



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**

Jabatan : **CAMAT TANGGULANGIN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AHMAD MUHDOR, S.IP.**

Jabatan : **BUPATI SIDOARJO**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanjikan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**BUPATI SIDOARJO**

  
**AHMAD MUHDOR, S.IP.**

Sidoarjo, Februari 2022  
Pihak Pertama,  
**CAMAT TANGGULANGIN**

  
**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	SANGAT BAIK
		Nilai SAKIP	BB
		Nilai RB	31,12
		Nilai IPP	B-
		Prosentase Penyerapan Anggaran	90%

**JUMLAH ANGGARAN TAHUN 2022**

PROGRAM	ANGGARAN (Rp)
4	5
Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten / kota	5.572.575.504,00
Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	1.159.850.000,00
Program koordinasi ketentraman dan ketertiban umum	48.847.500,00
Program penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	220.345.458,00
Program pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	8.622.500,00
<b>JUMLAH</b>	<b>7.010.280.962,00</b>

Pihak Kedua,  
**BUPATI SIDOARJO**

**AHMAD MUHDLOR, S.P.**

Sidoarjo, Februari 2022  
Pihak Pertama,  
**CAMAT TANGGULANGIN**

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ir. RIBUT PRAPTO YUONO, MM**  
Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT TANGGULANGIN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Jabatan : **CAMAT TANGGULANGIN**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
CAMAT TANGGULANGIN

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
SEKRETARIS CAMAT TANGGULANGIN

**Ir. RIBUT PRAPTO YUONO, MM**  
Pembina  
NIP. 19670302 199503 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>SASARAN PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Terlaksananya penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten / kota	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	98,24%
Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	a. Persentase izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan b. Persentase Pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar c. Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL	a. 100% b. 100% c. 100%
Meningkatnya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum	Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani	100%
Meningkatnya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik	100%
Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Prosentase desa yang menyusun dokumen perencanaan , penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu	100%

**JUMLAH ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2022**

<b>PROGRAM</b>	<b>ANGGARAN</b>
<b>4</b>	<b>5</b>
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	5.572.575.505,00
PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	1.159.850.000,00
PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	48.847.500,00
PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	220.345.458,00
PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	8.662.500,00
<b>JUMLAH</b>	<b>7.010.280.962,00</b>

Pihak Kedua,  
CAMAT TANGGULANGIN



**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
SEKRETARIS CAMAT TANGGULANGIN



**Ir. RIBUT PRAPTO YUONO, MM**

Pembina  
NIP. 19670302 199503 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

SASARAN KEGIATAN 1	INDIKATOR KINERJA 2	TARGET 3
Terealisasinya anggaran PD sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu	Persentase realisasi anggaran PD	99%
Tercapainya nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	94 point
Terpenuhinya barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jenis BMD yang diadakan	1 jenis
Terpenuhinya jasa penunjang perkantoran	Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran	80%
Terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jenis barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan	4 jenis
Meningkatnya koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	Jumlah laporan hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun	19 Laporan
Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan	Jumlah pelayanan umum yang ditindaklanjuti	3000 surat
Terlaksananya urusan yang dilimpahkan kepada camat	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Jumlah laporan hasil monev bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun</li> <li>b. Jumlah laporan kegiatan pembinaan yang tersusun</li> <li>c. Jumlah permohonan IMB Rumah Tinggal 1 dan 2 lantai luasan maksimal 400m<sup>2</sup> yang diterbitkan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 2 laporan</li> <li>b. 6 laporan</li> <li>c. 7 berkas</li> </ul>
Meningkatnya koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum di kecamatan	Jumlah laporan hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum dan pembinaan lembaga sosial, agama dan kemasyarakatan yang tersusun	4 laporan
Terlaksananya urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	Jumlah kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan	2 kegiatan
Meningkatnya kegiatan fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah desa yang menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu	19 desa

**JUMLAH ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2022**

<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>
<b>4</b>	<b>5</b>
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.810.054.682,00
Administrasi Umum Perangkat Daerah	380.758.122,00
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	35.563.900,00
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.158.198.800,00
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	188.000.000,00
Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	519.750.000,00
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	75.000.000,00
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	565.100.000,00
Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	48.847.500,00
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	220.345.458,00
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	8.662.500,00
<b>JUMLAH</b>	<b>7.010.280.962,00</b>

Pihak Kedua,  
CAMAT TANGGULANGIN



**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
SEKRETARIS CAMAT TANGGULANGIN



**Ir. RIBUT PRAPTO YUONO, MM**

Pembina  
NIP. 19670302 199503 1 003



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **Ir. RIBUT PRAPTO YUONO, MM, Sekretaris Camat Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
CAMAT TANGGULANGIN

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**Ir. RIBUT PRAPTO YUONO, MM**  
Pembina  
NIP. 19670302 199503 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WIDIA HELITA, S.STP**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Jabatan : **CAMAT TANGGULANGIN**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
CAMAT TANGGULANGIN

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk. I  
NIP. 19860315 200412 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

SASARAN SUB KEGIATAN 1	INDIKATOR KINERJA 2	TARGET 3
Meningkatnya koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan, bidang pembangunan dan lingkungan hidup, bidang pemerintahan serta bidang perekonomian	Jumlah rapat koordinasi bidang pemerintahan yang dilaksanakan	6 laporan
Meningkatnya fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa	a. Jumlah APBDesa perubahan yang telah dievaluasi b. Jumlah APBDesa yang telah dievaluasi	a. 19 laporan b. 19 laporan
Meningkatnya fasilitasi pelaksanaan tugas kepala desa dan perangkat desa	Jumlah kegiatan pembinaan tentang perencanaan, penganggaran dan pelaporan yang dilaksanakan	1 laporan

**JUMLAH ANGGARAN TAHUN 2022**

SUB KEGIATAN 4	ANGGARAN 5
Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	122.925.000,00
Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	3.087.500,00
Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	5.575.000,00
<b>JUMLAH</b>	<b>131.587.500,00</b>

Pihak Kedua,  
CAMAT TANGGULANGIN

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk. I  
NIP. 19860315 200412 2 001



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **WIDIA HELITA, S.STP, Kepala Seksi Pemerintahan Kecamatan Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
CAMAT TANGGULANGIN

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk. I  
NIP. 19860315 200412 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Jabatan : **Plt. KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Jabatan : **CAMAT TANGGULANGIN**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
CAMAT TANGGULANGIN

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
Plt. KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN

**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Penata Tk. I  
NIP. 19671020 198602 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

SASARAN SUB KEGIATAN 1	INDIKATOR KINERJA 2	TARGET 3
Meningkatnya koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan, bidang pembangunan dan lingkungan hidup, bidang pemerintahan serta bidang perekonomian	Jumlah rapat koordinasi bidang perekonomian yang dilaksanakan	7 kegiatan
a. Terbinanya pedagang kaki lima b. Terbinanya usaha ekonomi masyarakat	a. Jumlah kegiatan pembinaan pedagang kaki lima yang telah dilaksanakan b. Jumlah kegiatan pembinaan usaha ekonomi masyarakat yang telah dilaksanakan	a. 0 kegiatan b. 0 kegiatan

**JUMLAH ANGGARAN TAHUN 2022**

SUB KEGIATAN 4	ANGGARAN 5
Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	131.750.000,00
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	0,00
<b>JUMLAH</b>	<b>131.750.000,00</b>

Pihak Kedua,  
CAMAT TANGGULANGIN



**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
Plt. KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN



**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Penata Tk. I  
NIP. 19671020 198602 1 001



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **AHMAD IMRON, S.Pd, MM, Plt. Kepala Seksi Perekonomian Kecamatan Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
CAMAT TANGGULANGIN

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Penata Tk. I  
NIP. 19671020 198602 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Jabatan : **CAMAT TANGGULANGIN**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
CAMAT TANGGULANGIN

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN  
SOSIAL

**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Penata Tk. I  
NIP. 19671020 198602 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Meningkatnya koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan masyarakat, bidang pembangunan dan lingkungan hidup, bidang pemerintahan serta bidang perekonomian	Jumlah rapat koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan masyarakat yang dilaksanakan	6 kegiatan
Meningkatnya harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat	Jumlah kegiatan pembinaan lembaga sosial, agama dan masyarakat yang telah dilaksanakan	1 kegiatan

**JUMLAH ANGGARAN TAHUN 2022**

<b>SUB KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>
<b>4</b>	<b>5</b>
Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	122.925.000,00
Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	18.010.000,00
<b>JUMLAH</b>	<b>140.935.000,00</b>

Pihak Kedua,  
CAMAT TANGGULANGIN

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN  
SOSIAL

**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Penata Tk. I  
NIP. 19671020 198602 1 001



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **AHMAD IMRON, S.Pd, MM, Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial Kecamatan Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
CAMAT TANGGULANGIN

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Penata Tk. I  
NIP. 19671020 198602 1 001





**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WIDIA HELITA, S.STP**  
Jabatan : **Plt. KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Jabatan : **CAMAT TANGGULANGIN**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
CAMAT TANGGULANGIN

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
Plt. KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN

**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk. I  
NIP. 19860315 200412 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Meningkatnya koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan, bidang pembangunan dan lingkungan hidup, bidang pemerintahan serta bidang perekonomian	Jumlah rapat koordinasi bidang pembangunan dan lingkungan hidup yang dilaksanakan	7 kegiatan
Terlaksananya kegiatan pembinaan tentang lingkungan hidup dan penanganan sampah domestik	Jumlah Kegiatan pembinaan tentang lingkungan hidup dan penanganan sampah domestik yang telah dilaksanakan	0 kegiatan

**JUMLAH ANGGARAN TAHUN 2022**

<b>SUB KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>
<b>4</b>	<b>5</b>
Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	142.150.000,00
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	565.100.000,00
<b>JUMLAH</b>	<b>707.250.000,00</b>

Pihak Kedua,  
CAMAT TANGGULANGIN



**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
Plt. KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN



**WIDIA HELITA, S.STP**

Penata Tk. I  
NIP. 19860315 200412 2 001



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **WIDIA HELITA, S.STP, Plt. Kepala Seksi Pembangunan Kecamatan Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
CAMAT TANGGULANGIN

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk. I  
NIP. 19860315 200412 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARUN YULISTIAN, SH**

Jabatan : **KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**

Jabatan : **CAMAT TANGGULANGIN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
CAMAT TANGGULANGIN

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM

**HARUN YULISTIAN, SH**

Penata Tk. I  
NIP. 19680702 198803 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Meningkatnya koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum	a. Jumlah kegiatan koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan b. Jumlah kegiatan pembinaan Linmas yang dilaksanakan	a. 1 kegiatan b. 1 kegiatan
Terlaksananya kegiatan pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional	a. Jumlah lomba-lomba yang dilaksanakan untuk memperingati hari besar nasional b. Jumlah upacara hari besar nasional yang dilaksanakan	a. 0 kegiatan b. 1 kegiatan

**JUMLAH ANGGARAN TAHUN 2022**

<b>SUB KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>
<b>4</b>	<b>5</b>
Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	30.837.500,00
Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UndangUndang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	220.345.458,00
<b>JUMLAH</b>	<b>251.182.958,00</b>

Pihak Kedua,  
CAMAT TANGGULANGIN



**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM



**HARUN YULISTIAN, SH**  
Penata Tk. I  
NIP. 19680702 198803 1 005



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **HARUN YULISTIAN, SH, Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kecamatan Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
CAMAT TANGGULANGIN

**SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19740108 199302 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**HARUN YULISTIAN, SH**  
Penata Tk. I  
NIP. 19680702 198803 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **GATOT SURYONO, SE**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. RIBUT PRAPTO YUONO, MM**

Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT TANGGULANGIN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS CAMAT  
TANGGULANGIN

**Ir. RIBUT PRAPTO YUONO, MM**

Pembina  
NIP. 19670302 199503 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN  
DAN KEUANGAN

**GATOT SURYONO, SE**

Penata Tk. I  
NIP. 19680903 199003 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN tepat waktu	Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan	28 orang

**JUMLAH ANGGARAN TAHUN 2022**

<b>SUB KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>
<b>4</b>	<b>5</b>
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.810.054.682,00
<b>JUMLAH</b>	<b>3.810.054.682,00</b>

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS CAMAT  
TANGGULANGIN



**Ir. RIBUT PRAPTO YUONO, MM**

Pembina  
NIP. 19670302 199503 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN  
DAN KEUANGAN



**GATOT SURYONO, SE**

Penata Tk. I  
NIP. 19680903 199003 1 008





## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **GATOT SURYONO, SE**, Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan Kecamatan Tanggulangin, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
SEKRETARIS CAMAT TANGGULANGIN

**Ir. RIBUT PRAPTO YUONO, MM**

Pembina

NIP. 19670302 199503 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**GATOT SURYONO, SE**

Penata Tk. I

NIP. 19680903 199003 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dra. SRI WIDAJATI**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. RIBUT PRAPTO YUONO, MM**

Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT TANGGULANGIN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS CAMAT  
TANGGULANGIN

**Ir. RIBUT PRAPTO YUONO, MM**

Pembina  
NIP. 19670302 199503 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

**Dra. SRI WIDAJATI**

Penata Tk. I  
NIP. 19650702 198701 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>SASARAN SUB KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Tersedianya komponen listrik /penerangan bangunan kantor	jenis komponen listrik /penerangan yang tersedia	1 jenis
Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	2 jenis
Tersedianya BBM kendaraan dan logistik rumah tangga	a. Jumlah BBM yang disediakan b. Jumlah logistik rumah tangga kantor yang tersedia	a. 9000 liter b. 0 buah
Tersedianya cetak dan penggandaan	Jenis cetak dan penggandaan yang tersedia	2 jenis
Tersedianya buku bahan bacaan, peraturan perundang-undangan dan koran	Jenis buku bahan bacaan, peraturan perundang- undangan dan koran yang tersedia	1 jenis
a. Tersedianya jamuan rapat/tamu b. Terfasilitasinya kunjungan tamu	a. Jenis jamuan yang disediakan b. Jumlah kunjungan tamu yang difasilitasi	a. 2 jenis b. 4 kunjungan
a. Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi b. Terlaksananya tindaklanjutterhadap surat perintah tugas	a. Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi yang diselenggarakan b. Persentase surat perintah tugas yang ditindaklanjuti	a. 4 kali b. 100%
Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jenis sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang diadakan	3 jenis
Terlaksananya pengelolaan surat keluar masuk	Jumlah surat keluar masuk yang dikelola	3000 surat
Terbayarnya rekening listrik, air, telepon dan internet	Rekening listrik, air, telepon dan internet yang terbayar	12 bulan
Terbayarnya honorarium pengelola keuangan dan barang serta honorarium tenaga non ASN	a. Jumlah pengelola keuangan dan barang yang terbayar b. Jumlah tenaga keamanan kantor yang terbayar c. Jumlah tenaga kebersihan kantor yang terbayar d. Jumlah tenaga non ASN yang terbayar	a. 16 orang b. 4 orang c. 2 orang d. 22 orang
a. Tersedianya bahan peralatan dan bahan pembersih kendaraan b. Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional c. Terbayarnya STNK kendaraan dinas	a. Jenis bahan peralatan dan bahan pembersih kendaraan yang tersedia b. Jenis kendaraan dinas/operasional yang dipelihara c. Jumlah STNK kendaraan dinas yang lunas pajaknya	a. 0 jenis b. 2 unit c. 5 unit
Terpeliharanya mebeleur	Jenis mebeleur yang dipelihara	3 jenis
Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya	Jenis peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	6 jenis
Terpeliharanya / terehabilitasinya gedung/kantor/rumahdinas/jabatan	Jumlah gedung/kantor/rumah dinas/jabatan yang dipelihara/rehabilitasi	1 unit
Meningkatnya efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan	a. Jumlah pelayanan umum yang diterima b. Jumlah Peserta sosialisasi Pelayanan Umum	a. 3000 berkas b. 0 peserta

**JUMLAH ANGGARAN TAHUN 2022**

<b>SUB KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>
<b>4</b>	<b>5</b>
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	825.000,00
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	44.678.990,00
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	90.000.000,00
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	22.069.500,00
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6.120.000,00
Fasilitasi Kunjungan Tamu	83.125.000,00
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	133.939.632,00
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung kantor atau Bangunan Lainnya	35.563.900,00
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	37.290.400,00
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	123.800.000,00
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	997.108.400,00
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	40.000.000,00
Pemeliharaan Mebel	18.000.000,00
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	110.000.000,00
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	20.000.000,00
Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	75.000.000,00
<b>JUMLAH</b>	<b>1.837.520.822,00</b>

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS CAMAT  
TANGGULANGIN



**Ir. RIBUT PRAPTO YUONO, MM**

Pembina  
NIP. 19670302 199503 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN



**Dra. SRI WIDAJATI**

Penata Tk. I  
NIP. 19650702 198701 2 001



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **Dra. SRI WIDAJATI**, Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Kecamatan Tanggulangin, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
SEKRETARIS CAMAT TANGGULANGIN

**Ir. RIBUT PRAPTO YUONO, MM**

Pembina

NIP. 19670302 199503 1 003

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**Dra. SRI WIDAJATI**

Penata Tk. I

NIP. 19650702 198701 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUNJIN**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIDIA HELITA, S.STP**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**

**MUNJIN**  
Pengatur  
NIP. 196609252009061001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Membantu koordinasi bidang pemerintahan	4 Laporan
2	Mengadministrasi Membantu evaluasi APBDes dan perubahan APBDes 2022	2 Laporan
3	Membantu monitoring evaluasi pertanggungjawaban keuangan dan bangunan di desa	2 Laporan

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**



**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk.I

NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**



**MUNJIN**  
Pengatur

NIP. 196609252009061001



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **MUNJIN**, Pengadministrasi Pemerintahan Seksi Pemerintahan Kecamatan **Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**MUNJIN**  
Pengatur  
NIP. 196609252009061001





**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SLAMET RIADI**  
Jabatan : **PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIDIA HELITA, S.STP**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,

**PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN**

**SLAMET RIADI**  
Pengatur Muda Tk.I  
NIP. 197508102007011016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Membantu koordinasi bidang pemerintahan	4 Laporan
2	Mengadministrasi Membantu evaluasi APBDes dan perubahan APBDes 2022	2 Laporan
3	Membantu monitoring evaluasi pertanggungjawaban keuangan dan bangunan di desa	2 Laporan

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**



**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,

**PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN**



**SLAMET RIADI**  
Pengatur Muda Tk.I  
NIP. 197508102007011016



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **SLAMET RIADI**, **Pengelola Administrasi Pemerintahan Seksi Pemerintahan Kecamatan Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**SLAMET RIADI**  
Pengatur Muda Tk.I  
NIP. 197508102007011016



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NOVITA BUDIRAHAYU, A.Md**  
Jabatan : **PENGELOLA PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN  
PEREKONOMIAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Jabatan : **Plt. KASI PEREKONOMIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**Plt. KASI PEREKONOMIAN**

**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19671020 198402 1 001

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGELOLA PEMBINAAN DAN  
PENGEMBANGAN PEREKONOMIAN**

**NOVITA BUDIRAHAYU, A.Md**  
Pengatur  
NIP. 19951109 202012 2 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Membuat rencana kerja bidang perekonomian	1 laporan
2	Rakor peningkatan kapasitas pelaku usaha mikro	1 laporan
3	Rakor peningkatan kapasitas lembaga BUMDES	1 laporan
4	Rakor peningkatan peran PKL	1 laporan
5	Rakor peningkatan ketahanan pangan	1 laporan
6	Rakor perizinan bagi UMKM	1 laporan
7	Rakor penguatan akses informasi bagi UMKM	1 laporan
8	Rakor optimalisasi profil desa	1 laporan

Pihak Kedua,  
**Plt. KASI PEREKONOMIAN**



**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19671020 198402 1 001

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGELOLA PEMBINAAN DAN  
PENGEMBANGAN PEREKONOMIAN**



**NOVITA BUDIRAHAYU, A.Md**  
Pengatur  
NIP. 19951109 202012 2 015



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **NOVITA BUDIRAHAYU, A.Md**, Pengelola Pembinaan dan Pengembangan Perekonomian Seksi Perekonomian Kecamatan Tanggulangin, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**Pt. KASI PEREKONOMIAN**

**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19671020 198402 1 001

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**NOVITA BUDIRAHAYU, A.Md**  
Pengatur  
NIP. 19951109 202012 2 015



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUDARNA**  
Jabatan : **PENGELOLA PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN  
PEREKONOMIAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Jabatan : **Plt. KASI PEREKONOMIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**Plt. KASI PEREKONOMIAN**

**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19671020 198402 1 001

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGELOLA PEMBINAAN DAN  
PENGEMBANGAN PEREKONOMIAN**

**SUDARNA**  
Pengatur Tk. I  
NIP. 19640418 200701 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Membuat rencana kerja bidang perekonomian	1 laporan
2	Rakor peningkatan kapasitas pelaku usaha mikro	1 laporan
3	Rakor peningkatan kapasitas lembaga BUMDES	1 laporan
4	Rakor peningkatan peran PKL	1 laporan
5	Rakor peningkatan ketahanan pangan	1 laporan
6	Rakor perizinan bagi UMKM	1 laporan
7	Rakor penguatan akses informasi bagi UMKM	1 laporan
8	Rakor optimalisasi profil desa	1 laporan

Pihak Kedua,  
**Plt. KASI PEREKONOMIAN**



**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19671020 198402 1 001

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGELOLA PEMBINAAN DAN  
PENGEMBANGAN PEREKONOMIAN**



**SUDARNA**  
Pengatur Tk. I  
NIP. 19640418 200701 1 012





## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **SUDARNA**, Pengelola Pembinaan dan Pengembangan Perekonomian Seksi Perekonomian Kecamatan Tanggulangin, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**Plt. KASI PEREKONOMIAN**

**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**

Penata Tingkat I  
NIP. 19671020 198402 1 001

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**SUDARNA**

Pengatur Tk. I  
NIP. 19640418 200701 1 012



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MOCHAMMAD BUAT**  
Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Jabatan : **Plt. KASI PEREKONOMIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**Plt. KASI PEREKONOMIAN**

**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19671020 198402 1 001

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI UMUM**

**MOCHAMMAD BUAT**  
Pengatur Tk. I  
NIP. 19680221 200701 1 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Membuat rencana kerja bidang perekonomian	1 laporan
2	Rakor peningkatan kapasitas pelaku usaha mikro	1 laporan
3	Rakor peningkatan kapasitas lembaga BUMDES	1 laporan
4	Rakor peningkatan peran PKL	1 laporan
5	Rakor peningkatan ketahanan pangan	1 laporan
6	Rakor perizinan bagi UMKM	1 laporan
7	Rakor penguatan akses informasi bagi UMKM	1 laporan
8	Rakor optimalisasi profil desa	1 laporan

Pihak Kedua,  
**Plt. KASI PEREKONOMIAN**



**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19671020 198402 1 001

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASIAN UMUM**



**MOCHAMMAD BUAT**  
Pengatur Tk. I  
NIP. 19680221 200701 1 016



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **MOCHAMMAD BUAT**, Pengadministrasi Umum Seksi Perekonomian Kecamatan Tanggulangin, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**Pt. KASI PEREKONOMIAN**

**AHMAD IMRON, S.Pd, MM**

Penata Tingkat I

NIP. 19671020 198402 1 001

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**MOCHAMMAD BUAT**

Pengatur Tk. I

NIP. 19680221 200701 1 016



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MOCHAMMAD YASIN**

Jabatan : **PENGELOLA DATA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIDIA HELITA, S.STP**

Jabatan : **Plt. KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**Plt. KEPALA SEKSI  
PEMBANGUNAN**

  
**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGELOLA DATA**

  
**MOCHAMMAD YASIN**  
Pengatur Tk. I  
NIP. 19690213 200701 1 026

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Koordinasi, pelaksanaan musrenbang kecamatan	1 Laporan
2	Koordinasi, pelaksanaan rakor persampahan	2 Laporan
3	Koordinasi, pelaksanaan penanganan sampah liar	12 Laporan
4	Koordinasi, pelaksanaan kegiatan PIWK pemeliharaan jalan lingkungan dan pembersihan avour	3 Laporan
5	Koordinasi, pelaksanaan rakor SPALD dan sidoresik	2 Laporan

Pihak Kedua,  
**Plt. KEPALA SEKSI  
PEMBANGUNAN**



**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGELOLA DATA**



**MOCHAMMAD YASIN**  
Pengatur Tk. I  
NIP. 19690213 200701 1 026



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **MOCHAMMAD YASIN**, Pengelola Data Seksi Perekonomian Kecamatan **Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**Pt. KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN**

**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**MOCHAMMAD YASIN**  
Pengatur Tk. I  
NIP. 19690213 200701 1 026



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUYONO**  
Jabatan : **PENGELOLA DATA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIDIA HELITA, S.STP**  
Jabatan : **Plt. KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**Plt. KEPALA SEKSI  
PEMBANGUNAN**

**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGELOLA DATA**

**SUYONO**  
Pengatur  
NIP. 19780823 200902 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**


<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Koordinasi, pelaksanaan musrenbang kecamatan	1 Laporan
2	Koordinasi, pelaksanaan rakor persampahan	2 Laporan
3	Koordinasi, pelaksanaan penanganan sampah liar	12 Laporan
4	Koordinasi, pelaksanaan kegiatan PIWK pemeliharaan jalan lingkungan dan pembersihan avour	3 Laporan
5	Koordinasi, pelaksanaan rakor SPALD dan sidoresik	2 Laporan

Pihak Kedua,  
**Plt. KEPALA SEKSI  
PEMBANGUNAN**



**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGELOLA DATA**



**SUYONO**  
Pengatur  
NIP. 19780823 200902 1 001



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **SUYONO, Pengelola Data Seksi Pembangunan Kecamatan Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**Pt. KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN**

**WIDIA HELITA, S.STP**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**SUYONO**  
Pengatur  
NIP. 19780823 200902 1 001



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NOER SOETJAHJO MOEKTI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HARUN YULISTIAN, SH**

Jabatan : **KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**

  
**HARUN YULISTIAN, SH**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI UMUM**

  
**NOER SOETJAHJO MOEKTI**  
Pengatur  
NIP. 197205192010011002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Membantu pelaksanaan kegiatan operasi RHU dalam bidang ketentraman dan ketertiban umum	2 Laporan
2	Membantu kegiatan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam kegiatan bidang ketentraman dan ketertiban umum	1 Laporan
3	Membantu pelaksanaan upacara HUR RI dan lomba seksi ketentraman dan ketertiban	1 Laporan

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**



**HARUN YULISTIAN, SH**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI UMUM**



**NOER SOETJAHJO MOEKTI**  
Pengatur  
NIP. 197205192010011002



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **NOER SOETJAHJO MOEKTI**, Pengadministrasi Umum Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kecamatan Tanggulangin, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**

**HARUN YULISTIAN, SH**

Penata Tk.I

NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**NOER SOETJAHJO MOEKTI**

Pengatur

NIP. 197205192010011002



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUROSO**

Jabatan : **PRANATA PASUKAN PENGAMANAN DALAM**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HARUN YULISTIAN, SH**

Jabatan : **KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**

**HARUN YULISTIAN, SH**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022

Pihak Pertama,  
**PRANATA PASUKAN PENGAMANAN DALAM**

**SUROSO**  
Pengatur Tk.I  
NIP. 196406052007011030

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Membantu pelaksanaan kegiatan operasi RHU dalam bidang ketentraman dan ketertiban umum	2 Laporan
2	Membantu kegiatan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam kegiatan bidang ketentraman dan ketertiban umum	1 Laporan
3	Membantu pelaksanaan upacara HUR RI dan lomba seksi ketentraman dan ketertiban	1 Laporan

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**



**HARUN YULISTIAN, SH**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PRANATA PASUKAN PENGAMANAN DALAM**



**SUROSO**  
Pengatur Tk.I  
NIP. 196406052007011030



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **SUROSO, Pranata Pasukan Pengamanan Dalam Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kecamatan Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**

  
**HARUN YULISTIAN, SH**

Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

  
**SUROSO**

Pengatur Tk.I  
NIP. 196406052007011030





**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AWALUL HIDAYAT**

Jabatan : **PRANATA PASUKAN PENGAMANAN DALAM**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HARUN YULISTIAN, SH**

Jabatan : **KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**

  
**HARUN YULISTIAN, SH**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PRANATA PASUKAN PENGAMANAN DALAM**

  
**AWALUL HIDAYAT**  
Pengatur Muda  
NIP. 197506262010011002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Membantu pelaksanaan kegiatan operasi RHU dalam bidang ketentraman dan ketertiban umum	2 Laporan
2	Membantu kegiatan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam kegiatan bidang ketentraman dan ketertiban umum	1 Laporan
3	Membantu pelaksanaan upacara HUR RI dan lomba seksi ketentraman dan ketertiban	1 Laporan

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**



**HARUN YULISTIAN, SH**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022

Pihak Pertama,  
**PRANATA PASUKAN PENGAMANAN DALAM**



**AWALUL HIDAYAT**  
Pengatur Muda  
NIP. 197506262010011002



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **AWALUL HIDAYAT**, Pranata Pasukan Pengamanan Dalam Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kecamatan Tanggulangin, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**

  
**HARUN YULISTIAN, SH**

Penata Tk.I

NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

  
**AWALUL HIDAYAT**

Pengatur Muda

NIP. 197506262010011002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TOSAN PANGUDI**  
Jabatan : **PRANATA PASUKAN PENGAMANAN DALAM**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HARUN YULISTIAN, SH**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**

**HARUN YULISTIAN, SH**  
Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PRANATA PASUKAN PENGAMANAN DALAM**

**TOSAN PANGUDI**  
Pengatur  
NIP. 197906102010011005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Membantu pelaksanaan kegiatan operasi RHU dalam bidang ketentraman dan ketertiban umum	2 Laporan
2	Membantu kegiatan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam kegiatan bidang ketentraman dan ketertiban umum	1 Laporan
3	Membantu pelaksanaan upacara HUR RI dan lomba seksi ketentraman dan ketertiban	1 Laporan

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**



**HARUN YULISTIAN, SH**

Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022

Pihak Pertama,  
**PRANATA PASUKAN PENGAMANAN DALAM**



**TOSAN PANGUDI**

Pengatur  
NIP. 197906102010011005



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **TOSAN PANGUDI, Pranata Pasukan Pengamanan Dalam Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kecamatan Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**

**HARUN YULISTIAN, SH**

Penata Tk.I  
NIP. 196807021988031005

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**TOSAN PANGUDI**

Pengatur  
NIP. 197906102010011005



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FIQQI NUR IMAMAH**  
Jabatan : **PENGADMINISTRASI KEUANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GATOT SURYONO, SE**  
Jabatan : **KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**KASUBAG PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN**

**GATOT SURYONO, SE**  
Penata Tk. I  
NIP. 19680903 199003 1 008

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI KEUANGAN**

**FIQQI NUR IMAMAH**  
Pengatur Muda Tk. I  
NIP. 19940228 201502 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Membuat laporan realisasi anggaran per bulan, LKjIP, dan Laporan Keuangan Tahunan	14 Laporan
2	Entry data renja dan membuat dokumen renja	4 Dokumen
3	Menyusun RKA, DPA, RKAP dan DPPA	4 Dokumen

Pihak Kedua,  
**KASUBAG PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN**



**GATOT SURYONO, SE**  
Penata Tk. I  
NIP. 19680903 199003 1 008

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI KEUANGAN**



**FIQQI NUR IMAMAH**  
Pengatur Muda Tk. I  
NIP. 19940228 201502 2 001





## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **FIQQI NUR IMAMAH**, **Pengadministrasi Keuangan Subbag Perencanaan dan Keuangan Kecamatan Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**KASUBAG PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN**

**GATOT SURYONO, SE**

Penata Tk. I

NIP. 19680903 199003 1 008

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**FIQQI NUR IMAMAH**

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19940228 201502 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IMAMUDIN**  
Jabatan : **PENGELOLA GAJI**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GATOT SURYONO, SE**  
Jabatan : **KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**KASUBAG PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN**

**GATOT SURYONO, SE**  
Penata Tk. I  
NIP. 19680903 199003 1 008

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGELOLA GAJI**

**IMAMUDIN**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 196510261988031009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Mengelola spj gaji ke 13 dan ke 14	2 Laporan
2	Mengelola spj tunjangan tambahan pegawai berupa TPP prestasi kerja (tiap triwulan)	4 Laporan
3	Mengelola spj tunjangan tambahan pegawai berupa TPP beban kerja dan lauk pauk	24 Laporan
4	Mengelola spj rutin BPJS, jaminan kec kerja, jaminan kematian	36 laporan
5	Mengelola spj gaji rutin PNS dan CPNS	24 laporan

Pihak Kedua,  
**KASUBAG PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN**



**GATOT SURYONO, SE**  
Penata Tk. I  
NIP. 196809031990031008

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PENGELOLA GAJI**



**IMAMUDIN**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 196510261988031009



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **IMAMUDIN**, Pengelola Gaji Sub Bag Perencanaan dan Keuangan Kecamatan **Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**KASUBAG PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN**

**GATOT SURYONO, SE**  
Penata Tk. I  
NIP. 19680903 199003 1 008

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**IMAMUDIN**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 196510261988031009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RINI NOFITA**  
Jabatan : **BENDAHARA PENGELUARAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GATOT SURYONO, SE**  
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sidoarjo, Pebruari 2022

Pihak Kedua,  
**KASUBBAG PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN**

**GATOT SURYONO, SE**  
Penata Tk. I  
NIP. 19680903 199003 1 008

Pihak Pertama,  
**BENDAHARA PENGELUARAN**

**RINI NOFITA**  
Pengatur Muda Tk. I  
NIP. 19901121 201502 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Menghitung dan memungut pajak	12 Dokumen
2	Membuat pengadministrasi keuangan	12 Dokumen
3	Entri SPP dan SPM Belanja langsung dan tidak langsung	12 Dokumen
4	Membuat laporan Spj bulanan	12 Dokumen
5	Entri belanja OPD melalui aplikasi keuangan	12 Dokumen

Sidoarjo, Pebruari 2022

Pihak Kedua,  
**KASUBBAG PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN**



**GATOT SURYONO, SE**  
Penata Tk. I  
NIP. 19680903 199003 1 008

Pihak Pertama,  
**BENDAHARA PENGELUARAN**



**RINI NOFITA**  
Pengatur Muda Tk. I  
NIP. 19901121 201502 2 001



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **RINI NOFITA, BENDAHARA PENGELUARAN Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan Kecamatan Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Sidoarjo, Pebruari 2022

Mengetahui,  
**KASUBBAG PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN**

Yang Membuat pernyataan,

**GATOT SURYONO, SE**

Penata Tk. I

NIP. 19680903 199003 1 008

**RINI NOFITA**

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19901121 201502 2 001



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RIFA'I EFFENDI**  
Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. SRI WIDAJATI**  
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sidoarjo, Pebruari 2022

Pihak Kedua,  
**KASUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**

**Dra. SRI WIDAJATI**  
Penata Tk. I  
NIP. 19650702 198701 2 001

Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI UMUM**

**RIFA'I EFFENDI**  
Pengatur  
NIP. 19681102 200902 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Melaksanakan pengelolaan arsip OPD	4 Laporan
2	Melaksanakan pengelolaan arsip kepegawaian	4 Laporan
3	Memfasilitasi kegiatan KKN, PKL, magang, penelitian	4 Laporan
4	Melaksanakan pengelolaan surat masuk dan keluar	4 Laporan

Sidoarjo, Pebruari 2022

Pihak Kedua,  
**KASUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**



**Dra. SRI WIDAJATI**  
Penata Tk. I  
NIP. 19650702 198701 2 001

Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI UMUM**



**RIFA'I EFFENDI**  
Pengatur  
NIP. 19681102 200902 1 001



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **RIFA'I EFFENDI**, Pengadministrasi Umum Subbag Umum dan Kepegawaian Kecamatan Tanggulangin, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Sidoarjo, Pebruari 2022

Mengetahui,  
**KASUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**

**Dra. SRI WIDAJATI**  
Penata Tk. I  
NIP. 19650702 198701 2 001

Yang Membuat pernyataan,

**RIFA'I EFFENDI**  
Pengatur  
NIP. 19681102 200902 1 001



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **UMAR FARUQ**  
Jabatan : **PENGOLA DATA PELAYANAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. SRI WIDAJATI**  
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sidoarjo, Pebruari 2022

Pihak Kedua,  
**KASUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**

**Dra. SRI WIDAJATI**  
Penata Tk. I  
NIP. 19650702 198701 2 001

Pihak Pertama,  
**PENGOLAH DATA PELAYANAN**

**UMAR FARUQ**  
Pengatur  
NIP. 19660908 200906 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Melaksanakan fasilitasi layanan Dukcapil	4 Laporan
2	Melaksanakan pelayanan dokumen ketenagakerjaan (AK-1)	4 Laporan
3	Melaksanakan layanan pengumuman pernikahan non muslim	4 Laporan

Sidoarjo, Pebruari 2022

Pihak Kedua,  
**KASUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**



**Dra. SRI WIDAJATI**  
Penata Tk. I  
NIP. 19650702 198701 2 001

Pihak Pertama,  
**PENGOLAH DATA PELAYANAN**



**UMAR FARUQ**  
Pengatur  
NIP. 19660908 200906 1 001



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **UMAR FARUQ**, Pengolah Data Pelayanan Subbag Umum dan Kepegawaian Kecamatan Tanggulangin, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**KASUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**

**Dra. SRI WIDAJATI**  
Penata Tk. I  
NIP. 19650702 198701 2 001

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**UMAR FARUQ**  
Pengatur  
NIP. 19660908 200906 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KIYA SUDARMAWAN**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. SRI WIDAJATI**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sidoarjo, Pebruari 2022

Pihak Kedua,  
**KASUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**

**Dra. SRI WIDAJATI**  
Penata Tk. I  
NIP. 19650702 198701 2 001

Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI SARANA DAN  
PRASARANA**

**KIYA SUDARMAWAN**  
Pengatur  
NIP. 19830111 201001 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Melaksanakan perencanaan aset sesuai kebutuhan	4 Laporan
2	Melaksanakan inventarisasi aset OPD	4 Laporan
3	Melaksanakan pemeliharaan aset	4 Laporan
4	Melaksanakan penghapusan aset	4 Laporan

Sidoarjo, Pebruari 2022

Pihak Kedua,  
**KASUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**



**Dra. SRI WIDAJATI**  
Penata Tk. I  
NIP. 19650702 198701 2 001

Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI SARANA DAN  
PRASARANA**



**KIYA SUDARMAWAN**  
Pengatur  
NIP. 19830111 201001 1 004



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **KIYA SUDARMAWAN**, Pengadministrasi Sarana dan Prasarana Subbag Umum dan Kepegawaian Kecamatan Tanggulangin, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Sidoarjo, Pebruari 2022

Mengetahui,  
**KASUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**

**Dra. SRI WIDAJATI**  
Penata Tk. I  
NIP. 19650702 198701 2 001

Yang Membuat pernyataan,

**KIYA SUDARMAWAN**  
Pengatur  
NIP. 19830111 201001 1 004





## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 KECAMATAN TANGGULANGIN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IGIT SYAH RIZA, A.Md**

Jabatan : **PRANATA KOMPUTER**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. SRI WIDAJATI**

Jabatan : **KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
**KASUBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**

**Dra. SRI WIDAJATI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650702 198701 2 001

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PRANATA KOMPUTER**

**IGIT SYAH RIZA, A.Md**  
Penata Muda  
NIP. 19810718 201001 1 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KECAMATAN TANGGULANGIN**

<b>NO</b>	<b>URAIAN AKTIFITAS</b>	<b>TARGET KINERJA</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Melakukan deteksi dan atau memperbaiki kerusakan sistem komputer	12 Kegiatan
2	Melakukan deteksi dan atau memperbaiki kerusakan sistem jaringan computer	12 Kegiatan
3	Melakukan perekaman data dengan validasi	1200 Perekaman
4	Melakukan perekaman data tanpa validasi	3600 Perekaman
5	Melakukan dan mendukung segala kegiatan di kecamatan tanggulangun yang berbasis computer	12 Kegiatan
6	Mengikuti seminar nasional yang dilakukan di berbagai instansi berbasis computer	3 Seminar

Pihak Kedua,  
**KASUBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**



**Dra. SRI WIDAJATI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650702 198701 2 001

Sidoarjo, Pebruari 2022  
Pihak Pertama,  
**PRANATA KOMPUTER**



**IGIT SYAH RIZA, A.Md**  
Penata Muda  
NIP. 19810718 201001 1 019



## PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO

### PAKTA INTEGRITAS

Saya **IGIT SYAH RIZA, A.Md, Pranata Komputer Subbag Umum dan Kepegawaian Kecamatan Tanggulangin**, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas;
6. Memberi contoh keteladanan dalam kedisiplinan dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
8. Sanggup melaksanakan proses pengadaan barang/jasa pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
9. Sanggup mencapai target kinerja tahun 2022 yang telah diperjanjikan, sesuai tugas dan fungsi serta kewenangan atas jabatan saya.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat, apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas saya siap menerima konsekuensinya sesuai ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Mengetahui,  
**KASUBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**

**Dra. SRI WIDAJATI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650702 198701 2 001

Sidoarjo, Pebruari 2022

Yang Membuat pernyataan,

**IGIT SYAH RIZA, A.Md**  
Penata Muda  
NIP. 19810718 201001 1 019