Target   | Rp          |
| Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat | 1. Jumlah permohonan IMB Rumah Tinggal 1 dan 2 lantai luasan maksimal 400m2 yang diterbitkan (...berkas)<br>2. Jumlah laporan hasil monev bidang kesejahteraan sosial, agama dan masyarakat; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun (...laporan)<br>3. Jumlah laporan kegiatan pembinaan yang tersusun (...laporan) | NA  | 1. 7<br>berkas<br>2. 2<br>laporan<br>3. 6<br>laporan | 1,225,140,481 | 1. 7<br>berkas<br>2. 2<br>laporan<br>3. 6<br>laporan | 565,100,000 | 1. 7<br>berkas<br>2. 2<br>laporan<br>3. 6<br>laporan | 621,610,000 | 1. 7<br>berkas<br>2. 2<br>laporan<br>3. 6<br>laporan | 683,771,000 | 1. 7<br>berkas<br>2. 2<br>laporan<br>3. 6<br>laporan | 752,148,100 | 1. 7<br>berkas<br>2. 2<br>laporan<br>3. 6<br>laporan | 827,362,910 | 1. 7<br>berkas<br>2. 2<br>laporan<br>3. 6<br>laporan               | 827,362,910 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan                                |    |  |    |                                  |    |                                  |    |                                  |    |                                  |    |                                  |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|---|---|--|----|--|----|----------------------------------|----|----------------------------------|----|----------------------------------|----|----------------------------------|----|----------------------------------|----|--|----|
|                                      |   |   | Tahun 2021   |    | Tahun 2022   |    | Tahun 2023                       |    | Tahun 2024                       |    | Tahun 2025                       |    | Tahun 2026                       |    |                                  |    |  |    |
|                                      |   |   | Target   | Rp | Target   | Rp | Target                           | Rp | Target                           | Rp | Target                           | Rp | Target                           | Rp | Target                           | Rp | Target   | Rp |
|                                      | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha           | NA  | NA   | 0  | 7 (tujuh) berkas IMB   | 0  | NA                               | 0  | NA                               | 0  | NA                               | 0  | NA                               | 0  | NA                               | 0  | NA   | 0  |
|                                      | Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan (.....Dokumen)                         | NA  | NA   | 0  | NA   | 0  | NA                               | 0  | NA                               | 0  | NA                               | 0  | NA                               | 0  | NA                               | 0  | NA   | 0  |
|                                      | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan                            | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA                      | a. 2<br>Kegiatan<br>b. 2<br>Kegiatan<br>c. 2<br>Kegiatan<br>d. 2<br>Kegiatan | 0  | a. 2<br>Kegiatan<br>b. 2<br>Kegiatan<br>c. 2<br>Kegiatan<br>d. 2<br>Kegiatan | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA                                   | 0  |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |           |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |   |
|--------------------------------------|--|---|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|-----------|----|--|---|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |           |    |  |   |
|                                      |  |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target    | Rp |  |   |
|                                      | lingkungan (.....kegiatan)<br>c. Jumlah monev bidang pemerintahan (.....kegiatan)<br>d. Jumlah monev bidang perekonomian (.....kegiatan) |   |   |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |           |    |  |   |
|                                      | Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan (.....laporan)   | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 4 laporan  | 0  | 4 laporan  | 0  | 4 laporan  | 0  | 4 laporan  | 0  | 4 laporan | 0  | 4 laporan  | 0 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan   | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)                                | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |               |   |             |                         |             |                         |             |                         |             |                         |             |  |             |
|--|--|---|---|---------------|---|-------------|-------------------------|-------------|-------------------------|-------------|-------------------------|-------------|-------------------------|-------------|--|-------------|
|  |  |   | Tahun 2021                                    |               | Tahun 2022                                      |             | Tahun 2023              |             | Tahun 2024              |             | Tahun 2025              |             | Tahun 2026              |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |             |
|  |  |   | Target  | Rp            | Target  | Rp          | Target                  | Rp          | Target                  | Rp          | Target                  | Rp          | Target                  | Rp          | Target   | Rp          |
| Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | a. Jumlah Kegiatan pembinaan tentang lingkungan hidup dan penanganan sampah domestik yang telah dilaksanakan (...kegiatan) | a. NA<br>b. NA<br>c. NA                               | a. NA<br>b. NA<br>c. NA                       | 1,225,140,481 | a. 1 kegiatan<br>b. 0 kegiatan<br>c. 0 kegiatan | 565,100,000 | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0           | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0           | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0           | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0           | a. NA<br>b. NA<br>c. NA  | 0           |
|  | b. Jumlah kegiatan pembinaan usaha ekonomi masyarakat yang telah dilaksanakan (...kegiatan)                                |   |   |               |   |             |                         |             |                         |             |                         |             |                         |             |  |             |
|  | c. Jumlah kegiatan pembinaan pedagang kaki lima yang telah dilaksanakan (...kegiatan)                                      |   |   |               |   |             |                         |             |                         |             |                         |             |                         |             |  |             |
|  | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang  | NA  | NA  | 0             | NA  | 0           | 2 Laporan               | 621,610,000 | 4 Laporan               | 683,771,000 | 4 Laporan               | 752,148,100 | 4 Laporan               | 827,362,910 | 4 Laporan  | 827,362,910 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                                    | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |           |            |             |            |             |            |             |            |             |            |             |  |             |  |
|---|---|---|---|-----------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|--|-------------|--|
|   |   |   | Tahun 2021                                    |           | Tahun 2022 |             | Tahun 2023 |             | Tahun 2024 |             | Tahun 2025 |             | Tahun 2026 |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |             |  |
|   |   |   | Target  | Rp        | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target   | Rp          |  |
|   | Dilimpahkan (.....Laporan)  |   |   |           |            |             |            |             |            |             |            |             |            |             |  |             |  |
| <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>                 | Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik           | NA  | 100%  | 7,425,000 | 100%       | 220,345,458 | 100%       | 246,868,004 | 100%       | 271,554,804 | 100%       | 298,710,285 | 100%       | 328,581,313 |  | 328,581,313 |  |
| Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah | Jumlah kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan (.....kegiatan)  | NA  | 2 kegiatan                                    | 7,425,000 | 2 kegiatan | 220,345,458 | 2 kegiatan | 246,868,004 | 2 kegiatan | 271,554,804 | 2 kegiatan | 298,710,285 | 2 kegiatan | 328,581,313 | 2 kegiatan   | 328,581,313 |  |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020)   | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |                            |            |                            |             |                |             |                |             |                |             |                |  |                |             |
|--------------------------------------|--|---|---|----------------------------|------------|----------------------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|--|----------------|-------------|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |                            | Tahun 2022 |                            | Tahun 2023  |                | Tahun 2024  |                | Tahun 2025  |                | Tahun 2026  |                | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |                |             |
|                                      |  |   | Target  | Rp                         | Target     | Rp                         | Target      | Rp             | Target      | Rp             | Target      | Rp             | Target      | Rp             | Target   | Rp             |             |
|                                      | Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan | a. Jumlah upacara hari besar nasional yang dilaksanakan (.....kegiatan)<br>b. Jumlah lomba-lomba yang dilaksanakan untuk memperingati hari besar nasional (.....kegiatan) | a. NA<br>b. NA                                | a. 1 upacara<br>b. 2 lomba | 7,425,000  | a. 1 upacara<br>b. 2 lomba | 220,345,458 | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0  | a. NA<br>b. NA | 0           |
|                                      |  | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan  | NA  | NA                         | 0          | NA                         | 0           | 150 orang      | 246,868,004 | 150 orang      | 271,554,804 | 150 orang      | 298,710,285 | 150 orang      | 328,581,313  | 150 orang      | 328,581,313 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |  |    |  |
|--------------------------------------|--|---|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--|----|--|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |  |
|                                      |  |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target   | Rp |  |
|                                      | dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia (..... orang) |   |   |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |  |    |  |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |           |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |   |
|--------------------------------------|---|---|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|-----------|----|--|---|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |           |    |  |   |
|                                      |   |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target    | Rp |  |   |
|                                      | Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan                                    | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA        | 0  | NA   | 0 |
|                                      | Jumlah kegiatan FORKOPIK KA yang dilaksanakan (.....kegiatan)                               | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 4 dokumen  | 0  | 4 dokumen  | 0  | 4 dokumen  | 0  | 4 dokumen  | 0  | 4 dokumen | 0  | 4 dokumen  | 0 |
|                                      | Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan (.....Dokumen)                  | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA        | 0  | NA   | 0 |
|                                      | Pengembangan Kehidupan Demokrasi Berdasarkan Pancasila                                      | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA        | 0  | NA   | 0 |
|                                      | Jumlah desa yang mendapatkan fasilitasi pilkada, pileg, pilpres (.....desa)                 | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 5 lembaga  | 0  | 5 lembaga  | 0  | 5 lembaga  | 0  | 5 lembaga  | 0  | 5 lembaga | 0  | 5 lembaga  | 0 |
|                                      | Jumlah Lembaga Masyarakat yang Dikembangkan dalam Kehidupan Demokrasi berdasarkan           | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 5 lembaga  | 0  | 5 lembaga  | 0  | 5 lembaga  | 0  | 5 lembaga  | 0  | 5 lembaga | 0  | 5 lembaga  | 0 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**



**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)                                   | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |  |           |                |               |                |               |                |               |                |               |  |               |  |
|---|---|---|---|----|--|-----------|----------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|--|---------------|--|
|   |   |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022                             |           | Tahun 2023     |               | Tahun 2024     |               | Tahun 2025     |               | Tahun 2026     |               | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |               |  |
|   |   |   | Target  | Rp | Target                                 | Rp        | Target         | Rp            | Target         | Rp            | Target         | Rp            | Target         | Rp            | Target   | Rp            |  |
|   | Pancasila (..... Lembaga masyarakat)  |   |   |    |  |           |                |               |                |               |                |               |                |               |  |               |  |
| <b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>                         | Prosentase desa yang menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu         | NA  | 100%  | 0  | 100%                                   | 8,662,500 | 100%           | 1,146,202,500 | 100%           | 1,260,822,750 | 100%           | 1,386,905,025 | 100%           | 1,525,595,528 | 100%   | 1,525,595,528 |  |
| Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | jumlah desa yang menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu (.....desa) | NA  | 19 desa                                       | 0  | 19 Desa                                | 8,662,500 | 19 Desa        | 1,146,202,500 | 19 Desa        | 1,260,822,750 | 19 Desa        | 1,386,905,025 | 19 Desa        | 1,525,595,528 | 19 Desa  | 1,525,595,528 |  |
| Fasilitasi Administrasi Pemerintahan Desa   | a. Jumlah APBDesa yang telah dievaluasi<br>b. Jumlah APBDesa perubahan yang telah dievaluasi                                  | a. NA<br>b. NA  | a. NA<br>b. NA                                | 0  | a. 19 APBDes<br>b. 19 APBDes perubahan | 3,087,500 | a. NA<br>b. NA | 0             | a. NA<br>b. NA | 0             | a. NA<br>b. NA | 0             | a. NA<br>b. NA | 0             | a. NA<br>b. NA   | 0             |  |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020)   | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |            |            |           |               |           |               |           |               |           |               |           | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |  |
|--------------------------------------|---|---|---|----|------------|------------|------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|--|--|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |            | Tahun 2023 |           | Tahun 2024    |           | Tahun 2025    |           | Tahun 2026    |           |               |           |  |  |
|                                      |   |   | Target  | Rp | Target     | Rp         | Target     | Rp        | Target        | Rp        | Target        | Rp        | Target        | Rp        | Target        | Rp        |  |  |
|                                      |   | Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Pemerintahan Desa (..... Dokumen)            | NA  | NA | 0          | NA         | 0          | 2 dokumen | 1,093,042,500 | 2 dokumen | 1,202,346,750 | 2 dokumen | 1,322,581,425 | 2 dokumen | 1,454,839,568 | 2 dokumen | 1,454,839,568  |  |
|                                      | Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa                                 | Jumlah pembinaan tentang perencanaan, penganggaran dan pelaporan yang dilaksanakan                      | NA  | NA | 0          | 4 kegiatan | 5,575,000  | NA        | 0             | NA        | 0             | NA        | 0             | NA        | 0             | NA        | 0  |  |
|                                      |   | Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa (..... Dokumen) | NA  | NA | 0          | NA         | 0          | 2 dokumen | 28,160,000    | 2 dokumen | 30,976,000    | 2 dokumen | 34,073,600    | 2 dokumen | 37,480,960    | 2 dokumen | 37,480,960   |  |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                               | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)                          | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020)                                    | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |               |                                  |               |                                  |               |                                  |               |                                  |               |                                  |               |                                  |               | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |
|--|--|--|---|---------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|---------------|--|----|
|  |  |  | Tahun 2021                                    |               | Tahun 2022                       |               | Tahun 2023                       |               | Tahun 2024                       |               | Tahun 2025                       |               | Tahun 2026                       |               |                                  |               |  |    |
|  |  |  | Target  | Rp            | Target                           | Rp            | Target                           | Rp            | Target                           | Rp            | Target                           | Rp            | Target                           | Rp            | Target                           | Rp            | Target   | Rp |
|  | Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa   | Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa (..... Dokumen) | NA  | NA            | 0                                | NA            | 0                                | 1 dokumen     | 25,000,000                       | 1 dokumen     | 27,500,000                       | 1 dokumen     | 30,250,000                       | 1 dokumen     | 33,275,000                       | 1 dokumen     | 33,275,000   |    |
| <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b> | <b>Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan</b>                                 | NA   | 98.24   | 5,646,736,759 | 98.24                            | 5,572,575,504 | 98.24                            | 6,329,144,166 | 98.24                            | 6,962,058,583 | 98.24                            | 7,658,264,441 | 98.24                            | 8,424,090,885 | 90                               | 8,424,090,885 |  |    |
| Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah   | a. Jumlah tahapan perencanaan yang dilaksanakan<br>b. Jumlah rekomendasi hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti | a. NA<br>b. NA   | a. 2 tahapan<br>b. 2 rekomendasi              | 50,000,000    | a. 2 tahapan<br>b. 2 rekomendasi | 0             | a. 2 tahapan<br>b. 2 rekomendasi | 0             | a. 2 tahapan<br>b. 2 rekomendasi | 0             | a. 2 tahapan<br>b. 2 rekomendasi | 0             | a. 2 tahapan<br>b. 2 rekomendasi | 0             | a. 2 tahapan<br>b. 2 rekomendasi | 0             |  |    |
| Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                    | Jumlah dokumen perencanaan PD yang disusun   | NA   | 3 dokumen                                     | 50,000,000    | 3 dokumen                        | 0             | NA                               | 0             | NA                               | 0             | NA                               | 0             | NA                               | 0             | NA                               | 0             |  |    |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                 | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)      | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |        |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |
|--|--|---|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--------|----|--|----|
|  |  |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |        |    |  |    |
|  |  |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target | Rp | Target   | Rp |
|  | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (..... Dokumen)                                      | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 2          | 0  | 2          | 0  | 2          | 0  | 2          | 0  | 2      | 0  | 3  | 0  |
| Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD           | Jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun   | NA  | 3   | 0  | 2          | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA     | 0  | NA   | 0  |
|  | Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (..... Dokumen) | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 1          | 0  | 1          | 0  | 1          | 0  | 1          | 0  | 1      | 0  | 1  | 0  |
| Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | Jumlah dokumen perubahan RKA-SKPD yang disusun   | NA  | 2   | 0  | 1          | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA     | 0  | NA   | 0  |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)                          | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |           |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |   |
|--------------------------------------|--|---|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|-----------|----|--|---|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |           |    |  |   |
|                                      |  |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target    | Rp |  |   |
|                                      | Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD (..... Dokumen) | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen | 0  | 1 dokumen  | 0 |
| Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD   | Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun   | NA  | 1 dokumen                                     | 0  | 1 dokumen  | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA        | 0  | NA   | 0 |
|                                      | Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (..... Dokumen)                     | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen | 0  | 1 dokumen  | 0 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)                          | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |  |    |           |   |
|--------------------------------------|--|---|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--|----|-----------|---|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |           |   |
|                                      |  |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target   | Rp |           |   |
|                                      | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD   | NA  | 2 dokumen                                     | 0  | 1 dokumen  | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA   | 0  | NA        | 0 |
|                                      | Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD (..... Dokumen) | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen | 0 |
|                                      | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                                | NA  | 4 laporan                                     | 0  | 4 laporan  | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA   | 0  | NA        | 0 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |           |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|---|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|-----------|----|--|----|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |           |    |  |    |
|                                      |  |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target    | Rp | Target   | Rp |
|                                      | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (..... Laporan) | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 1 Laporan  | 0  | 1 Laporan  | 0  | 1 Laporan  | 0  | 1 Laporan  | 0  | 1 Laporan | 0  | 1 Laporan  | 0  |
| Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah    | Jumlah dokumen monev PD yang disusun   | NA  | 4 laporan                                     | 0  | 4 laporan  | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA        | 0  | NA   | 0  |
|                                      | Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (.... Laporan)  | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 4 laporan  | 0  | 4 laporan  | 0  | 4 laporan  | 0  | 4 laporan  | 0  | 4 laporan | 0  | 4 laporan  | 0  |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan   | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |               |                          |               |                |               |                |               |                |               |                |               |                |               | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |  |
|--|---|---|---|---------------|--------------------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|--|--|
|  |   |   | Tahun 2021                                    |               | Tahun 2022               |               | Tahun 2023     |               | Tahun 2024     |               | Tahun 2025     |               | Tahun 2026     |               |                |               |  |  |
|  |   |   | Target  | Rp            | Target                   | Rp            | Target         | Rp            | Target         | Rp            | Target         | Rp            | Target         | Rp            | Target         | Rp            |  |  |
| Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Persentase realisasi anggaran PD  | NA  | 99%   | 3,898,119,643 | 99%                      | 3,810,054,682 | 99%            | 4,361,590,872 | 99%            | 4,797,749,959 | 99%            | 5,277,524,955 | 99%            | 5,805,277,451 | 98%            | 5,805,277,451 |  |  |
|  | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN   | NA  | 29 orang                                      | 3,898,119,643 | 34 orang                 | 3,810,054,682 | NA             | 0             | NA             | 0             | NA             | 0             | NA             | 0             | NA             | 0             |  |  |
|  | Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan  | NA  | NA  | 0             | NA                       | 0             | 29 orang/bulan | 4,361,590,872 | 30 orang/bulan | 4,797,749,959 | 30 orang/bulan | 5,277,524,955 | 30 orang/bulan | 5,805,277,451 | 30 orang/bulan | 5,805,277,451 |  |  |
|  | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (..... Orang/bulan)                       | NA  | 116 laporan (4 x 29 asn)                      | 0             | 136 laporan (4 x 34 asn) | 0             | NA             | 0             | NA             | 0             | NA             | 0             | NA             | 0             | NA             | 0             |  |  |
|  | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN   | NA  | NA  | 0             | NA                       | 0             | 30 dokumen     | 0             | 30 dokumen     | 0             | 30 dokumen     | 0             | 30 dokumen     | 0             | 30 dokumen     | 0             |  |  |
|  | Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN (..... Dokumen)          | NA  | NA  | 0             | NA                       | 0             | 30 dokumen     | 0             | 30 dokumen     | 0             | 30 dokumen     | 0             | 30 dokumen     | 0             | 30 dokumen     | 0             |  |  |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**



**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020)                               | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |            |             |            |            |            |            |            |            |            |            |        |            | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |            |   |
|--------------------------------------|---|---|---|-------------|------------|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------|------------|--|------------|---|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022 |             | Tahun 2023 |            | Tahun 2024 |            | Tahun 2025 |            | Tahun 2026 |            |        |            |  |            |   |
|                                      |   |   | Target  | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target | Rp         |  |            |   |
|                                      | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD                            | Jumlah SPM yang diterbitkan   | NA  | 60 SPM      | 0          | 60 SPM      | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0      | NA         | 0  | NA         | 0 |
|                                      |   | Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (..... Dokumen) | NA  | NA          | 0          | NA          | 0          | 60 dokumen | 0          | 60 dokumen | 0          | 60 dokumen | 0          | 60 dokumen | 0      | 60 dokumen | 0  | 60 dokumen | 0 |
|                                      | Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD   | Jumlah Informasi Keuangan yang disajikan  | NA  | 1 informasi | 0          | 1 informasi | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0      | NA         | 0  | NA         | 0 |
|                                      |   | Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD (..... Dokumen)            | NA  | NA          | 0          | NA          | 0          | 2 dokumen  | 0          | 2 dokumen  | 0          | 2 dokumen  | 0          | 2 dokumen  | 0      | 2 dokumen  | 0  | 2 dokumen  | 0 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |           |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |   |
|--------------------------------------|--|---|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|-----------|----|--|---|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |           |    |  |   |
|                                      |  |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target    | Rp |  |   |
|                                      | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD  | NA  | 1 laporan                                     | 0  | 1 laporan  | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA        | 0  | NA   | 0 |
|                                      | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (..... Laporan) | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 1 laporan  | 0  | 1 laporan  | 0  | 1 laporan  | 0  | 1 laporan  | 0  | 1 laporan | 0  | 1 laporan  | 0 |
|                                      | Pengelolaan dan Penyediaan Bahan Tanggapan Pemeriksaan   | NA  | 1 bahan                                       | 0  | 1 bahan    | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA        | 0  | NA   | 0 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                                     | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)   | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |  |    |           |   |
|--|---|---|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--|----|-----------|---|
|  |   |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |           |   |
|  |   |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target   | Rp |           |   |
|  | Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan (... Dokumen)  | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen  | 0  | 1 dokumen | 0 |
| Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran | Jumlah laporan Keuangan Bulanan/Semesteran PD yang tersusun   | NA  | 12 laporan                                    | 0  | 12 laporan | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA   | 0  | NA        | 0 |
|  | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 2 laporan  | 0  | 2 laporan  | 0  | 2 laporan  | 0  | 2 laporan  | 0  | 2 laporan  | 0  | 2 laporan | 0 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |                    |    |                    |    |                    |    |                    |    |                    |    |  |    |                  |   |
|--------------------------------------|---|---|---|----|--------------------|----|--------------------|----|--------------------|----|--------------------|----|--------------------|----|--|----|------------------|---|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022         |    | Tahun 2023         |    | Tahun 2024         |    | Tahun 2025         |    | Tahun 2026         |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |                  |   |
|                                      |   |   | Target  | Rp | Target             | Rp | Target             | Rp | Target             | Rp | Target             | Rp | Target             | Rp | Target   | Rp |                  |   |
|                                      | SKPD (..... Laporan)  |   |   |    |                    |    |                    |    |                    |    |                    |    |                    |    |  |    |                  |   |
|                                      | Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran                              | NA  | 1 laporan                                     | 0  | 1 laporan          | 0  | NA                 | 0  | NA                 | 0  | NA                 | 0  | NA                 | 0  | NA   | 0  | NA               | 0 |
|                                      | Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran (..... Dokumen)          | NA  | NA  | 0  | NA                 | 0  | 2 laporan          | 0  | 2 laporan          | 0  | 2 laporan          | 0  | 2 laporan          | 0  | 2 laporan  | 0  | 2 laporan        | 0 |
|                                      | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>  | a. NA<br>b. NA  | a. 100 %<br>b. 31 %                           | 0  | a. 100%<br>b. 26 % | 0  | a. 100%<br>b. 26 % | 0  | a. 100%<br>b. 26 % | 0  | a. 100%<br>b. 26 % | 0  | a. 100%<br>b. 26 % | 0  | a. 100%<br>b. 26 %   | 0  | a. 100%<br>b. 5% | 0 |
|                                      | Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai   | NA  | 1 unit  | 0  | 1 unit             | 0  | NA                 | 0  | NA                 | 0  | NA                 | 0  | NA                 | 0  | NA   | 0  | NA               | 0 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020)   | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |  |            |  |            |                |            |                |            |                |            |                |        |                | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|---|---|---|--|------------|--|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|--------|----------------|--|----|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |  | Tahun 2022 |  | Tahun 2023 |                | Tahun 2024 |                | Tahun 2025 |                | Tahun 2026 |                |        |                |  |    |
|                                      |   |   | Target  | Rp                                       | Target     | Rp                                       | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target | Rp             | Target   | Rp |
|                                      |   | Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai (... Unit)                          | NA  | NA                                       | 0          | NA                                       | 0          | 1 unit         | 0          | 1 unit         | 0          | 1 unit         | 0          | 1 unit         | 0      | 1 unit         | 0  |    |
|                                      | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya                                      | Jumlah pakaian dinas harian (PDH) yang diadakan   | NA  | 47 pakaian                               | 0          | 52 pakaian                               | 0          | NA             | 0          | NA             | 0          | NA             | 0          | NA             | 0      | NA             | 0  |    |
|                                      |   | Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan (... Paket)                                | NA  | NA                                       | 0          | NA                                       | 0          | 50 paket       | 0          | 50 paket       | 0          | 50 paket       | 0          | 50 paket       | 0      | 50 paket       | 0  |    |
|                                      | Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian   | a. Jumlah administrasi kepegawaian yang disusun<br>b. Jumlah administrasi kepegawaian yang diolah | a. NA<br>b. NA                                | a. 47 administrasi<br>b. 29 administrasi | 0          | a. 52 administrasi<br>b. 29 administrasi | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0      | a. NA<br>b. NA | 0  |    |
|                                      |   | Jumlah Dokumen Pendataan dan  | NA  | NA                                       | 0          | NA                                       | 0          | 4 dokumen      | 0          | 4 dokumen      | 0          | 4 dokumen      | 0          | 4 dokumen      | 0      | 4 dokumen      | 0  |    |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020)                                      | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |            |            |            |            |          |            |          |            |          |            |          |        |          | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |          |   |
|--------------------------------------|---|--|---|------------|------------|------------|------------|----------|------------|----------|------------|----------|------------|----------|--------|----------|--|----------|---|
|                                      |   |  | Tahun 2021                                    |            | Tahun 2022 |            | Tahun 2023 |          | Tahun 2024 |          | Tahun 2025 |          | Tahun 2026 |          |        |          |  |          |   |
|                                      |   |  | Target  | Rp         | Target     | Rp         | Target     | Rp       | Target     | Rp       | Target     | Rp       | Target     | Rp       | Target | Rp       |  |          |   |
|                                      |   | Pengolahan Administrasi Kepegawaian (..... Dokumen)  | NA  |            |            |            |            |          |            |          |            |          |            |          |        |          |  |          |   |
|                                      | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan  | Jumlah ASN yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan                         | NA  | 29 orang   | 0          | 34 orang   | 0          | NA       | 0          | NA       | 0          | NA       | 0          | NA       | 0      | NA       | 0  | NA       | 0 |
|                                      |   | Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan (..... Orang)         | NA  | NA         | 0          | NA         | 0          | 50 orang | 0          | 50 orang | 0          | 50 orang | 0          | 50 orang | 0      | 50 orang | 0  | 50 orang | 0 |
|                                      | Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai   | Jumlah monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai Perangkat Daerah yang dilakukan | NA  | 4 kegiatan | 0          | 4 kegiatan | 0          | NA       | 0          | NA       | 0          | NA       | 0          | NA       | 0      | NA       | 0  | NA       | 0 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                               | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)      | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |             |
|--|--|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|-------------|
|  |  |   | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022  |             | Tahun 2023  |             | Tahun 2024  |             | Tahun 2025  |             | Tahun 2026  |             |             |             |  |             |
|  |  |   | Target  | Rp          | Target      | Rp          | Target      | Rp          | Target      | Rp          | Target      | Rp          | Target      | Rp          | Target      | Rp          | Target   | Rp          |
|  | Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai (..... Dokumen)                | NA  | NA  | 0           | NA          | 0           | 4 dokumen   | 0           | 4 dokumen   | 0           | 4 dokumen   | 0           | 4 dokumen   | 0           | 4 dokumen   | 0           | 4 dokumen  | 0           |
| <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                          | <b>Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)</b>  | NA  | 92.28   | 413,190,697 | Sangat Baik | 380,758,122 | Sangat Baik | 443,991,305 | Sangat Baik | 488,390,435 | Sangat Baik | 537,229,479 | Sangat Baik | 590,952,427 | Sangat Baik | 590,952,427 | Sangat Baik  | 590,952,427 |
| Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor | jenis komponen listrik /penerangan yang tersedia   | NA  | 1 jenis                                       | 2,322,540   | 1 jenis     | 825,000     | NA          | 0           | NA          | 0           | NA          | 0           | NA          | 0           | NA          | 0           | NA   | 0           |
|  | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (..... Paket) | NA  | NA  | 0           | NA          | 0           | 1 paket     | 1,134,830   | 1 paket     | 1,248,313   | 1 paket     | 1,373,145   | 1 paket     | 1,510,459   | 1 paket     | 1,510,459   | 1 paket  | 1,510,459   |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan         | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |            |                              |            |            |            |            |            |            |            |            |            |         |            | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |            |
|--|---|---|---|------------|------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|---------|------------|--|------------|
|  |   |   | Tahun 2021                                    |            | Tahun 2022                   |            | Tahun 2023 |            | Tahun 2024 |            | Tahun 2025 |            | Tahun 2026 |            |         |            |  |            |
|  |   |   | Target  | Rp         | Target                       | Rp         | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target  | Rp         |  |            |
| Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia                                       | NA  | 2 jenis                                       | 58,767,145 | 2 jenis                      | 44,678,990 | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA      | 0          | NA   | 0          |
|  | Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (... Paket)                  | NA  | NA  | 0          | NA                           | 0          | 3 paket    | 64,821,161 | 2 paket    | 71,303,277 | 2 paket    | 78,433,605 | 2 paket    | 86,276,965 | 2 paket | 86,276,965 | 2 paket  | 86,276,965 |
| Penyediaan Peralatan Rumah Tangga            | Jenis peralatan rumah tangga yang tersedia  | NA  | 2 jenis                                       | 0          | 2 jenis                      | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA      | 0          | NA   | 0          |
|  | Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (... Paket)                             | NA  | NA  | 0          | NA                           | 0          | 2 paket    | 0          | 2 paket    | 0          | 2 paket    | 0          | 2 paket    | 0          | 2 paket | 0          | 2 paket  | 0          |
| Penyediaan Bahan Logistik Kantor             | a. Jumlah BBM yang disediakan<br>b. Jenis logistik  | a. NA<br>b. NA  | a. 15000 liter<br>b. 2 jenis                  | 84,000,000 | a. 12000 liter<br>b. 0 jenis | 90,000,000 | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA      | 0          | NA   | 0          |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**



**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |           |            |            |            |             |            |             |            |             |            |             |         |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |             |
|--------------------------------------|---|---|---|-----------|------------|------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|---------|-------------|--|-------------|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |           | Tahun 2022 |            | Tahun 2023 |             | Tahun 2024 |             | Tahun 2025 |             | Tahun 2026 |             |         |             |  |             |
|                                      |   |   | Target  | Rp        | Target     | Rp         | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target  | Rp          |  |             |
|                                      | rumah tangga kantor yang tersedia   |   |   |           |            |            |            |             |            |             |            |             |            |             |         |             |  |             |
|                                      | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (.... Paket)                             | NA  | NA  | 0         | NA         | 0          | 1 paket    | 143,000,000 | 1 paket    | 157,300,000 | 1 paket    | 173,030,000 | 1 paket    | 190,333,000 | 1 paket | 190,333,000 | 1 paket  | 190,333,000 |
|                                      | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan   | NA  | 2 jenis                                       | 7,583,760 | 2 jenis    | 22,069,500 | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA      | 0           | NA   | 0           |
|                                      | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (.... Paket)                      | NA  | NA  | 0         | NA         | 0          | 2 paket    | 23,864,473  | 2 paket    | 26,250,920  | 2 paket    | 28,876,012  | 2 paket    | 31,763,613  | 2 paket | 31,763,613  | 2 paket  | 31,763,613  |
|                                      | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                    | NA  | 3 jenis                                       | 4,800,000 | 3 jenis    | 6,120,000  | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA      | 0           | NA   | 0           |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |            |  |            |                |            |                |             |                |             |                |             |                |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |             |
|--------------------------------------|--|---|---|------------|--|------------|----------------|------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|--|-------------|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |            | Tahun 2022                               |            | Tahun 2023     |            | Tahun 2024     |             | Tahun 2025     |             | Tahun 2026     |             |                |             |  |             |
|                                      |  |   | Target  | Rp         | Target                                   | Rp         | Target         | Rp         | Target         | Rp          | Target         | Rp          | Target         | Rp          | Target         | Rp          | Target   | Rp          |
|                                      | Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (..... Dokumen) | NA  | NA  | 0          | NA                                       | 0          | 1 dokumen      | 7,128,000  | 1 dokumen      | 7,840,800   | 1 dokumen      | 8,624,880   | 1 dokumen      | 9,487,368   | 1 dokumen      | 9,487,368   | 1 dokumen  | 9,487,368   |
| Penyediaan Bahan/Material            | Jenis bahan/material yang tersedia   | NA  | 1 jenis                                       | 8,420,348  | 1 jenis                                  | 0          | NA             | 0          | NA             | 0           | NA             | 0           | NA             | 0           | NA             | 0           | NA   | 0           |
|                                      | Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan (..... Paket)                                    | NA  | NA  | 0          | NA                                       | 0          | 1 paket        | 0          | 1 paket        | 0           | 1 paket        | 0           | 1 paket        | 0           | 1 paket        | 0           | 1 paket  | 0           |
| Fasilitasi Kunjungan Tamu            | a. Jenis jamuan yang disediakan<br>b. Jumlah kunjungan tamu yang difasilitasi                | a. NA<br>b. NA  | a. 2 jenis<br>b. 1.680 orang / kunjungan      | 83,125,000 | a. 2 jenis<br>b. 1.680 orang / kunjungan | 83,125,000 | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA   | 0           |
|                                      | Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu (..... Laporan)                                     | NA  | NA  | 0          | NA                                       | 0          | 4 laporan      | 96,800,000 | 4 laporan      | 106,480,000 | 4 laporan      | 117,128,000 | 4 laporan      | 128,840,800 | 4 laporan      | 128,840,800 | 4 laporan  | 128,840,800 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                             | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)                               | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |                      |             |                |             |                |             |                |             |                |             |                |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |             |
|--|---|---|---|-------------|----------------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|--|-------------|
|  |   |   | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022           |             | Tahun 2023     |             | Tahun 2024     |             | Tahun 2025     |             | Tahun 2026     |             |                |             |  |             |
|  |   |   | Target  | Rp          | Target               | Rp          | Target         | Rp          | Target         | Rp          | Target         | Rp          | Target         | Rp          | Target         | Rp          | Target   | Rp          |
| Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD             | a. Persentase surat perintah tugas yang ditindaklanjuti<br>b. Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi yang diselenggarakan | a. NA<br>b. NA  | a. 100%<br>b. 4 kali                          | 164,171,904 | a. 100%<br>b. 4 kali | 133,939,632 | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA   | 0           |
|  | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (..... Laporan)                                       | NA  | NA  | 0           | NA                   | 0           | 4 laporan      | 107,242,841 | 4 laporan      | 117,967,125 | 4 laporan      | 129,763,838 | 4 laporan      | 142,740,222 | 4 laporan      | 142,740,222 | 4 laporan  | 142,740,222 |
| Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Jenis BMD yang diadakan   | NA  | NA  | 109,872,019 | 3 jenis              | 35,563,900  | 8 jenis        | 110,364,434 | 9 jenis        | 121,400,878 | 8 jenis        | 133,540,966 | 8 jenis        | 146,895,062 | 8 jenis        | 146,895,062 | 8 jenis  | 146,895,062 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)      | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |        |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |   |
|--------------------------------------|--|---|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--------|----|--|---|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |        |    |  |   |
|                                      |  |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target | Rp |  |   |
|                                      | Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan                                | NA  | 0 unit  | 0  | 0 unit     | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA     | 0  | NA   | 0 |
|                                      | Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan (..... Unit) | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit | 0  | 0 unit   | 0 |
|                                      | Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan  | NA  | 0 unit  | 0  | 0 unit     | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA     | 0  | NA   | 0 |
|                                      | Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan (..... Unit)               | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit | 0  | 0 unit   | 0 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan       | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |         |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |   |
|--|---|---|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|---------|----|--|---|
|  |   |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |         |    |  |   |
|  |   |   | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target  | Rp |  |   |
| Pengadaan Alat Besar                       | Jumlah alat besar yang diadakan   | NA  | 0 unit  | 0  | 0 unit     | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA      | 0  | NA   | 0 |
|  | Jumlah Unit Alat Besar yang Disediakan (.... Unit)  | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit  | 0  | 0 unit   | 0 |
| Pengadaan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor | Jumlah alat angkutan darat tak bermotor yang diadakan                                       | NA  | 0 unit  | 0  | 0 unit     | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA      | 0  | NA   | 0 |
|  | Jumlah Unit Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang Disediakan (..... Unit)                   | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit  | 0  | 0 unit   | 0 |
| Pengadaan Mebel                            | Jenis meubeleur yang diadakan   | NA  | 0 jenis                                       | 0  | 0 jenis    | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA      | 0  | NA   | 0 |
|  | Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (.... Paket)   | NA  | NA  | 0  | NA         | 0  | 0 paket    | 0  | 0 paket    | 0  | 0 paket    | 0  | 0 paket    | 0  | 0 paket | 0  | 0 paket  | 0 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |        |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |
|---------------------------------------|---|---|---|-------------|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--------|----|--|----|
|                                       |   |   | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |        |    |  |    |
|                                       |   |   | Target  | Rp          | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target | Rp | Target   | Rp |
| Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jenis peralatan dan perlengkapan gedung/kantor / rumah dinas/jabatan yang diadakan          | NA  | 6 jenis                                       | 109,872,019 | 0 jenis    | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA     | 0  | NA   | 0  |
|                                       | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (..... Unit)                        | NA  | NA  | 0           | NA         | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit | 0  | 0 unit   | 0  |
| Pengadaan Aset Tetap Lainnya          | Jenis aset tetap lainnya yang diadakan  | NA  | 0 jenis                                       | 0           | 0 jenis    | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA     | 0  | NA   | 0  |
|                                       | Jumlah Unit Aset Tetap Lainnya yang Disediakan (..... Unit)                                 | NA  | NA  | 0           | NA         | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit | 0  | 0 unit   | 0  |
| Pengadaan Aset Tak Berwujud           | Jenis aset tak berwujud yang diadakan   | NA  | 0 jenis                                       | 0           | 0 jenis    | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA     | 0  | NA   | 0  |
|                                       | Jumlah Unit Aset Tak Berwujud   | NA  | NA  | 0           | NA         | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit | 0  | 0 unit   | 0  |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan   |    |            |          |            |                |            |                 |            |                 |            |                 |         |                 | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |                 |   |
|--------------------------------------|--|--|---|----|------------|----------|------------|----------------|------------|-----------------|------------|-----------------|------------|-----------------|---------|-----------------|---|-----------------|---|
|                                      |  |  | Tahun 2021  |    | Tahun 2022 |          | Tahun 2023 |                | Tahun 2024 |                 | Tahun 2025 |                 | Tahun 2026 |                 |         |                 |   |                 |   |
|                                      |  |  | Target  | Rp | Target     | Rp       | Target     | Rp             | Target     | Rp              | Target     | Rp              | Target     | Rp              | Target  | Rp              | Target  | Rp              |   |
|                                      |  |  | yang<br>Disediakan<br>(.... Unit)   |    |            |          |            |                |            |                 |            |                 |            |                 |         |                 |   |                 |   |
|                                      | Pengadaan<br>Gedung<br>Kantor<br>atau<br>Bangunan<br>Lainnya   |  | Jumlah<br>gedung<br>kantor atau<br>bangunan<br>lainnya yang<br>diadakan                           | NA | 0 gedung   | 0 gedung | 0          | NA             | 0          | NA              | 0          | NA              | 0          | NA              | 0       | NA              | 0   | NA              | 0 |
|                                      |  |  | Jumlah Unit<br>Gedung<br>Kantor atau<br>Bangunan<br>Lainnya<br>yang<br>Disediakan<br>(.... Unit)  | NA | NA         | 0        | NA         | 0              | 0 unit     | 0               | 0 unit     | 0               | 0 unit     | 0               | 0 unit  | 0               | 0 unit  | 0               | 0 |
|                                      | Pengadaan<br>Sarana dan<br>Prasarana<br>Gedung<br>Kantor<br>atau<br>Bangunan<br>Lainnya                          |  | Jenis sarana<br>dan<br>prasarana<br>gedung<br>kantor atau<br>bangunan<br>lainnya yang<br>diadakan | NA | 0 jenis    | 0        | 3 jenis    | 35,563,9<br>00 | NA         | 0               | NA         | 0               | NA         | 0               | NA      | 0               | NA  | 0               | 0 |
|                                      |  |  | Jumlah<br>Unit Sarana<br>dan<br>Prasarana<br>Gedung<br>Kantor atau<br>Bangunan<br>Lainnya<br>yang | NA | NA         | 0        | NA         | 0              | 5 unit     | 110,364,<br>434 | 9 jenis    | 121,400,<br>878 | 9 jenis    | 133,540,<br>966 | 9 jenis | 146,895,<br>062 | 9 jenis   | 146,895,<br>062 |   |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)               | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |            |               |            |               |            |               |            |               |            |               |        |               | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |               |
|--------------------------------------|---|---|---|-------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|--------|---------------|--|---------------|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022 |               | Tahun 2023 |               | Tahun 2024 |               | Tahun 2025 |               | Tahun 2026 |               |        |               |  |               |
|                                      |   |   | Target  | Rp          | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target | Rp            |  |               |
|                                      | Disediakan (... Unit)   |   |   |             |            |               |            |               |            |               |            |               |            |               |        |               |  |               |
|                                      | Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                              | NA  | 0 jenis                                       | 0           | 0 jenis    | 0             | NA         | 0             | NA         | 0             | NA         | 0             | NA         | 0             | NA     | 0             | NA   | 0             |
|                                      | Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (... Unit) | NA  | NA  | 0           | NA         | 0             | 0 unit     | 0             | 0 unit     | 0             | 0 unit     | 0             | 0 unit     | 0             | 0 unit | 0             | 0 unit   | 0             |
|                                      | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  | NA  | 78%   | 996,024,400 | 80%        | 1,158,198,800 | 82%        | 1,283,397,555 | 84%        | 1,411,737,311 | 86%        | 1,552,911,042 | 90%        | 1,708,202,146 | 90%    | 1,708,202,146 | 90%  | 1,708,202,146 |
|                                      | Penyediaan Jasa Surat Menyurat  | NA  | 3000 surat                                    | 18,850,000  | 3000 surat | 37,290,400    | NA         | 0             | NA         | 0             | NA         | 0             | NA         | 0             | NA     | 0             | NA   | 0             |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**



**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                    | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)            | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |            |             |            |             |            |             |            |             |            |             |            |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |
|---|--|---|---|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|--|----|
|   |  |   | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022 |             | Tahun 2023 |             | Tahun 2024 |             | Tahun 2025 |             | Tahun 2026 |             |            |             |  |    |
|   |  |   | Target  | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target   | Rp |
|   | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (..... Laporan)  | NA  | NA  | 0           | NA         | 0           | 4 laporan  | 41,686,315  | 4 laporan  | 45,854,947  | 4 laporan  | 50,440,441  | 4 laporan  | 55,484,485  | 4 laporan  | 55,484,485  |  |    |
| Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Rekening listrik, air, telepon dan internet yang terbayar  | NA  | 12 bulan                                      | 124,800,000 | 12 bulan   | 123,800,000 | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           |  |    |
|   | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (..... Laporan) | NA  | NA  | 0           | NA         | 0           | 12 laporan | 136,180,000 | 12 laporan | 149,798,000 | 12 laporan | 164,777,800 | 12 laporan | 181,255,580 | 12 laporan | 181,255,580 |  |    |
| Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor       | Persentase peralatan dan perlengkapan kantor yang berfungsi baik                                       | NA  | 80%   | 0           | 80%        | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           | NA         | 0           |  |    |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)   | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan         |             |   |             |                                  |    |                                  |    |                                  |    |                                  |    |                                  |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |   |
|---------------------------------------|---|---|---|-------------|---|-------------|----------------------------------|----|----------------------------------|----|----------------------------------|----|----------------------------------|----|----------------------------------|----|--|---|
|                                       |   |   | Tahun 2021  |             | Tahun 2022  |             | Tahun 2023                       |    | Tahun 2024                       |    | Tahun 2025                       |    | Tahun 2026                       |    |                                  |    |  |   |
|                                       |   |   | Target  | Rp          | Target  | Rp          | Target                           | Rp | Target                           | Rp | Target                           | Rp | Target                           | Rp | Target                           | Rp |  |   |
|                                       | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (..... Laporan)  | NA  | NA  | 0           | NA  | 0           | 4 laporan                        | 0  | 4 laporan                        | 0  | 4 laporan                        | 0  | 4 laporan                        | 0  | 4 laporan                        | 0  | 4 laporan  | 0 |
| Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | a. Jumlah tenaga kebersihan kantor yang terbayar<br>b. Jumlah tenaga keamanan kantor yang terbayar<br>c. Jumlah pengelola keuangan dan barang yang terbayar;<br>d.. Jumlah tenaga non ASN yang terbayar | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA                      | a. 2 orang<br>b. 2 orang<br>c. 7 orang<br>d. 18 orang | 852,374,400 | a. 2 orang<br>b. 2 orang<br>c. 8 orang<br>d. 18 orang | 997,108,400 | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA<br>d. NA | 0  |  |   |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |            |             |            |               |            |               |            |               |            |               |            |               | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |               |
|---|---|---|---|-------------|------------|-------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|--|---------------|
|   |   |   | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022 |             | Tahun 2023 |               | Tahun 2024 |               | Tahun 2025 |               | Tahun 2026 |               |            |               |  |               |
|   |   |   | Target  | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target     | Rp            | Target   | Rp            |
|   | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (..... Laporan)        | NA  | NA  | 0           | NA         | 0           | 12 laporan | 1,105,531,240 | 12 laporan | 1,216,084,364 | 12 laporan | 1,337,692,800 | 12 laporan | 1,471,462,080 | 12 laporan | 1,471,462,080 | 12 laporan   | 1,471,462,080 |
| Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah   | Jenis barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan  | NA  | 4 jenis                                       | 179,530,000 | 4 jenis    | 188,000,000 | 11 jenis   | 129,800,000   | 11 jenis   | 142,780,000   | 11 jenis   | 157,058,000   | 11 jenis   | 172,763,800   | 11 jenis   | 172,763,800   | 11 jenis   | 172,763,800   |
| Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah kendaraan jabatan yang dipelihara  | NA  | 0 jenis                                       | 0           | 0 jenis    | 0           | NA         | 0             | NA         | 0             | NA         | 0             | NA         | 0             | NA         | 0             | NA   | 0             |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)   | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |            |  |            |                         |    |                         |    |                         |    |                         |    |                         |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |
|---|---|---|---|------------|--|------------|-------------------------|----|-------------------------|----|-------------------------|----|-------------------------|----|-------------------------|----|--|----|
|   |   |   | Tahun 2021                                    |            | Tahun 2022                             |            | Tahun 2023              |    | Tahun 2024              |    | Tahun 2025              |    | Tahun 2026              |    |                         |    |  |    |
|   |   |   | Target  | Rp         | Target                                 | Rp         | Target                  | Rp | Target                  | Rp | Target                  | Rp | Target                  | Rp | Target                  | Rp | Target   | Rp |
|   | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (..... Unit)   | NA  | NA  | 0          | NA                                     | 0          | 0 unit                  | 0  | 0 unit                  | 0  | 0 unit                  | 0  | 0 unit                  | 0  | 0 unit                  | 0  | 0 unit   | 0  |
| Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | a. Jenis kendaraan dinas/operasional yang dipelihara;<br>b. Jenis bahan peralatan dan bahan pembersih kendaraan yang tersedia<br>c. Jumlah STNK kendaraan dinas yang lunas pajaknya | a. NA<br>b. NA<br>c. NA                               | a. 5 jenis<br>b. 0 jenis<br>c. 10 unit        | 47,000,000 | a. 5 jenis<br>b. 0 jenis<br>c. 10 unit | 40,000,000 | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA | 0  | a. NA<br>b. NA<br>c. NA  | 0  |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020)                                      | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |                        |            |                        |            |                |            |                |            |                |            |                |            |                | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|---|---|------------------------|------------|------------------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|---|----|
|                                      |  |   | Tahun 2021                                    |                        | Tahun 2022 |                        | Tahun 2023 |                | Tahun 2024 |                | Tahun 2025 |                | Tahun 2026 |                |            |                |   |    |
|                                      |  |   | Target  | Rp                     | Target     | Rp                     | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target     | Rp             | Target  | Rp |
|                                      |  | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (..... Unit) | NA  | NA                     | 0          | NA                     | 0          | 5 unit         | 55,000,000 | 5 unit         | 60,500,000 | 5 unit         | 66,550,000 | 5 unit         | 73,205,000 | 5 unit         | 73,205,000  |    |
|                                      | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar  | a. Jumlah Alat Besar yang dipelihara<br>b. Jumlah Alat Besar yang diurus perizinannya                               | a. NA<br>b. NA                                | a. 0 unit<br>b. 0 unit | 0          | a. 0 unit<br>b. 0 unit | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0   |    |
|                                      |  | Jumlah Alat Besar yang Dipelihara dan dibayarkan Perizinannya (..... Unit)  | NA  | NA                     | 0          | NA                     | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0   |    |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)                                       | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |                        |            |                |            |                |            |                |            |                |            |                |            | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |            |
|---|---|---|---|----|------------------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|--|------------|
|   |   |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022             |            | Tahun 2023     |            | Tahun 2024     |            | Tahun 2025     |            | Tahun 2026     |            |                |            |  |            |
|   |   |   | Target  | Rp | Target                 | Rp         | Target         | Rp         | Target         | Rp         | Target         | Rp         | Target         | Rp         | Target         | Rp         | Target   | Rp         |
| Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor | a. Jumlah Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang dipelihara<br>b. Jumlah Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang diurus perijinannya | a. NA<br>b. NA  | a. 0 unit<br>b. 0 unit                        | 0  | a. 0 unit<br>b. 0 unit | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA   | 0          |
|   | Jumlah Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang Dipelihara dan Dibayarkan Perizinannya (..... Unit)                                  | NA  | NA  | 0  | NA                     | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit         | 0          | 0 unit   | 0          |
| Pemeliharaan Mebel  | Jenis mebeleur yang dipelihara  | NA  | 0 jenis                                       | 0  | 3 jenis                | 18,000,000 | NA             | 0          | NA             | 0          | NA             | 0          | NA             | 0          | NA             | 0          | NA   | 0          |
|   | Jumlah Mebel yang Dipelihara (..... Unit)   | NA  | NA  | 0  | NA                     | 0          | 3 unit         | 19,800,000 | 3 unit         | 21,780,000 | 3 unit         | 23,958,000 | 3 unit         | 26,353,800 | 3 unit         | 26,353,800 | 3 unit   | 26,353,800 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan                         | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |            |            |             |            |            |            |            |            |            |            |            |         |            | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |            |
|--|---|---|---|------------|------------|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|---------|------------|--|------------|
|  |   |   | Tahun 2021                                    |            | Tahun 2022 |             | Tahun 2023 |            | Tahun 2024 |            | Tahun 2025 |            | Tahun 2026 |            |         |            |  |            |
|  |   |   | Target  | Rp         | Target     | Rp          | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target  | Rp         |  |            |
| Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                     | Jenis peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara   | NA  | 6 jenis                                       | 57,530,000 | 8 jenis    | 110,000,000 | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA      | 0          | NA   | 0          |
|  | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (... Unit)                               | NA  | NA  | 0          | NA         | 0           | 5 unit     | 55,000,000 | 10 unit    | 60,500,000 | 10 unit    | 66,550,000 | 10 unit    | 73,205,000 | 10 unit | 73,205,000 | 10 unit  | 73,205,000 |
| Pemeliharaan Aset Tak Berwujud                               | Jenis aset tak berwujud yang dipelihara   | NA  | 0 jenis                                       | 0          | 0 jenis    | 0           | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA      | 0          | NA   | 0          |
|  | Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara (..... Unit)                                       | NA  | NA  | 0          | NA         | 0           | 0 unit     | 0          | 0 unit     | 0          | 0 unit     | 0          | 0 unit     | 0          | 0 unit  | 0          | 0 unit   | 0          |
| Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah gedung/kantor/rumah dinas/jabatan yang dipelihara/rehabilitasi                       | NA  | 2 gedung                                      | 75,000,000 | 0 gedung   | 0           | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0          | NA      | 0          | NA   | 0          |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan   | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)               | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |            |            |    |            |    |            |    |            |    |        |    | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |    |
|--|---|---|---|----|------------|------------|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--------|----|--|----|
|  |   |   | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |            | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |        |    |  |    |
|  |   |   | Target  | Rp | Target     | Rp         | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target | Rp | Target   | Rp |
|  | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (... Unit)                       | NA  | NA  | 0  | NA         | 0          | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit | 0  | 0  |    |
| Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jenis sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/rehabilitasi               | NA  | 0 jenis                                       | 0  | 1 jenis    | 20,000,000 | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA     | 0  | NA   | 0  |
|  | Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (... Unit) | NA  | NA  | 0  | NA         | 0          | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit     | 0  | 0 unit | 0  | 0  |    |
| Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan   | Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung   | NA  | 0 jenis                                       | 0  | 0 jenis    | 0          | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA         | 0  | NA     | 0  | NA   | 0  |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**



**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020)   | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |           |            |           |            |        |            |        |            |        |            |        |  |        |   |   |
|--------------------------------------|---|---|---|-----------|------------|-----------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|--|--------|---|---|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |           | Tahun 2022 |           | Tahun 2023 |        | Tahun 2024 |        | Tahun 2025 |        | Tahun 2026 |        | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |        |   |   |
|                                      |   |   | Target  | Rp        | Target     | Rp        | Target     | Rp     | Target     | Rp     | Target     | Rp     | Target     | Rp     | Target   | Rp     |   |   |
|                                      | Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                     | Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/rehabilitasi  |   |           |            |           |            |        |            |        |            |        |            |        |  |        |   |   |
|                                      |   | Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (..... Unit) | NA  | NA        | 0          | NA        | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0          | 0 unit | 0  | 0 unit | 0 | 0 |
|                                      | Pemeliharaan/Rehabilitasi Tanah   | Jumlah tanah yang dipelihara/rehabilitasi   | NA  | 2 kavling | 0          | 2 kavling | 0          | NA     | 0          | NA     | 0          | NA     | 0          | NA     | 0  | NA     | 0 | 0 |
|                                      |   | Luas Tanah yang Dilakukan Pemeliharaan/Rehabilitasi (..... Ha)  | NA  | NA        | 0          | NA        | 0          | 0 ha   | 0          | 0 ha   | 0          | 0 ha   | 0          | 0 ha   | 0  | 0 ha   | 0 | 0 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)  | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |                                |            |                |             |                |             |                |             |                |             |  |             |
|---|--|---|---|-------------|--------------------------------|------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|--|-------------|
|   |  |   | Tahun 2021                                    |             | Tahun 2022                     |            | Tahun 2023     |             | Tahun 2024     |             | Tahun 2025     |             | Tahun 2026     |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |             |
|   |  |   | Target  | Rp          | Target                         | Rp         | Target         | Rp          | Target         | Rp          | Target         | Rp          | Target         | Rp          | Target   | Rp          |
| <b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>   | <b>Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani</b>   | NA  | 100%  | 242,897,428 | 100%                           | 48,847,500 | 100%           | 153,121,586 | 100%           | 168,433,745 | 100%           | 185,277,119 | 100%           | 203,804,831 |  | 203,804,831 |
| Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum   | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum dan pembinaan lembaga sosial, agama dan kemasyarakatan yang tersusun (...laporan) | NA  | 1 Laporan (pembinaan)                         | 145,822,428 | 4 laporan                      | 48,847,500 | 4 laporan      | 137,419,086 | 4 laporan      | 151,160,995 | 4 laporan      | 166,277,094 | 4 laporan      | 182,904,804 | 4 laporan  | 182,904,804 |
| Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan | a. Jumlah kegiatan koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan (...kegiatan)<br>b. Jumlah kegiatan pembinaan Linmas yang         | a. NA<br>b. NA  | a. NA<br>b. NA                                | 121,185,000 | a. 3 kegiatan<br>b. 1 kegiatan | 30,837,500 | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA | 0           | a. NA<br>b. NA   | 0           |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)   | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |            |             |            |            |            |            |            |            |             |            |             |           |             | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |             |
|--------------------------------------|---|---|---|------------|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|------------|-------------|-----------|-------------|--|-------------|
|                                      |   |   | Tahun 2021                                    |            | Tahun 2022  |            | Tahun 2023 |            | Tahun 2024 |            | Tahun 2025 |             | Tahun 2026 |             |           |             |  |             |
|                                      |   |   | Target  | Rp         | Target      | Rp         | Target     | Rp         | Target     | Rp         | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target    | Rp          |  |             |
|                                      | dilaksanakan (.....kegiatan)  |   |   |            |             |            |            |            |            |            |            |             |            |             |           |             |  |             |
|                                      | Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan (.....Laporan) | NA  | NA  | 0          | NA          | 0          | 1 laporan  | 90,200,000 | 2 laporan  | 99,220,000 | 2 laporan  | 109,142,000 | 2 laporan  | 120,056,200 | 2 laporan | 120,056,200 | 2 laporan  | 120,056,200 |
|                                      | Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat  | NA  | NA  | 24,637,428 | 9 pembinaan | 18,010,000 | NA         | 0          | NA         | 0          | NA         | 0           | NA         | 0           | NA        | 0           | NA   | 0           |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan  | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output)                             | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |            |   |    |                |            |                |            |                |            |                |            |                |            | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |  |
|---|---|---|---|------------|---|----|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|--|--|
|   |   |   | Tahun 2021                                    |            | Tahun 2022  |    | Tahun 2023     |            | Tahun 2024     |            | Tahun 2025     |            | Tahun 2026     |            |                |            |  |  |
|   |   |   | Target  | Rp         | Target  | Rp | Target         | Rp         | Target         | Rp         | Target         | Rp         | Target         | Rp         | Target         | Rp         |  |  |
|   | Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat (..... Laporan)                 | NA  | NA  | 0          | NA  | 0  | 6 laporan      | 47,219,086 | 4 laporan      | 51,940,995 | 4 laporan      | 57,135,094 | 4 laporan      | 62,848,604 | 4 laporan      | 62,848,604 |  |  |
| <b>Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah</b>                                | <b>Jumlah permasalahan pelanggaran Perda dan Perkada yang difasilitasi (.....permasalahan)</b>                          | NA  | 144 permasalahan (protokol kesehatan)         | 97,075,000 | 0 permasalahan  | 0  | 0 permasalahan | 15,702,500 | 0 permasalahan | 17,272,750 | 0 permasalahan | 19,000,025 | 0 permasalahan | 20,900,028 | 0 permasalahan | 20,900,028 |  |  |
| Koordinasi /Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan | a. Jumlah operasi penerapan dan penegakan Perda dan Perkada yang dilaksanakan (.....kegiatan)<br>b. Jumlah permasalahan | a. NA<br>b. NA  | a. NA<br>b. NA                                | 97,075,000 | a. 12 Kegiatan<br>b. 0 permasalahan<br>c. 2 Kegiatan (monev desa) | 0  | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          | a. NA<br>b. NA | 0          |  |  |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome) / kegiatan (intermediate output) / subkegiatan (output) | Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (Tahun 2020)  | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |           |            |           |            |           |            |           |            |           |  |           |            |
|--------------------------------------|---|--|---|----|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|--|-----------|------------|
|                                      |   |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |           | Tahun 2023 |           | Tahun 2024 |           | Tahun 2025 |           | Tahun 2026 |           | Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah (2026) |           |            |
|                                      |   |  | Target  | Rp | Target     | Rp        | Target     | Rp        | Target     | Rp        | Target     | Rp        | Target     | Rp        | Target   | Rp        |            |
|                                      | dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia   | n pelanggaran Perda dan Perkada yang terdaftar (.....permasalahan)<br>c. Jumlah monev bidang ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan (.....kegiatan) |   |    |            |           |            |           |            |           |            |           |            |           |  |           |            |
|                                      |   | Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian        | NA  | NA | 0          | 2 laporan | 0          | 2 laporan | 15,702,500 | 2 laporan | 17,272,750 | 2 laporan | 19,000,025 | 2 laporan | 20,900,028   | 2 laporan | 20,900,028 |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 - 2026)**

**REVIEW**  
**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN TANGGULANGIN**  
**TAHUN 2021-2026**



| Program/<br>Kegiatan/<br>Subkegiatan | Indikator Kinerja<br>Program (outcome)<br>/<br>kegiatan<br>(intermediate<br>output )/<br>subkegiatan<br>(output) | Data<br>Capaian<br>pada<br>Tahun<br>Awal<br>Perenca<br>naan<br>(Tahun<br>2020) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |        |    | Kondisi Kinerja pada<br>akhir periode<br>Renstra Perangkat<br>Daerah (2026) |    |
|--------------------------------------|--|--|---|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|--------|----|---|----|
|                                      |  |  | Tahun 2021                                    |    | Tahun 2022 |    | Tahun 2023 |    | Tahun 2024 |    | Tahun 2025 |    | Tahun 2026 |    |        |    |   |    |
|                                      |  |  | Target  | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target     | Rp | Target | Rp | Target  | Rp |
|                                      | Negara<br>Republik<br>Indonesia<br>(.....<br>Laporan)  |  |   |    |            |    |            |    |            |    |            |    |            |    |        |    |   |    |

**LAMPIRAN 2**  
**(Matriks Renstra 2021 – 2026)**